



ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

(ÁSZF)

Tartalom

1.	BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK.....	3
2.	RENDELKEZÉSEK TÖBB MEGRENDELŐ (ÍGY PL. EGYÜTTES AJÁNLATTEVŐK (KONZORCIUM)) ESETÉN.....	4
3.	SZERZŐDÉSI ALAPDOKUMENTUMOK.....	5
4.	TELJESSÉGI NYILATKOZATOK.....	5
5.	FELEK FŐKÖTELEZETTSÉGE.....	6
6.	A MUNKATERÜLET ÁTVÉTELE, TEVÉKENYSÉG A MUNKATERÜLETEN.....	6
7.	A MUNKAVÉGZÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI; MUNKA-, BALESET-, TŰZVÉDELEM.....	8
8.	GÉPEK, ESZKÖZÖK, BERENDEZÉSEK.....	11
9.	ANYAGOK, TECHNOLÓGIÁK, MINŐSÉGTANÚSÍTÁS.....	12
10.	A MUNKAVÉGZÉSSEL KAPCSOLATOS EGYÉB RENDELKEZÉSEK.....	14
11.	ALVÁLLALKOZÁSBA ADÁS, A SZERZŐDÉS ÁTRUHÁZÁSA.....	17
12.	SZERZŐDÉSES ÁR; EGYSÉGÁRAK; PÓTMUNKA; ELMARADÓ MUNKA ELSZÁMOLÁSA.....	18
13.	KÖVETELÉSÁTRUHÁZÁS, -MEGTERHELÉS (ENGEDMÉNYEZÉS, FAKTORÁLÁS, KÖVETELÉSRE ALAPÍTOTT ZÁLOGJOG).....	19
14.	TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, ÜTEMEZÉS, KÖTBÉREK.....	20
15.	TELJESÍTÉS, ÁTADÁS-ÁTVÉTEL, TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA.....	21
16.	HIBÁS TELJESÍTÉS, SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS.....	23
17.	KÁRESEMÉNYEK.....	25
18.	SZÁMLÁZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK.....	26
19.	BIZTOSÍTÉKOK.....	28
20.	A SZERZŐDÉS FELFÜGGESZTÉSE, FELMONDÁS, ELÁLLÁS.....	30
21.	BIZTOSÍTÁS.....	31
22.	EGYÉB RENDELKEZÉSEK.....	32
23.	ÉRTESÍTÉSEK, NYILAKOZATOK.....	34

1. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK

1.1. *[Az ÁSZF szövegében egységesen alkalmazott fogalmi megjelölések]*

1.1.1. „Alvállalkozó”, „Vállalkozó”:

Az a természetes személy, jogi személy, vagy más szervezet, valamint annak törvényes általános jogutóda, amellyel a Megrendelő mint megrendelő vállalkozó valamely Projektre, Létesítményre, vagy annak egy részére alvállalkozói kivitelezési jogviszonyt létesített.

1.1.2. „Alvállalkozási szerződés” / „Alvállalkozási jogviszony”:

Az a szerződés, illetve jogviszony, amelyet a Megrendelő valamely Alvállalkozóval valamely Projektre, Létesítményre vagy annak egy részére megköt, és amelynek alapján az Alvállalkozó az Alvállalkozási Szerződésben és az ahhoz tartozó alapidokumentumokban, mellékletekben meghatározottak szerint köteles valamely eredményt létrehozni, a Megrendelő pedig köteles azt Szerződés szerint átvenni, és a vállalkozói díjat megfizetni. Amennyiben az alvállalkozási jogviszony – Alvállalkozási szerződés megkötésének hiányában – Tárgyalási Jegyzőkönyv kölcsönös aláírásával vagy a Megrendelő megrendelésének Alvállalkozó általi egyéb módon történő elfogadásával jön létre, ezekben az esetekben Alvállalkozói szerződés alatt a Tárgyalási jegyzőkönyvet, illetve a Megrendelő megrendelésének Alvállalkozó általi egyéb elfogadását kell érteni.

1.1.3. „ÁSZF”:

Jelen Általános Szerződési Feltételek.

1.1.4. „Beruházó”:

Lásd Építető.

1.1.5. „Építető”:

Az a természetes személy, jogi személy, vagy más szervezet, aki Fővállalkozási Szerződést kötött a Fővállalkozóval a Projekt megvalósítása érdekében, valamint annak jogutóda.

1.1.6. „Felek”:

A Megrendelő és az Alvállalkozó együttesen.

1.1.7. „Fővállalkozási Szerződés” / „Fővállalkozási jogviszony”:

Az a szerződés (és annak mellékletei, ideértve az ajánlati dokumentációt és valamennyi, a Fővállalkozónak a Projekt megvalósítására vonatkozó kötelezettségét is), amelyet a Fővállalkozó az Építetővel valamely Projektre, Létesítményre megköt, és amelynek alapján a Fővállalkozó a Megrendelővel jogviszonyt létesített, továbbá amelynek alapján a Megrendelő az Alvállalkozóval az alvállalkozási jogviszonyt létesíti.

1.1.8. „Költségvetés”:

A beárazott és kitöltött mennyiség-kimutatás, mely az Alvállalkozó ajánlatának részét képezi.

1.1.9. „Létesítmény”:

Lásd Projekt.

1.1.10. „Megrendelő”:

A WHB ELEKTRO Kft. (és jogutóda), illetve adott esetben Konzorciumi partner(ek) (és jogutóda(ik)).

1.1.11. „Mémők” vagy „Műszaki ellenőr”:

Amennyiben alkalmazásra kerül, a fővállalkozói jogviszony alapján ekként nevesített, az Építető/Beruházó műszaki megbízottjaként eljáró személy.

1.1.12. „Munka”

Az az építési, szerelési, kivitelezési feladat, amelynek Alvállalkozó általi megvalósítására Felek az alvállalkozói jogviszonyt létesítették.

1.1.13. „Pótmunka”:

Olyan munkarész, amely a Szerződés alapját képező dokumentációban nem szerepel, de nem is szükséges az Alvállalkozó által létrehozandó mű rendeltetésszerű használatához, és amelynek megvalósítását a Megrendelő külön rendeli el.

1.1.14. „Projekt”, „Létesítmény”:

Az a beruházás, mű, stb. amelynek megvalósítására a Fővállalkozó és az Építető/Beruházó szerződést köt/kötött.

1.1.15. „Ptk.”:

A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

1.1.16. „Számlabenyújtás helye”:

A jelen ÁSZF-ben az alvállalkozói számlák és egyéb dokumentumok benyújtásának helyeként megjelölt cím.

1.1.17. „Szerződés”:

Lásd Alvállalkozói szerződés.

1.1.18. „Szerződéses Ár”:

Az Alvállalkozó szerződésszerű teljesítésének az Alvállalkozói szerződésben meghatározott ellenértéke (vállalkozói díj), amely tartalmazza az általános forgalmi adót, továbbá az esetleges többletmunka költségeit és díját. Amennyiben pótmunka kerül megrendelésre, úgy a Szerződéses Ár a pótmunka díjával emelkedik és a Szerződéses Ár alatt a pótmunka díjával növelt vállalkozói díjat kell érteni. Fordított ÁFA-fizetés esetén az ÁFA megfizetése a jogszabályi rendelkezések szerint nem az Alvállalkozó felé történik.

1.1.19. „Tárgyalási Jegyzőkönyv”:

Jegyzőkönyv, amelyet a Megrendelő és az Alvállalkozó az alvállalkozói ajánlatadási szakaszban közösen felvesznek.

1.1.20. „Többletmunka”:

A szerződéskötés alapját képező (ajánlatkérési vagy kivitelezési) dokumentációban kimutathatóan szereplő, de a Szerződéses

árban (vállalkozói díjban) figyelembe nem vett tétel, továbbá minden olyan munkarész, amely a Szerződéses Ár meghatározásánál nem lett figyelembe véve, de amely nélkül az Alvállalkozó által létrehozásra kerülő mű rendeltetésszerű használatra nem alkalmas, függetlenül attól, hogy az az érintett munkarész szerepel-e a Szerződés alapját képező (ajánlatkérési vagy kivitelezési) dokumentációban vagy sem. Többletmunkának minősül továbbá a szerződéskötés alapján képező (ajánlatkérési vagy kivitelezési) dokumentációban kimutathatóan meglévő, az árazott tételes költségvetésben szereplő tétel, amelynek mennyisége előre nem látható műszaki szükségességből növekszik.

1.1.21. „Vállalkozó”:

Lásd Alvállalkozó.

1.1.22. „Fővállalkozó”

Az a természetes személy, jogi személy, vagy más szervezet, aki Fővállalkozási Szerződést kötött az Építetővel a Projekt megvalósítása érdekében, és aki a Projekt megvalósítása érdekében a Megrendelőt alvállalkozóként bevonta; valamint annak jogutóda.

1.2. [Az alvállalkozói jogviszony tartalma]

1.2.1. Az alvállalkozói jogviszonyra az ÁSZF minden esetben alkalmazandó, függetlenül attól, hogy az 1.1.2. pontban megjelölt mely módon jött létre.

1.2.2. Az Alvállalkozói Szerződés, az ÁSZF és az Alvállalkozói Szerződés egyéb mellékleteinek rendelkezései együttesen határozzák meg az alvállalkozói jogviszony tartalmát.

1.2.3. Mindazokban a kérdésekben, amelyekről a Szerződés, az ÁSZF és/vagy a Szerződés más melléklete nem rendelkezik, a Ptk. és az egyéb vonatkozó magyar és Európai Unió jogszabályok rendelkezései az irányadók.

1.2.4. Alvállalkozó szerződéses kötelezettségeire mindazon jogszabályi előírások is vonatkoznak, amelyek a Megrendelőt kötik, kötelezik, illetve amely a Megrendelővel szemben is érvényesíthetők akkor is, ha ezen előírások nem kerültek külön megjelölésre, tekintettel arra is, hogy Alvállalkozó mint az iparágban járatos személy teljeskörűen ismeri az építőiparra, ezen belül a Projekt, Létesítmény megvalósítására vonatkozó jogszabályi és egyéb rendelkezéseket.

1.3. [Értelmezési kérdések]

1.3.1. Felek a Szerződésben határozzák meg az ÁSZF-hez képest az egyedi feltételeket.

1.3.2. Az ÁSZF rendelkezései teljeskörűen és kötelezően alkalmazandók, kivéve azon feltételeket, amelyek vonatkozásában a Szerződés kifejezetten eltérően rendelkezik vagy az ÁSZF adott rendelkezésének alkalmazását kizárja.

1.3.3. Felek a szerződéses rendelkezések esetleges ellentmondása esetén kialakuló értelmezési vita körében már előzetesen megállapodnak abban, hogy mindig a műszakilag és minőségileg szigorúbb követelményt tartják irányadónak. Ilyen ellentmondás esetén a Vállalkozó köteles haladéktalanul azt a Megrendelőnek jelezni, aki írásbeli iránymutatást ad az ellentmondás feloldása érdekében, mely iránymutatás kötelező érvényűnek tekintendő, ami Vállalkozót nem mentesíti esetleges figyelmeztetési kötelezettsége alól.

1.3.4. Amennyiben az alvállalkozói jogviszony műszaki tartalmát meghatározó dokumentumok, vagy a Szerződés bármely műszaki vonatkozású vagy egyéb rendelkezése között ellentmondás mutatkozna, akkor a Megrendelő nyilatkozata az irányadó arról, hogy mely verzió tartalma alapján kell elvégezni a teljesítést. Alvállalkozó az eltérésről, annak észlelését követő 3 (három) napon belül köteles a Megrendelőt tájékoztatni és a döntését kezdeményezni. Amennyiben az Alvállalkozó álláspontja szerint ez szakszerűtlen vagy jogellenes eredményre vezetne, úgy köteles az ezzel kapcsolatos álláspontját írásban 3 (három) napon belül a Megrendelővel közölni. A határidő elmulasztása esetén Felek úgy tekintik, hogy Alvállalkozó a Megrendelő álláspontját elfogadta, mely azt is jelenti, hogy Alvállalkozó felel a Projekt, Létesítmény a Megrendelő nyilatkozata szerinti megvalósításért.

1.4. [Kizárások]

1.4.1. Felek megállapodnak, hogy az Alvállalkozó általános szerződéses feltételeinek alkalmazását kizárják, kivéve amennyiben azt a Megrendelő írásban, kifejezetten - részben vagy teljesen - elfogadja.

1.4.2. Felek megállapodnak, hogy Alvállalkozó által a Megrendelővel közölt, az alvállalkozó jogviszony tartalmát meghatározó bármely dokumentumban foglalt feltételektől lényeges kérdésnek nem minősülő, azt nem érintő kiegészítő vagy eltérő feltételek nem válnak az Alvállalkozói Szerződés részévé, kivéve, amennyiben azokat Megrendelő írásban, kifejezetten - részben vagy egészben - elfogadja.

1.4.3. Felek korábbi szokásos üzleti gyakorlata, korábbi szerződéses feltételei nem érvényesek az Alvállalkozói jogviszonyra.

2. RENDELKEZÉSEK TÖBB MEGRENDELŐ (ÍGY PL. EGYÜTTES AJÁNLATTEVŐK (KONZORCIUM)) ESETÉN

2.1. [Rendelkezők több megrendelő esetén]

2.1.1. Amennyiben az Alvállalkozóval több Megrendelő létesíti az Alvállalkozói jogviszonyt, úgy:

- A Megrendelők nem felelősek egyetemlegesen az Alvállalkozó felé, minden egyes Megrendelőtől külön-külön kizárólag az Alvállalkozót megillető ellenszolgáltatásból, illetve az Alvállalkozónak nyújtandó megrendelői szolgáltatásból az Alvállalkozói szerződésben meghatározottak szerint rá eső rész követelhető.
- Alvállalkozó a számláit az Alvállalkozói Szerződésben rögzített százalékos vagy egyéb módon meghatározott mértékben jogosult és köteles az egyes Megrendelők felé külön-külön kiállítani és benyújtani.
- Alvállalkozó minden egyes számlája mellé köteles eredeti, a Megrendelők által együttesen aláírt teljesítésigazolást mellékelni.
- Alvállalkozó köteles a biztosítékokat minden egyes Megrendelő felé külön-külön, az Alvállalkozói Szerződésben rögzített százalékos vagy egyéb módon meghatározott mérték figyelembe vételével, megfelelően nyújtani.

3. SZERZŐDÉSI ALAPDOKUMENTUMOK

3.1. *[A szerződési alapidokumentumok]*

- 3.1.1. Az alvállalkozói jogviszonyra vonatkozó szerződési alapidokumentumok a következők (a megjelölés sorrendje nem jelent fontossági sorrendet):
- Tárgyalási Jegyzőkönyv és mellékletei
 - Alvállalkozói Szerződés és mellékletei
 - Alvállalkozó elfogadott költségvetése
 - Alvállalkozó elfogadott pénzügyi és műszaki ütemterve
 - Megrendelő műszaki és egyéb (pl. jogi) feltételei az Alvállalkozó által végzendő Munkára vonatkozóan (Alvállalkozó ezekkel kapcsolatosan elismeri, hogy külön tájékoztatást is kapott, azaz ezen feltételeket ismeri)
 - Az illetékes hatóságok határozatai, előírásai, engedélyei
 - Környezetvédelmi melléklet/terv (ÁSZF függeléke)
 - Munkavédelmi melléklet/terv (ÁSZF függeléke)
 - Alvállalkozói feladatra vonatkozó tervek a műszaki dokumentációval – ftp szerver / elektronikus úton
 - Alvállalkozói Szerződésben meghatározott további dokumentumok

3.2. *[Alvállalkozó kötelezettségei a szerződési alapidokumentumokkal kapcsolatban]*

- 3.2.1. Alvállalkozó kijelenti, hogy valamennyi szerződési alapidokumentumot – és különösen az Alvállalkozói feladatra vonatkozó terveket a műszaki tervdokumentációval – a Szerződés megkötése előtt teljeskörűen átvizsgálta, az általa felismert tervhibákra, hiányosságokra a Megrendelőt maradéktalanul figyelmeztette, és az alapidokumentumok mindenre kiterjedő ismeretében létesítette az alvállalkozói jogviszonyt.
- 3.2.2. Amennyiben a tervdokumentáció valamely hibája vagy hiányossága kizárólag a kivitelezés folyamatában válik felismerhetővé, Alvállalkozó kártérítési felelősség terhével késedelem nélkül köteles erről a Megrendelőt tájékoztatni.
- 3.2.3. Alvállalkozó a terveknek a Szerződés megkötése előtt, vagy a teljesítés alatt felismerhető hiányosságaival, hibáival összefüggésben a Megrendelővel szemben semmilyen követelést nem érvényesíthet, értve ez alatt a többletköltség, illetőleg a határidő-hosszabbítás iránti igényt is.

4. TELJESSÉGI NYILATKOZATOK

4.1. *[Nyilatkozat Alvállalkozó jogi státuszáról]*

- 4.1.1. Alvállalkozó kijelenti, hogy szerződött Munkára regisztrált szakmai jogosultsággal, tevékenységi körrel és (kamarai) regisztrációval rendelkezik; nem áll felszámolási eljárás, csődeljárás, végelszámolás, törvényességi felügyeleti eljárás, vagyonfelügyelet hatálya alatt, vagyona nem tárgya csődegyezségnek, valamint az adóhatóság az adószáma alkalmazását nem függesztette fel, nem törölte. Alvállalkozó a tudomásszerzést követő 3 (három) napon belül, írásban köteles Megrendelőt értesíteni csődhelyzetbe kerüléséről, ellene megindított csőd-, törvényességi felügyeleti vagy felszámolási eljárásról, végelszámolásának, átalakulásának, egyesülésének, szétválásának elhatározásáról, adatainak - különösen cégnevének, székhelyének, adószámának, a cégjegyzésre jogosult személynek, közbeszerzés megvalósításához kapcsolódó Alvállalkozói szerződés esetében továbbá tulajdonosi szerkezetének – a megváltozásáról, valamint minden olyan körülményről, amely teljesítését kockázatosabbá teheti.

4.2. *[Nyilatkozat közbeszerzési jogszabályok szerinti kizáró okokról]*

- 4.2.1. Amennyiben a Szerződés közbeszerzés megvalósítására vonatkozik, az Alvállalkozói Szerződés/Tárgyalási jegyzőkönyv/ÁSZF aláírásával/Megrendelő megrendelésének egyéb módon történő elfogadásával Alvállalkozó egyben kijelenti és szavatol, hogy nem tartozik a vonatkozó közbeszerzésekről szóló törvény szerinti semelyik kizáró ok hatálya alá és nem vesz igénybe kizáró ok alatt álló alvállalkozót/szubalvállalkozót.

4.3. *[Nyilatkozatok a szerződésszerű teljesítésről]*

- 4.3.1. Alvállalkozó az Alvállalkozói Szerződés/Tárgyalási jegyzőkönyv/ÁSZF aláírásával/Megrendelő megrendelésének egyéb módon történő elfogadásával akként nyilatkozik, hogy:
- A Projektire irányadó részletes jogi, műszaki és gazdasági feltételeket ismeri és az ajánlattételnél ezeket figyelembe vette.
 - A feladat volumenével és a mennyiségekkel a teljes teljesítési időszak vonatkozásában tisztában van.
 - A Munkát a szakmai és műszaki kivitelezhetőség szempontjából teljeskörűen megvizsgálta, a megadott mennyiségek lehetséges voltát, a megadott méreteket ellenőrizte, a kivitelezés szempontjából mérvadó helyi viszonyokat szerződéskötés előtt a helyszínen megvizsgálta és megismerte.
 - Függetlenül a tervektől rendeltetésszerű használatra alkalmas, működőképes rendszereket épít ki.
 - A Szerződés tárgya valamennyi olyan szolgáltatást magában foglal, amely az Alvállalkozói Szerződés szerint meghatározott összteljesítmény megvalósításához szükséges, mégpedig olyan szolgáltatásokat is, amelyek a szerződéses dokumentációban nem kerültek kifejezetten megjelölésre, de az összteljesítmény elkészítéséhez és rendeltetésszerű használatra alkalmas megvalósításához elkerülhetetlenül szükségesek.
 - A terveknek, műszaki leírásoknak és költségvetésben leírt paramétereknek megfelelő szerkezetet épít meg minőségileg és mennyiségileg kifogástalan I. osztályú minőségben elvégzett munkavégzéssel.
 - Mennyiségi, számszaki észrevételeket nem kíván tenni.

4.4. *[Szerződésszegési kötbér]*

- 4.4.1. Amennyiben Alvállalkozó a jogi státuszával kapcsolatos jelen fejezetben megjelölt tájékoztatási kötelezettségeit megszegi, Megrendelő igénye esetén köteles részére a jogi státuszával kapcsolatos változás bekövetkezésétől az erre vonatkozó tájékoztatási kötelezettség-szegés megszűntetéséig, megszűnéséig, legfeljebb ezen szerződéses kötelezettségek lejáratáig napi 10.000,- Ft (azaz tízezer forint) összegű szerződésszegési kötbért fizetni. A kötbér maximuma: 100 napi tétel.
- 4.5. *[A teljességi nyilatkozatokkal kapcsolatos szerződésszegés további következményei]*
- 4.5.1. Alvállalkozó jogi státuszával kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség megszegése súlyos szerződésszegésnek minősül, amely esetben Megrendelő a szerződéstől való elállásra vagy azonnali hatállyal történő felmondásra és Alvállalkozótól teljes kártérítésre válik jogosulttá.
- 4.5.2. Amennyiben Alvállalkozó a Szerződés hatálya alatt kizáró ok hatálya alá kerülne, köteles ezt Megrendelő felé azonnal bejelenteni, aki jogosult erre tekintettel a Szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani, Felek ezt követően elszámolnak egymással. Ezen okból történő elállás/felmondás kizárja az Alvállalkozó kártérítési követelését (jogvesztés).
- 4.5.3. Alvállalkozó a Szerződés alapidokumentumaiban, továbbá a Munkára vonatkozó jogszabályokban és egyéb előírásokban, vagy Megrendelő utasításaiban foglalt bármely kötelezettségének bármely módon történő megszegése - késedelmes, hibás, illetve hiányos teljesítése vagy elmulasztása, stb. - esetén teljes - a közvetlen és a következményi károkra is kiterjedő - kártérítési felelősséggel tartozik Megrendelő felé.
- 4.5.4. Bármely a Szerződés alapidokumentumaiban vagy a Munka végzésére vonatkozó jogszabályban vagy egyéb előírásokban foglalt kötelezettség elmulasztásának minden következménye kizárólag Alvállalkozót terheli.

5. FELEK FŐKÖTELEZETTSÉGE

- 5.1. *[Alvállalkozó főkötelezettségei]*
- 5.1.1. Az Alvállalkozó köteles az Alvállalkozói Szerződésben, valamint a Szerződés alapidokumentumaiban meghatározott, és részletesen körülírt Munkát a vonatkozó hazai és EU-szabványokban, műszaki előírásokban, az Alvállalkozó által megismert dokumentációban, hatósági és szakhatósági engedélyekben, kiviteli tervekben, hozzájárulásokban, illetve műszaki leírásban meghatározott műszaki tartalommal, az Alvállalkozói Szerződésben vagy a Megrendelő által egyéb módon meghatározott határidőben, szerződésszerű mennyiségben és – eltérő rendelkezés hiányában I. osztályú, végleges használatbavételi engedéllyel igazolt rendeltetészerű használatot biztosító – minőségben elkészíteni.
- 5.1.2. Alvállalkozó csak a Megrendelő előzetes írásbeli utasítása alapján jogosult az Alvállalkozói Szerződésben, illetve a Szerződés alapidokumentumaiban meghatározott bármely munka mennyiségét növelni, vagy csökkenteni, bármely munkát elhagyni, bármely munka jellegét, minőségét vagy fajtáját megváltoztatni, pótmunkát elvégezni, a kivitelezés technológiai előírásain vagy időrendi sorrendjén változtatni.
- 5.2. *[Megrendelő főkötelezettsége]*
- 5.2.1. Megrendelő az Alvállalkozó szerződésszerű teljesítése esetén a szerződéses jogviszonyban rögzített feltételek szerint, az Alvállalkozói Szerződéssel meghatározott időpontokban és módon megfizeti Alvállalkozónak a Szerződéses Árat.

6. A MUNKATERÜLET ÁTVÉTELE, TEVÉKENYSÉG A MUNKATERÜLETEN

- 6.1. *[A munkaterület átvételével kapcsolatos feladatok]*
- 6.1.1. Felek a munkaterület átvételét, annak pontos helyszínét, időpontját az építési naplóban és/vagy jegyzőkönyvben rögzítik.
- 6.1.2. Alvállalkozó a munkaterület átvétele előtt köteles átadni Megrendelő részére a jogszabályban és/vagy a Szerződésben meghatározott dokumentumokat, adatokat.
- 6.1.3. Alvállalkozó a munkaterület átvételkor, illetve a teljesítés alatt köteles a Munka fogadószerkezetének (ha van ilyen) megfelelőségét megvizsgálni és észrevételeit, kifogásait a munkaterület átadására-átvételére szolgáló iratokon, teljesítés alatt egyéb módon (pl. építési napló) írásban jelezni. A munkaterület átvételével (ráutaló magatartás), az írásbeli nyilatkozattétel elmulasztásával Alvállalkozó elismeri a fogadószerkezet a Szerződés teljesítésére való megfelelőségét.
- 6.2. *[Birtoklás, használat keretei és korlátai]*
- 6.2.1. Alvállalkozó a munkaterületet - ideértve a felvonulási területet is -, illetve a Létesítményt kizárólag a Szerződés teljesítése céljából és annak idejére, rendeltetészerűen birtokolhatja, használhatja, a Szerződés megszűnése esetén birtokvédelem semmilyen indokra hivatkozással nem illeti meg.
- 6.2.2. A munkaterületen, illetve a felvonulási területen cégtáblák, hirdetések, hirdetések stb. elhelyezése csak a Megrendelő előzetes, írásbeli engedélyével történhet.
- 6.2.3. Alvállalkozó a Megrendelő által használatra átadott raktár-, szállás- vagy műhelyhelyiségeket saját költségén és felelősségére - ideértve a megfelelő biztonsági intézkedések (kézi tűzoltó készülék stb.) megtételét – használhatja. Megrendelő a használati jogot bármikor, az Alvállalkozó egyidejű értesítésével, visszavonhatja. A használati jog visszavonása esetén Alvállalkozó fenti helyiségeket kártérítési és egyéb igény nélkül, a Megrendelő első felszólítására, abban megjelölt határidőben köteles kiüríteni.
- 6.3. *[A munkaterület őrzése]*
- 6.3.1. Alvállalkozó – eltérő rendelkezés hiányában – köteles a részére átadott munkaterület őrzéséről a Szerződés időtartama alatt – ideértve a hibák javításának időtartamát is – gondoskodni.

6.4. *[A munkaterület őrzése megrendelői szolgáltatásként]*

- 6.4.1. Megrendelő – amennyiben megrendelői szolgáltatásként őrzés-védelmet biztosít – az építési területnek csupán az általános őrzését biztosítja, az Alvállalkozó által vagy érdekében a munkaterületre bevitt vagyontárgyakért (szerszámok, gépek eszközök, felszerelések, személyes tárgyak stb.), anyagokért semmilyen felelősséget nem vállal, ezzel kapcsolatos kártérítési felelősségét kizárja.
- 6.4.2. Alvállalkozó a raktárkonténerébe, vagy a Megrendelő által biztosított raktárhelyiségbe köteles a napi munkája befejezésekor minden olyan ingóságot elzárni és annak megfelelő őrzéséről saját költségén gondoskodni, amit őrzésre nem adott át az őrző-védő cégnek (őrző-védő szolgálat).
- 6.4.3. Az őrző-védő szolgálat felelőssége csak azon ingóságokért állhat fenn, amelyeket az Alvállalkozó az őrző-védő szolgálattal az Őrnaplóban dokumentáltan a munkaterületre beléptet, és a napi munka befejezését követően az őrző-védő szolgálatnak az Őrnaplóban dokumentáltan átad.
- 6.4.4. Megrendelő az őrző-védő szolgálat által Alvállalkozónak okozott károkért nem felel.
- 6.4.5. Alvállalkozó a napi munka megkezdésekor az őrző-védő szolgálattól köteles dokumentáltan visszavenni az őrzésre átadott ingóságokat, melynek elmulasztása esetén kártérítési igénnyel nem léphet fel.
- 6.4.6. Alvállalkozó az őrzésre átadott ingóságokkal kapcsolatos rendkívüli eseményeket haladéktalanul írásban köteles jelezni Megrendelőnek és az őrző-védő szolgálatnak. Felek a rendkívüli eseményt közösen kötelesek kivizsgálni, szükség esetén feljelentést tenni, illetve a biztosító felé eljárni.

6.5. *[A munkaterület tisztántartása]*

- 6.5.1. Alvállalkozó feladata a munkaterület, valamint az igénybevett közterület, járda, úttest folyamatos tisztán tartása.

6.6. *[A munkaterületen képződő hulladékok]*

- 6.6.1. Alvállalkozó a tevékenységéből képződő, illetve az általa termelt hulladék birtokosa, termelője.
- 6.6.2. Alvállalkozó feladata a veszélyes és nem veszélyes hulladék jogszabályoknak megfelelő nyilvántartása (építési naplóban is), a Megrendelő/Fővállalkozó/Építető által kijelölt helyen való gyűjtése, a hulladék szállítására vonatkozó engedéllyel rendelkező személlyel a megfelelő engedéllyel rendelkező hulladékkezelő részére történő igazolt elszállíttatása, a hatósági adatszolgáltatás teljesítése.
- 6.6.3. Alvállalkozó az elszállított hulladékokról a befogadó nyilatkozatot (hulladékkezelő átvételi igazolását, mérlegjegyeket stb.) köteles Megrendelőnek átadni.

6.7. *[Kitermelt földanyag kiszállítása a munkaterületről]*

- 6.7.1. A munkavégzése során földkitermelésből keletkező kiszoruló föld kezelésének és kiszállításának koordinálása Alvállalkozó feladata.
- 6.7.2. Alvállalkozó a munkavégzése során keletkező földet az alábbiak figyelembevételével köteles kezelni, amennyiben a kitermelt föld a munkaterületen belül helybeni visszatöltése vagy tereprendezésre történő felhasználása a Szerződés előírásai szerint vagy technológiai okokból nem lehetséges:
- Alvállalkozó a saját vagy közreműködője hulladékgazdálkodási engedélyének keretén belül a kiszoruló föld kizárólag a munkaterületen belül helyszínen történő előkezelését és hasznosítását követően már hasznosított földanyagként szállíthat ki, amelynek feltétele a munkaterületre és földtömegre vonatkozó előkezelési és hasznosítási hulladékgazdálkodási engedély megléte, valamint a földanyag hulladéktárból való kivonásához szükséges alátámasztó laboratóriumi vizsgálatok (talajfizikai jellemzők szerinti alkalmasság és kémiai tisztaság igazolása) elvégzése.
 - Előzetes ásványvagyon mennyiségi és minőségi felmérést követően készített bányászati hasznosítást alátámasztó szakértői vélemény alapján a föld kiszállítása, mint természetes építőanyag státuszban lehetséges. Alvállalkozó köteles a bányajáradék bevallására és megfizetésére irányuló hatósági eljárásban közreműködni, oly módon, hogy Építető és/vagy a Fővállalkozó és/vagy a Megrendelő az ezzel kapcsolatos kötelezettségeit határidőben és a jogszabályi előírásoknak megfelelően teljesíthesse. A munkaterületről kiszállított föld építőanyag után bevallandó bányajáradék összegét Alvállalkozó köteles viselni.
 - Amennyiben a fentiekben megjelölt egyik hasznosítási mód sem alkalmazható, a kitermelt talaj kizárólag hulladéktárból szállítható ki a munkaterületről, amelynek szállításához, továbbá befogadásához Alvállalkozó kizárólag a szükséges hulladékgazdálkodási engedélyekkel rendelkező személyt vehet igénybe.
 - Alvállalkozó a földanyag munkaterületről történő kiszállításának megkezdését megelőzően köteles a jelen pontban megjelölt, a kiszállítás feltételét képező hatósági engedélyeket és vizsgálati jegyzőkönyveket Megrendelő részére átadni.

6.8. *[Tisztántartással, hulladékokkal, földanyaggal kapcsolatos szerződésszegés következményei]*

- 6.8.1. A munkaterület tisztántartásával, a hulladékok elszállításával kapcsolatos mulasztás esetén Megrendelő – eredménytelen felszólítást követően – jogosult az Alvállalkozó költségére bármely szükséges intézkedést megtenni. A Megrendelő több alvállalkozó által termelt hulladék elszállíttatása, illetve több alvállalkozóval közös munkaterület takarítása esetén az ezzel kapcsolatos költségeit az érintett alvállalkozók között szétosztja.
- 6.8.2. A földanyag munkaterületről történő kiszállítására vonatkozó előírások megsértésének minden jogkövetkezményéért kizárólag Alvállalkozó tartozik felelősséggel, köteles Megrendelő, a Fővállalkozó és Építető minden ebből eredő közvetlen és közvetett kárát – ideértve különösen a szabálytalan földanyag kiszállítás miatt Megrendelővel és/vagy a Fővállalkozóval és/vagy az Építetővel szemben kiszabott bírságot - megtéríteni.

6.9. *[Alappontok]*

- 6.9.1. Amennyiben a Szerződés tárgya ezt megkívánja, a Megrendelő kifizetés és írásban (építési napló) átadja Alvállalkozónak a Munka elvégzéséhez szükséges alappontokat (helyszínrajz és magasságjelölés). A részletpontok kifizetése, valamint a (részlet)alappontok

további biztosítása Alvállalkozó kötelezettsége és felelőssége.

6.10. *[Eltakarás]*

- 6.10.1. A beruházás tárgyának semmilyen részét nem szabad befedni, vagy eltakarni a Megrendelő előzetes engedélye nélkül.
- 6.10.2. A Megrendelő számára lehetővé kell tenni, hogy az eltakarásra kerülő részeket ellenőrizze, felülvizsgálja, a szükséges méréseket elvégezze. Ezen kötelezettsége megszegése esetén az Alvállalkozó saját költségén köteles a szükséges kibontásokat, vagy feltárásokat elvégezni, majd köteles ezen részeket kijavítani és helyreállítani.
- 6.10.3. Az egyes munkarészek eltakarására Alvállalkozó által csak az elkészült munkarészek minőségi tanúsítása alapján, annak az előírt követelmények teljesülése esetén kerülhet sor.
- 6.10.4. Alvállalkozó az eltakarás megkezdése előtt Megrendelőt legalább 5 (öt) munkanappal köteles írásban és építési napló bejegyzéssel is értesíteni.
- 6.10.5. Alvállalkozó utólagos viták esetén köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és a helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos állásfoglalása téves volt.

6.11. *[Továbbépítési engedély]*

- 6.11.1. Alvállalkozó köteles továbbépítési engedélyt kérni a Megrendelőtől minden olyan esetben, amikor valamely munkarész eltakarásra kerül, vagy amikor egyébként szükséges. A továbbépítési engedély az elvégzett munka minőségi bizonylatolása után adható meg. A továbbépítési engedélyek kérését és megadását írásos formában kell rögzíteni.

6.12. *[Időjárési viszonyok és a határidők]*

- 6.12.1. Alvállalkozó köteles a munkáját az időjárési viszonyoktól védő intézkedéseket saját költségére megtenni.
- 6.12.2. Alvállalkozó feladata a vállalt munkájához szükséges technológiai hőmérséklet biztosítása, illetve az általa elkészített Munka érdekében a folyamatos téli munkavégzéshez szükséges téliesítés kiépítése és fenntartása, amennyiben ezt az időjárás indokolja.
- 6.12.3. Időjárési viszonyok miatt a határidők nem hosszabbíthatók meg. Ettől való eltérés csak „vis maiornak” tekinthető esetekben lehetséges, amennyiben az adott időjárési viszonyok az évszakhoz képest kirívóan eltérőek, továbbá azok előre nem voltak láthatóak és kalkulálhatóak. Többnapos eső, továbbá a fagy nem számítanak ilyen körülménynek.
- 6.12.4. Kizárólag az olyan időjárési körülmények minősülnek vis maiornak, amelyeket a Fővállalkozó a Megrendelő tekintetében is ilyenként elfogad.

6.13. *[Közlekedés az építési területre]*

- 6.13.1. A helyi lakosság mozgását, az építési terület be- és kijárat közlekedését az Alvállalkozó és beszállítói, alvállalkozói stb. nem akadályozhatják.
- 6.13.2. Várakozási idők és az építkezés menetéből fakadó üzemszünetek költségei nem számolhatók fel, mely vonatkozik az utólagosan meghozott hatósági előírásokra és az azokból származó költségekre, valamint a Megrendelőnek a környékbeli lakosokkal vagy más partnerekkel kötött utólagos megállapodásaira is.

6.14. *[Építési segédberendezésekkel kapcsolatos feladatok]*

- 6.14.1. Állványok, zsaluzatok, felvonók és daruk, hidraulikus berendezések felállításához, méretezéséhez és átvételéhez Alvállalkozó köteles az előírt szakembereket (statikus, munkavédelmi szakember stb.) bevonni.
- 6.14.2. Az építési segédberendezések használatbavétel előtti átvételét és ellenőrzését, továbbá a használat alatti rendszeres ellenőrzéseket és karbantartásokat minden esetben jegyzőkönyvvel kell igazolni.
- 6.14.3. A Megrendelő jogosult nem megfelelő berendezések, illetve hiányos átvételi és ellenőrzési bizonylatok esetén a berendezések használatát a hiányok pótlásáig felfüggeszteni.
- 6.14.4. Tevékenysége befejezése után Alvállalkozó köteles az ideiglenes létesítményeket eltávolítani és az eredeti vagy pedig a külön írásbeli megállapodás szerinti állapotot helyreállítani.

6.15. *[Felelősség a közművekért]*

- 6.15.1. Alvállalkozó felelős a közműhelyszínrajzon feltüntetett létező közműveknek a teljesítése során történő esetleges megrongolásáért.

6.16. *[Állagmegóvás]*

- 6.16.1. Alvállalkozó kötelezettsége a meglévő épület, épületszerkezetek, az elkészült Munkarészek, továbbá a Munkaterületen tevékenykedő más vállalkozók által készített munkák állagmegóvása.
- 6.16.2. Alvállalkozó az általa használt területeken köteles gondoskodni saját elkészült munkájának védelméről és minden lehetséges óvintézkedést meg kell tennie más (al)vállalkozók munkájának megóvása érdekében.

7. A MUNKAVÉGZÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI; MUNKA-, BALESZET-, TŰZVÉDELME

7.1. *[Helyszíni műszaki irányítás]*

- 7.1.1. Alvállalkozó a tevékenysége helyszíni, felelős műszaki irányítását - a helyszínen a munkavégzés alatt jelen lévő megbízott képviselőjével - folyamatosan köteles biztosítani.
- 7.1.2. Alvállalkozó a munkálatok műszaki irányítását a Megrendelő által jóváhagyott részletes ütemterv betartásával köteles végezni.
- 7.1.3. Megrendelő utasításban követelheti az Alvállalkozó felelős műszaki vezetőjének, építésvezetőjének vagy művezetőjének leváltását.

Ilyen esetben az Alvállalkozó 5 (öt) napon belül köteles új, a feladat ellátására alkalmas szakember kijelöléséről gondoskodni.

7.2. *[Megfelelő munkaerő és szakemberek biztosítása]*

- 7.2.1. Alvállalkozó a kivitelezés teljes időtartama alatt köteles biztosítani a munka határidőben, szerződés szerű minőségben és mennyiségben történő elvégzéséhez szükséges létszámú és szakmai összetételű munkaerőt.
- 7.2.2. Alvállalkozó köteles legalább a Megrendelő által előírt szakterületekre az előírt, megfelelő szakképesítéssel és engedéllyel rendelkező szakembereket/intézményeket saját költségén bevonni és a munkavégzés megkezdése előtt Megrendelő felé írásban megnevezni. Fenti kötelezettség különösen, de nem kizárólagosan a következő szakemberekre terjed ki:
- földszakértő sűrűségi és süllyedési mérésekhez, építési telek megítélése,
 - építési labor a beépített töltőanyagok és betonkeverékek stb. vizsgálatához,
 - földmérő a mérési pontosság, kitűzési munkák ellenőrzésére és megvalósítási tervek elkészítésére,
 - statikus az építési segédszerkezetek mérésére (állványok, zsaluzások stb.).

7.3. *[Tartózkodás a Munkaterületen, munkavégzésre alkalmas állapot]*

- 7.3.1. Alvállalkozó munkabiztonsági okokból köteles az érdekkörében a munkaterületen tartózkodó személyek - ideértve alvállalkozóit és azok foglalkoztatottjait is - név szerinti listáját havonta aktualizáltan, a tárgy hó 05. napjáig a Megrendelő részére megküldeni. E körben Alvállalkozó felelős az adatkezelési szabályok betartásáért, és amennyiben szükséges, köteles az érintett személy hozzájáruló nyilatkozatát beszerezni. Megrendelő jogszerűen vélelmezi, hogy az Alvállalkozó e körben rendelkezik minden szükséges felhatalmazással. Ennek hiányából eredő következmények kizárólag Alvállalkozót terhelik, a hozzájárulás hiánya nem mentesíti Alvállalkozót a kötelezettség elmulasztásának következményei alól.
- 7.3.2. Alvállalkozó érdekkörében a munkaterületen tartózkodó személyek ruházatán az őket alkalmazó Alvállalkozó, szubalvállalkozó stb. nevét szerepeltetni kell.
- 7.3.3. A munkát végzők a munkaterületen csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban tartózkodhatnak.
- 7.3.4. Megrendelő követelheti, hogy Alvállalkozó haladéktalanul távolítsa el a munkaterületről bármely általa foglalkoztatott személyt, illetve alvállalkozót, akinek/amelynek jelenlétét bármely okból nem tartja kívánatosnak. A munkaterületről eltávolított személy a továbbiakban a munkaterületre semmilyen okból vagy célból nem léphet be.

7.4. *[Munkabiztonsági és tűzvédelmi koordináció]*

- 7.4.1. Alvállalkozó a munkaterületén köteles az általa bármilyen jogviszony alapján foglalkoztatottak tevékenységét munkabiztonsági és tűzvédelmi szempontból koordinálni. Ennek keretében Alvállalkozó önálló felelősségi körébe tartozik különösen:
- valamennyi munkabiztonsági, tűzvédelmi és munkaegészségügyi szabály betartása, felelős munkavédelmi és biztonsági koordinátor kijelölése a munkavégzés teljes időtartamára,
 - a munkában résztvevők rendszeres baleset-, munka-, és tűzvédelmi oktatásának dokumentált elvégzése és a dokumentumoknak a munkaterületen történő tartása,
 - a munkában résztvevők szükséges védőfelszerelésekkel és tájékoztatásokkal való ellátása, a védőfelszerelések használatának folyamatos ellenőrzése és megkövetelése,
 - a munkavégzés szociális és egészségügyi feltételeinek, valamint az elsősegélynyújtás lehetőségének biztosítása,
 - az alkalmazott munkaeszközök, szerszámok biztonságos állapotáról való gondoskodás,
 - a munkavégzés kockázatainak (beleértve a veszélyes technológia és a veszélyes anyagok alkalmazását is) értékelése, a munkával kapcsolatos kockázatbecslés elkészítése,
 - a jogszabályokban előírt szak-, és egyéb képzettségi követelmények biztosítása,
 - az alkalmazott anyagok és munkaeszközök tekintetében az erre vonatkozó előírásoknak megfelelő vizsgálatok elvégzése, (pl. expozíciómérés, biztonsági és ellenőrző vizsgálatok),
 - a tűzveszéllyel járó munkavégzés engedélyezése, illetve az engedély jóváhagyásának rendezése működő üzemen végzett munka esetén,
 - a Megrendelő késedelem nélküli értesítése és a vizsgálatban való részvételének biztosítása mellett, az esetlegesen előforduló munkabalesetekkel kapcsolatos bejelentési és kivizsgálási kötelezettségek megtétele.
- 7.4.2. Alvállalkozó a kivitelezés teljes ideje alatt köteles biztosítani és a szükséges dokumentumokkal igazolni a baleset-, munka-, tűz- és egészségvédelmi előírások szigorú betartását. Köteles továbbá biztosítani az egészségre nem veszélyes és biztonságos munkavégzés szervezési, tárgyi és személyi feltételeit, felelős minden vonatkozó jogszabály és előírás betartásáért és betartatásáért.

7.5. *[Munkavédelmi kötbér]*

- 7.5.1. Megrendelő a baleset-, munka-, tűz- és egészségvédelmi előírások be nem tartása esetén Alvállalkozó érintett foglalkoztatottját a további munkavégzéstől azonnal eltiltja, (erre hivatkozással a vállalt teljesítési határidő nem hosszabbítható meg), továbbá Alvállalkozót az alábbi munkavédelmi kötbér 3 (három) munkanapon belül történő megfizetésére kötelezheti.

Szabályszegő tényállás, hiányosság megnevezése		Kötbér összege
1.	Munkaruha használat mellőzése/fő/alkalom	5.000,- Ft
2.	A munkaterületre történő belépést biztosító kártya elvesztése, megrongálása /fő/alkalom	5.000,- Ft

3.	Fejvédősikák használat mellőzése /fő/alkalom	10.000,- Ft
4.	Védőruhákat használat mellőzése /fő/alkalom	10.000,- Ft
5.	Légzésvédő használat mellőzése /fő/alkalom	5.000,- Ft
6.	Szemvédő eszköz használat mellőzése /fő/alkalom	5.000,- Ft
7.	Hallásvédő eszköz használat mellőzése /fő/alkalom	5.000,- Ft
8.	Láb védelme, védőcipő használat mellőzése /fő/alkalom	5.000,- Ft
9.	Kézvédelem, védőkesztyű használat mellőzése /fő/alkalom	5.000,- Ft
10.	Ideiglenes villamos hálózat vonalas tervének hiánya /alkalom	10.000,- Ft
11.	Kisfeszültségű villamos eszköz veszélyeztető üzemeltetése /alkalom	25.000,- Ft
12.	Villamos vezeték mechanikai védelmének hiánya (úton átvezetve stb.) /alkalom	10.000,- Ft
13.	Érintésvédelmi megfelelőség igazolásának hiánya /alkalom	10.000,- Ft
14.	Időszakos biztonsági felülvizsgálat igazolásának hiánya /alkalom	10.000,- Ft
15.	Építési villamos szekrény szabályszerző üzemeltetése (pl. zárás hiánya) /alkalom	10.000,- Ft
16.	Törpefesz. világítás szabályszerző üzeme (pl. szünetmentes táp. hiánya) /alkalom	25.000,- Ft
17.	Törpefesz. világítás, vészvilágítás kiépítésének hiánya /alkalom	30.000,- Ft
18.	Szabályszerző kisfeszültségű munkatér megvilágító fényszóró használata /alkalom	5.000,- Ft
19.	Tűz- és/vagy robbanásveszély fenntartása, jogosulatlan nyíltláng használat, alkalomszerű tűzgyújtási engedély hiánya /alkalom	10.000,- Ft
20.	Tűzoltó készülék hiánya, szavatosság lejárat /alkalom	10.000,- Ft
21.	Dohányzás, vagy eldobált csikkek az építési munkaterületen /alkalom	10.000,- Ft
22.	Veszélyes anyag, készítmény biztonsági adatlapjának hiánya /alkalom	10.000,- Ft
23.	Hiányos, nem létszámnak megfelelő, vagy lejárt szavatosságú elsősegély-nyújtó felszerelés a helyszínen /alkalom	10.000,- Ft
24.	Orvosi alkalmasság helyszíni igazolásának hiánya /fő/alkalom	5.000,- Ft
25.	Orvosi alkalmasság utólagos igazolásának hiánya /fő/alkalom	10.000,- Ft
26.	Alkoholos, kábítószeres befolyásoltság alatt álló munkavállaló foglalkoztatása /fő/alkalom	10.000,- Ft
27.	Be/leesés veszély fenntartása /fő/alkalom	10.000,- Ft
28.	Védőkoriát hiánya közvetlen be/leesés veszélyes helyeken /m/alkalom	3.000,- Ft
29.	Lábléc hiány, hibás kialakítású, vagy hatástalan lábléc, véglezárás /m/alkalom	1.000,- Ft
30.	Födém áttörés lefedésének hiánya (20x20 cm-nél nagyobb nyílás) /m ² /alkalom	5.000,- Ft
31.	Közlekedő utak szelvényének korlátozása (pl.: anyagtárolással) /alkalom	5.000,- Ft
32.	Közlekedőút, munkatér biztonságának veszélyeztetése szeges deszkákkal /alkalom	10.000,- Ft
33.	Munkavégzés szabálytalan építési állványon (üzembe helyezés hiánya is) /fő/alkalom	10.000,- Ft
34.	Veszélyes szerkezet megmászása egyéni leesés elleni védelem hiányában /fő/alkalom	10.000,- Ft
35.	Méretezett kikötési pontok meghatározásának elmulasztása, kikötés hiánya/alkalom	20.000,- Ft
36.	Szabálytalan mozgó állvány használat, állvány külső oldali megmászása/alkalom	10.000,- Ft
37.	Szabályszerző betonbedolgozás, védőeszközök használatának hiánya /fő/alkalom	10.000,- Ft
38.	Szabályszerző ivhegesztő készülék használat (pl.: ivfény árnyékolás hiánya is) /alkalom	10.000,- Ft
39.	Szabályszerző gázhegesztő használat (reduktor, gáztömlő hibái, palackdőlés) /alkalom	15.000,- Ft
40.	Emelőgép veszélyeztető, vagy jogosulatlan üzemeltetése /alkalom	20.000,- Ft
41.	Kisgép veszélyeztető vagy jogosulatlan üzemeltetése (pl.: téglavágó, vakológép) /alkalom	10.000,- Ft
42.	Könnyű és nehézgép veszélyeztető, vagy jogosulatlan üzemeltetése /alkalom	15.000,- Ft
43.	Védőburkolat hiánya, védőberendezés szándékos kiiktatása /alkalom	20.000,- Ft
44.	Építési napló szabályszerző vezetése, építési napló hiánya /alkalom	20.000,- Ft
45.	Felelős műszaki vezető foglalkoztatásának, bejelentésének elmulasztása /alkalom	20.000,- Ft
46.	A tevékenységhez szükséges oktatás, ismeret, jártasság, képzés hiánya /alkalom	10.000,- Ft
47.	Magyar nyelvű üzemeltetési dokumentáció, gépkönyv hiánya /alkalom	10.000,- Ft
48.	Emelőgép-napló, üzemeltetési napló, darukönyv hiánya /alkalom	10.000,- Ft
49.	Munkaterület specifikus kockázat-elemzés igazolás hiánya /alkalom	15.000,- Ft
50.	Technológiai utasítás hiányában végzett veszélyes munkafolyamat /alkalom	10.000,- Ft
51.	Megrendelő által bekért dokumentumok másolati példány átadásának hiánya /alkalom	20.000,- Ft
52.	Megrendelő biztonságra vonatkozó kérelmének figyelmen kívül hagyása /alkalom	10.000,- Ft
53.	Szabálytalan, veszélyeztető létra, feljáró elemek használata /db	10.000,- Ft
54.	Teherkötözői jogosultság helyszíni igazolásának hiánya /fő/alkalom	10.000,- Ft
55.	Forgalom melletti munkavégzés szabályainak megszegése /alkalom	10.000,- Ft
56.	Szabálytalan anyagtárolás, közlekedő út veszélyeztetése anyagtárolással /alkalom	15.000,- Ft
57.	Veszélyes hulladékok szabályszerző, veszélyeztető tárolása /alkalom	5.000,- Ft
58.	Munkaközi szünet biztosításának elvonása (túl hideg/meleg időjárás) /alkalom	10.000,- Ft
59.	Bizonyítható egyéb munkavédelmi, tűzvédelmi szabályszerzés, veszélyeztetés /alkalom	10.000,- Ft
60.	Ellenőrzést végző személy fenyegetése, ellenőrzés akadályozása /alkalom	50.000,- Ft
61.	Elrendelt biztonsági kockázat kezelésére kiadott intézkedés elmulasztása /alkalom	50.000,- Ft
62.	Veszélyt jelző piktogram, menekülési út jelölés és akadálymentesítés hiánya /alkalom	10.000,- Ft
63.	Födémnyílások eltakarása /alkalom	20.000,- Ft
64.	Állvány nem felel meg a vonatkozó előírásoknak	30.000,- Ft
	Lejárt, nem megfelelő eszköz, felszerelés stb. használata olyan, mintha nem került volna használatra, használatát mellőzték volna.	

-
- 7.5.2. A munkavédelmi kötbér érvényesítése nem zárja ki Megrendelő jogát a szerződésszegésből eredő egyéb igényei érvényesítésére.
- 7.6. *[Jogszerű foglalkoztatási kötelezettség]*
- 7.6.1. Alvállalkozó a Szerződés teljesítése során kizárólag olyan személyt foglalkoztathat, aki az Alvállalkozóval jogszerű munkaviszonyban vagy egyéb munkavégzésre irányuló, igazolt jogviszonyban áll. Alvállalkozó köteles a foglalkoztatásra vonatkozó valamennyi jogszabályi rendelkezést maradéktalanul betartani.
- 7.6.2. Alvállalkozó köteles a munkaviszonyra vonatkozó dokumentumok - például munkaszerződés, bejelentés, külföldi személyek esetében munkavállalási engedély stb. - másolatát a munkavégzés helyszínén tartani és azokat Építetőnek, Fővállalkozónak és a Megrendelőnek, illetve bármely ellenőrzésre jogosult személynek, hatóságnak igény esetén haladéktalanul bemutatni. E körben Alvállalkozó felelős az adatkezelési szabályok betartásáért, és amennyiben szükséges, köteles az érintett személy hozzájáruló nyilatkozatát beszerezni. Megrendelő jogszerűen vélelmezi, hogy az Alvállalkozó rendelkezik minden szükséges felhatalmazással, amely az iratok tartalmának megismeréséhez és az ellenőrzés lebonyolításához szükséges. Ennek hiányából eredő következmények kizárólag Alvállalkozót terhelik, a hozzájárulás hiánya Megrendelő ellenőrzési jogainak gyakorlását nem zárja ki.
- 7.6.3. Amennyiben adott személy tekintetében a foglalkoztatójának személye nem állapítható meg, az ellenkező bizonyításáig vélelmezni kell, hogy az érintett személy foglalkoztatója az Alvállalkozó.
- 7.7. *[Hatósági ellenőrzés]*
- 7.7.1. Alvállalkozó köteles haladéktalanul értesíteni a Megrendelőt a munkaterületen történő bármilyen hatósági ellenőrzés megkezdéséről.
- 7.8. *[Biztonságtechnikai rendellenességek, munkabalesetek]*
- 7.8.1. Alvállalkozó köteles minden biztonságtechnikai rendellenességet, balesetet azonnal írásban jelenteni Megrendelő felé.
- 7.8.2. A Megrendelőt nem terheli semminemű felelősség a munkabalesetekért, illetve az azokkal összefüggő bárminemű, bármikor érvényesíteni kívánt igényekért, kivéve, ha a balesetet közvetlenül és bizonyíthatóan Megrendelő, vagy a Megrendelő az Alvállalkozóval együttesen okozta.
- 7.8.3. Alvállalkozó köteles a munkabaleset kivizsgálásával összefüggésben, különösen azzal kapcsolatban indult hatósági eljárásban készült valamennyi dokumentumot külön felhívás nélkül is haladéktalanul átadni Megrendelő részére.
- 7.9. *[Személyi követelmények érvényesítése szubalvállalkozók felé]*
- 7.9.1. Alvállalkozó a jelen fejezetben meghatározott követelmények teljesülését köteles az általa a teljesítésbe bevont további alvállalkozók tekintetében változatlan tartalommal biztosítani. Alvállalkozó ezen kötelezettsége elmulasztása miatt Megrendelőt ért minden hátrányért és következményért teljes kártérítési felelősséggel tartozik.
- 7.10. *[Szerződésszegés következményei]*
- 7.10.1. Amennyiben Alvállalkozó a jelen fejezetben rögzített bármely kötelezettségét megszegi, a Megrendelő jogosult - választása szerint - a szerződéstől elállni, avagy azt azonnali hatállyal felmondani.

8. GÉPEK, ESZKÖZÖK, BERENDEZÉSEK

- 8.1. *[Alvállalkozó gép, eszköz biztosítási kötelezettsége]*
- 8.1.1. A kivitelezéshez szükséges szerszámokat, gépeket, berendezéseket a munkája elvégzéséhez az Alvállalkozó köteles saját költségén biztosítani.
- 8.1.2. Alvállalkozó a Munka végzése során olyan gépeket köteles üzemeltetni, melyek a vonatkozó jogszabályokban előírt zajkibocsátási, szennyezőanyag kibocsátási (emissziós) határértékeknek, munkavédelmi, környezetvédelmi előírásoknak megfelelnek, és amelyek rendelkeznek a szükséges hatósági engedéllyel.
- 8.1.3. Az Alvállalkozó kijelenti és szavatolja, hogy a Munka megfelelő minőségben, mennyiségben és határidőben történő teljesítéséhez szükséges gépparkkal, berendezés- és eszközállománnyal a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezik.
- 8.2. *[Megrendelő által használatra átadott gépek, berendezések]*
- 8.2.1. Alvállalkozó a Megrendelő által részére használatra átadott gépeket, eszközöket, berendezéseket és készülékeket köteles felelősen kezelni, rendeltetészerűen és előírás szerint használni, melyek megsértéséből eredő közvetlen vagy később fellépő hátrányért és kárért felelősséggel tartozik és bármely károsodást köteles teljeskörűen és haladéktalanul megtéríteni a Megrendelő részére.
- 8.3. *[Gépkezelők]*
- 8.3.1. Alvállalkozó kizárólag olyan gépkezelőt vehet igénybe, aki rendelkezik az adott gép működtetéséhez előírt jogosítvánnyal.
- 8.4. *[Vagyonbiztosítás]*
- 8.4.1. Alvállalkozót terheli a felelősség azért, hogy a Szerződés teljesítéséhez igénybe vett gépekre, berendezésekre, eszközökre vonatkozóan megfelelő vagyonbiztosítással rendelkezzen, amelynek költségei teljes egészében Alvállalkozót terhelik.
- 8.5. *[Csatlakozási pontok technológiai folyamatokhoz, érintésvédelem]*
- 8.5.1. Megrendelő a technológiai folyamatokhoz a munkavégzés idejére a csatlakozási pontokat az építkezésen az építési naplóban

-
- rögzítettek szerint biztosítja, ahonnan az Alvállalkozó feladata és költsége a szükséges energiához a hálózat kiépítése.
- 8.5.2. Villamos hálózatra való csatlakozás esetén Alvállalkozó felelős a csatlakoztatott villamos berendezés érintésvédelmi szempontok szerinti kifogástalan állapotáért, az üzemeltetéséért, a vonatkozó szabványok, előírások betartásáért.

9. ANYAGOK, TECHNOLÓGIÁK, MINŐSÉGTANÚSÍTÁS

9.1. *[Alvállalkozó anyag biztosítási kötelezettsége]*

- 9.1.1. Amennyiben az Alvállalkozói Szerződés másként nem rendelkezik, az anyagot az Alvállalkozó biztosítja a Szerződéses Ár ellenében.
- 9.1.2. Anyag alatt kell érteni mind a természetben fellelhető, mind a gyártott anyagokat.
- 9.1.3. Alvállalkozó által biztosítandó és beépítendő anyagok és szerkezetek csak újak, kifogástalan állapotúak lehetnek, amennyiben a kiírás/építetetői/fővállalkozói/megrendelői előírás másként nem rendelkezik.
- 9.1.4. Az anyagoknak és szerkezeteknek meg kell felelniük a használati, illetve a megfelelési követelményeknek.

9.2. *[Megrendelő által biztosított anyagok]*

- 9.2.1. Amennyiben az Alvállalkozói Szerződés kifejezetten akként rögzíti, úgy Megrendelő a Munka elvégzéséhez szükséges anyagokat az építési helyszínen tehergépkocsira rakodva térítésmentesen biztosítja a Szerződésben rögzített anyagnormáknak megfelelően.
- 9.2.2. A rögzített anyagnormát meghaladó többlet anyagfelhasználás az Alvállalkozó terhére kerül elszámolásra.
- 9.2.3. A leszállított anyagot az Alvállalkozó köteles a Megrendelőtől azonnal átvenni. Az anyag átadás-átvételét az építési naplóban és/vagy a szállítólevél/fuvarokmányon kell tételesen dokumentálni.
- 9.2.4. Az anyag átvételét követően azokért való teljeskörű felelősség az Alvállalkozót terheli.
- 9.2.5. A Felek írásban rögzítik az adott anyag átadására és átvételére jogosultak körét.

9.3. *[Anyag-, termék-átvétel a Megrendelőtől]*

- 9.3.1. Mennyiségi átvétel:
- (i) A mennyiségi átvételt a szállítás leigazolása előtt Alvállalkozó saját felelősségére azonnal köteles elvégezni. Ennek keretében Alvállalkozó köteles meggyőződni arról, hogy a mennyiség megegyezik-e szállítólevélén vagy egyéb fuvarokmányon szereplő mennyiséggel.
 - (ii) Amennyiben a leszállított anyag, termék mennyisége megegyezik a szállítólevélén feltüntetett mennyiséggel, akkor Alvállalkozó a szállítólevél és az egyéb fuvarokmányok igazolásával is köteles az átvételt végrehajtani.
 - (iii) Az eltérés tényét a szállítólevélre és/vagy a fuvarokmányra rá kell vezetni.
 - (iv) Mennyiségi kifogás esetén az Alvállalkozó köteles a mennyiségi kifogás rendezéséig, vagy a Megrendelő utasításáig a tételt elkülöníteni, azt fel nem használhatja; a Megrendelő felé a mennyiségi hiányosságot írásban, haladéktalanul köteles jelezni.
 - (v) Az anyag, termék Alvállalkozó által leigazolt átvételét követően Megrendelő mennyiségi kifogást nem fogad el.
- 9.3.2. Minőségi átvétel:
- (i) Az anyagok, termékek minőségi átvételét az Alvállalkozó saját felelősségére a mennyiségi átvétellel egyidejűleg köteles az átvétel előtt megtenni. Ennek során köteles szemrevételezéssel megvizsgálni a csomagolás, illetve a termék, anyag sértetlenségét, a szállított anyag, termék kiszerezésének megfelelését, továbbá meggyőződni az egyszerű és rendelkezésre álló mérőeszközök (hosszmérő, térfogatmérő, súlymérő stb.) segítségével arról, hogy a leszállított termékek paraméterei megegyeznek-e a megrendelőlevélén, szállítólevélén stb. feltüntetett paraméterekkel.
 - (ii) Az átvett anyagok csomagolásának kibontásakor a benne található minőségi bizonylatokat az Alvállalkozó köteles azonnal átadni a Megrendelő helyszíni képviselőjének.
 - (iii) Minőségi kifogás esetén az Alvállalkozó köteles a minőségi kifogás rendezéséig, vagy a Megrendelő utasításáig a tételt elkülöníteni, azt fel nem használhatja; a Megrendelő felé a minőségi kifogást írásban, indokolással, fotódokumentációval alátámasztva haladéktalanul köteles jelezni.
- 9.3.3. A mennyiségi, illetve minőségi ellenőrzés elmulasztásának, továbbá a nem megfelelő minőségű anyag beépítésének minden következménye Alvállalkozót terheli, ideértve azt is, hogy amennyiben az előírt minőségű, mennyiségű rendelkezésre bocsájtott anyagok kifogás nélküli átvételét és beépítését követően a kivitelezés során vagy a jótállási/szavatossági időszakban az Alvállalkozó tevékenységére visszavezethető hiba keletkezik, úgy a javításhoz, cseréhez szükséges anyagokat Alvállalkozó saját költségén köteles biztosítani, vagy annak költségeit köteles Megrendelőnek megtéríteni. Az Alvállalkozó jótállási kötelezettsége kiterjed a Megrendelőtől átvett és beépített anyagokra is.
- 9.3.4. Alvállalkozó rendelkezésére bocsájtott anyagok visszavétele során az átadásra vonatkozó szabályok szerint kell eljárni.
- 9.3.5. Alvállalkozó teljes anyagi felelősséggel tartozik az átadott anyagokhoz tartozó, elszámolási kötelezettséggel átvett göngyölegek hiánytalanságért és átvételkor ép állapotának a visszavételezésig történő megőrzéséért.

9.4. *[Anyagfelhasználás, előírt technológia]*

- 9.4.1. Alvállalkozó anyagokat kizárólag a Szerződésben, és a Szerződés alapdokumentumaiban meghatározott mennyiségben és minőségben használhat fel és építhet be.
- 9.4.2. Eltérő szerződéses rendelkezés hiányában a Fővállalkozó által a Megrendelő számára előírt termékeket és anyagokat kell felhasználni. Ettől eltérni kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával lehet.
- 9.4.3. A költségvetési kiírásban meghatározott építési módra, építőelemekre és építőanyagokra, illetve méretekre vonatkozó adatok érvényesek a kész teljesítményhez vezető előállítási eljárásokra és technológiákra is, a hatályos műszaki szabályok, jogszabályi és hatósági előírások figyelembevételével.

-
- 9.5. *[Alternatív anyagok]*
- 9.5.1. A költségvetésben kiírt építőelemek vagy anyagok gyártmányától vagy típusától való eltérési szándékot az ajánlatban, illetve legkésőbb az Alvállalkozói jogviszony létrejötte előtt írásban be kell jelentenie és el kell fogadtatnia Alvállalkozónak a Megrendelővel.
- 9.5.2. Az Alvállalkozói jogviszony létrejötte után a Megrendelő nem köteles a kiírtól vagy a külön egyeztetés alapján megegyezett anyagoktól, szerkezetektől vagy berendezésektől eltérő tartalmat elfogadni.
- 9.5.3. Alvállalkozó köteles az egyenértékűséget megfelelő módon igazolni.
- 9.5.4. A Megrendelő nem köteles a kiírástól való eltérést elfogadni az egyenértékűség megfelelő igazolása esetén sem, jogosult további alternatívákat kérni, vagy az eltérést elutasítani.
- 9.5.5. Megrendelő nem köteles utólagosan elfogadni azokat az eltéréseket, melyekhez előzetesen nem adta meg a jóváhagyását.
- 9.6. *[Anyagok és termékek környezetvédelmi vizsgálata]*
- 9.6.1. Alvállalkozó köteles minden anyagot és terméket környezetvédelmi szempontból megvizsgálni, és a környezetvédelmi jogszabályoknak megfelelően, azok betartásával alkalmazni.
- 9.7. *[Szabványok]*
- 9.7.1. A munka minőségének meghatározására az Alvállalkozói Szerződés megkötésének időpontjában hatályos EU-s és nemzeti szabványok, műszaki előírások is szolgálnak. Azoknak az anyagoknak és épületelemeknek, amelyekre MSZ- vagy EN-előírások vonatkoznak, az MSZ vagy EN anyag- és méretelőírásainak meg kell felelniük, az Alvállalkozói szerződésben és mellékleteiben meghatározottak szerint.
- 9.8. *[Engedélyköteles anyagok]*
- 9.8.1. Az előírások alapján engedélyköteles anyagokat és épületelemeket Alvállalkozónak engedélyeztetni kell és azokat beépíteni csak akkor lehet, ha azok az engedélyezési feltételeknek megfelelnek.
- 9.8.2. Az engedély az átadási dokumentáció része és minden külön felszólítás nélkül átadandó Megrendelőnek.
- 9.8.3. Alvállalkozó az esetlegesen hiányzó engedélyeket legkésőbb a munkája átadás-átvételi eljárásának megkezdéséig köteles átadni Megrendelőnek.
- 9.9. *[Engedéllyel nem rendelkező anyagok]*
- 9.9.1. Azok az anyagok, épületelemek, berendezések és gépek, amelyekre MSZ-szabványok nincsenek és Magyarországon nem engedélyezettek (ÉME, CE), nem építhetők be, ettől eltérni kizárólag abban az esetben lehet, ha Alvállalkozó saját költségére és felelősségére a megfelelő hozzájárulást és engedélyeket - ideértve különösen a tűzvédelemre vonatkozó engedélyt - előzetesen beszerezte. Alvállalkozó felelős az esetlegesen hiányzó hozzájárulások legkésőbb az átadás-átvételekor történő átadásáért.
- 9.9.2. Amennyiben az átadás-átvétel után, vagy a jótállási/szavatossági időszak alatt derül ki, hogy Alvállalkozó olyan építési anyagokat, építő elemeket vagy berendezéseket épített be, melyekhez nincs megfelelő engedély, továbbra is fennáll a kötelezettsége, hogy ezeket haladéktalanul beszerezze, vagy amennyiben engedély nem szerezhető be ezeket kicserélje.
- 9.9.3. Amennyiben Alvállalkozó az engedély beszerzési, illetve kicserélési kötelezettségének nem tesz eleget Megrendelői felszólítása ellenére sem, úgy a késedelme idejére köteles a jelen ÁSZF szerinti, vagy az Alvállalkozói Szerződés szerinti késedelmi kötbért (amelyik magasabb) fizetni.
- 9.10. *[Veszélyes anyagok]*
- 9.10.1. Alvállalkozó feladata mindenkor alkalmas személyzettel a tevékenysége során felhasznált veszélyes anyagok biztonsági adatlap szerinti tárolása és kezelése, a biztonsági adatlapok Megrendelő részére történő átadása.
- 9.11. *[Mintadarabok, anyagminták]*
- 9.11.1. Alvállalkozó köteles a Megrendelő és/vagy a Fővállalkozó és/vagy az Építető és/vagy a Mérnök által elfogadott mennyiségű és minőségű, felületű stb. mintadarab, anyagminta, színminta (együtt: minták) megfelelő időben történő bemutatására, felszerelésére, leszerelésére, a Megrendelő rendelkezésére bocsátására. Valamennyi ezzel kapcsolatos költséget a Szerződéses Ár tartalmazza.
- 9.11.2. A minták szolgáltatásával kapcsolatos kötelezettségek elmulasztása esetén Megrendelő a teljesítést nem köteles átvenni.
- 9.12. *[Anyagok beépítése]*
- 9.12.1. Építési termék kizárólag az építési termék építménybe történő betervezésének és beépítésének, ennek során a teljesítmény igazolásának részletes szabályairól szóló jogszabályi rendelkezések szerint építhető be.
- 9.13. *[Minőségvizsgálat]*
- 9.13.1. A Munka folyamatos minőségvizsgálata Alvállalkozó feladata, a hatóságilag szükséges vizsgálatokat és átvételeket időben kell megigényelni.
- 9.13.2. A minőségvizsgálattal kapcsolatos okmányokat Alvállalkozó térítés nélkül készíti el és adja át Megrendelő részére.
- 9.13.3. Megrendelőnek és/vagy a Fővállalkozónak és/vagy az Építetőnek jogában áll úgy az építkezésen, mint Alvállalkozó mindenkori gyártóüzemében ellenőrzéseket végezni. Megrendelő ezen felül az anyagok, termékek leszállításakor, továbbá a beépítés, felhasználás előtt is jogosult a minőség és mennyiség ellenőrzésére.
- 9.13.4. Megrendelő a beépítendő/beépített anyagokból bármikor mintákat vehet és azokat bármikor megvizsgáltathatja minőségtanúsító
-

szervezettel. Amennyiben a vizsgálati eredmények nem felelnek meg a Szerződésben vagy jogszabályban rögzített minőségi követelményeknek, a vizsgálat felmerülő mindennemű költség Alvállalkozót terheli, és köteles az érintett építményrész, illetve az anyagok kicserélésére, kijavítására, pótlására.

9.13.5. Alvállalkozó nem mentesül az anyagok minőségével és mennyiségével kapcsolatos felelősség alól akkor sem, ha Megrendelő a felhasználásra kerülő anyagot nem ellenőrzi vagy az ellenőrzést nem megfelelően végezi el.

9.14. *[Minőségtanúsítás]*

9.14.1. Gyártott anyag, egyéb, a vonatkozó jogszabályok szerinti építési termék esetén Alvállalkozó köteles az anyag minőségével, mennyiségével kapcsolatos dokumentumokat (így különösen műbizonylatot, minőségi tanúsítványt, termékfelelősségi, teljesítmény-nyilatkozatot stb.) a Megrendelő részére a leszállításkor, a beépítést megelőzően haladéktalanul átadni.

9.14.2. A minősítési dokumentáció átadásának hiányában Megrendelő nem köteles Alvállalkozó teljesítményét igazolni, részére kifizetést teljesíteni.

9.14.3. Alvállalkozó – egyéb előírás hiányában – legkésőbb az átadás-átvételnél köteles átadni Megrendelőnek a használati- és karbantartási utasításokat, a minősítés összes dokumentációját és megvalósulási terveket az igényelt példányszámban, valamint a megállapodás szerinti tartalék alkatrészeket és anyagokat.

9.15. *[Üzempróba, próbaüzem]*

9.15.1. Alvállalkozó saját költségén köteles teljesítéseinek minőség- és funkcióvizsgálatait, üzempróbáit és legalább 3 (három) naptári nap hosszúságú folyamatos próbaüzemeltetéseit elvégezni, és azok eredményeit jegyzőkönyvben rögzíteni, melye(ke)t legkésőbb a teljesítés átadás-átvételekor kell átadnia Megrendelőnek.

9.15.2. A minőség- és funkcióvizsgálatok, próbaüzemek nem tekinthetők a Munka átadás-átvételének.

9.16. *[Szavatosság az alkalmazott gyártástechnológiáért]*

9.16.1. Alvállalkozó kijelenti és szavatol, hogy az általa használt gyártástechnológia alkalmazásának - amely kiterjed az esetleges konkurens termékekkel kapcsolatos szabadalmi védelempre, illetve szellemi termékekre - semmilyen akadálya nincs.

9.16.2. Amennyiben bármely szabadalmi jog, védjegy, védett jog megszegése vagy más szellemi termékek jogosulatlan használata miatt a Megrendelővel szemben kártérítési vagy egyéb igény merülne fel, az Alvállalkozó köteles Megrendelőt ez alól a kötelezettség keletkezésének napjával teljeskörűen mentesíteni.

9.17. *[Rendezetlen helyzetű anyagok a munkaterületen]*

9.17.1. Alvállalkozó köteles az építkezésen talált nem hozzá tartozó építőanyagokat, vagy egyéb tárgyakat a Megrendelő felé haladéktalanul jelenteni, azokat csak a Megrendelő előzetes írásbeli engedélyével lehet elszállítani.

10. A MUNKAVÉGZÉSSEL KAPCSOLATOS EGYÉB RENDELKEZÉSEK

10.1. *[Megrendelő utasítási joga]*

10.1.1. Alvállalkozó a Megrendelő utasításait maradéktalanul köteles végrehajtani, kivéve, ha az jogszabályba ütköző.

10.1.2. Alvállalkozó a célszerűtlen, szakszerűtlen utasításra késedelem nélkül, írásban köteles felhívni a Megrendelő figyelmét, melynek elmaradásából eredő károk Alvállalkozót terhelik.

10.2. *[Megrendelő főbb jogai a teljesítéssel kapcsolatban]*

10.2.1. Megrendelő jogosult különösen:

- Az Alvállalkozói Szerződés szerinti Munka mennyiségét növelni vagy csökkenteni.
- Bármely teljesítést más alvállalkozóval elvégeztetni az Alvállalkozó költségére, feltéve, ha az Alvállalkozó a kifogásolt, vagy hiányolt teljesítést nem javítja, illetve nem pótolja, úgyszintén, ha a vállalt feladatok nem az ütemezett határidő(k)re, illetve nem arányosan teljesülnek felszólításra és a megadott határidőre.
- A beépítésre kerülő anyagok, berendezések kiválasztásában részt venni és dönteni, a beszállítót jóváhagyni.
- A Munka bármely részének vonalvezetését, szintbeli elhelyezését, helyzetét és méreteit megváltoztatni.
- A Munka bármely részét, anyagát, technológiáját, minőségét – szakmailag nem kifogásolható módon – technológiai vagy időbeli sorrend szerint megvalósíttatni, megváltoztatni az Alvállalkozóval egyeztetve.
- Kifogásolni vagy megtagadni az Alvállalkozó alvállalkozóit, helyszíni személyzetét, egyéb közreműködőit.
- Kifogásolni az Alvállalkozó az ajánlattól eltérően alkalmazott technológiáját, eszközeit.

10.3. *[Előzetes szerződésszegés]*

10.3.1. Ha az Alvállalkozó a megállapodott határidőket olyan mértékben nem tartja be, vagy az elfogadott ütemtervhez képest olyan késedelembe esik, hogy ezzel Megrendelő megítélése szerint a beruházási cél megvalósítását, és/vagy a rész- és véghatáridőt veszélyeztetheti, úgy a Megrendelő jogosult - az Alvállalkozó értesítése mellett, de attól függetlenül - Alvállalkozó szerződéses feladatát részben vagy egészben Alvállalkozó helyett vagy mellett maga elvégezni vagy arra más vállalkozó(ka)t bevonni. A Megrendelő minden ezzel kapcsolatos költségeit, kárait az Alvállalkozó viseli. A Megrendelő jogosult ilyen esetben a Szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

10.3.2. Amennyiben Megrendelő megítélése szerint a teljesítési határidő lejártá előtti nyilvánvalóvá válik, hogy a teljesítés bármely szempontból – különösen minőségét tekintve – hibás lesz, Megrendelő a hiba kijavítására vagy kicserélésére vonatkozó határidő tűzése nélkül is

jogosult más személyt bevonni a hibás teljesítés kijavítására Alvállalkozó felelősségére. A Megrendelő minden ezzel kapcsolatos költségeit, kárait az Alvállalkozó viseli. A Megrendelő jogosult ilyen esetben a Szerződéstől elállni vagy azt azonnali hatállyal felmondani.

10.4. *[Megrendelő által nyújtott szolgáltatások]*

10.4.1. A Megrendelő által térítés ellenében biztosított szolgáltatásokat az Alvállalkozói Szerződés tartalmazza. Alvállalkozó köteles a Megrendelő által nyújtott szolgáltatásokért az Alvállalkozói Szerződésben rögzített, ennek hiányában a nettó Szerződéses Ár 3 (három) %-ának megfelelő összegű díjat Megrendelő által kiállított számla ellenében megfizetni Megrendelő részére.

10.4.2. Megrendelő helyi építésvezetésének NEM feladata:

- Alvállalkozó anyagainak fogadása, átvétele, felügyelete és kezelése.
- Alvállalkozó és alvállalkozói munkásainak, brigádjainak összefogása, feladatok kiadása és koordinálása.
- Tervek, kiírások és egyéb tervdokumentumok rendelkezésre bocsátása.

10.5. *[Együttműködés Megrendelővel, társállalkozókkal]*

10.5.1. Alvállalkozó köteles a teljesítés során Megrendelővel együttműködni, ennek keretében különösen köteles haladéktalanul írásban értesíteni minden olyan körülményről, amely az Alvállalkozói szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítését bármely módon és mértékben érinti.

10.5.2. Alvállalkozó köteles a hatósági eljárások – ideértve a hiánypótlási eljárást, valamint a megismételt (ismételten megindított) eljárást is – előkészítésében és lebonyolításában is a Megrendelővel együttműködni, ennek keretében a szükséges dokumentumokat és nyilatkozatokat kellő időben rendelkezésre bocsátani.

10.5.3. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkaterületen egyidejűleg több társállalkozó, illetve a Megrendelő és/vagy a Fővállalkozási Szerződésben vagy a Fővállalkozó és a Megrendelő között a Projekt megvalósítása érdekében létrejött szerződésben megjelölt, a Megrendelő mellett vállalkozóként részt vevő másik személy is tevékenykedhet, akikkel Alvállalkozó köteles együttműködni, köteles velük tevékenységeinek egyes munkafolyamatait valamint azok rész- és véghatáridejét összehangolni.

10.6. *[Teljesítésre vonatkozó jogszabályi és egyéb előírások]*

10.6.1. Alvállalkozó köteles a teljesítése során a vonatkozó valamennyi jogszabályi előírás, így különösen de nem kizárólagosan a környezeti zaj és rezgés elleni védelem egyes szabályairól-, a hulladékról-, a veszélyes hulladékokkal kapcsolatos tevékenység végzésének feltételeiről-, a környezetvédelemről-, a vízjogi engedélyezési eljárásról-, a gyomnövényekkel, kártevőkkel és kórokozókkal kapcsolatos védekezési kötelezettséggel érintett növényekkel szembeni irtási (védekezési) feladatok ellátásáról-, valamint a környezeti hatásvizsgálat és az egységes környezethasználati engedélyezési eljárásról szóló jogszabály vonatkozó rendelkezéseinek betartására.

10.7. *[Minőségellenőrzési és Minőségtanúsítási Terv, Technológiai Utasítás]*

10.7.1. Alvállalkozó köteles az általa elvégzendő Munkára készíteni, amelyeket köteles legkésőbb az alvállalkozói jogviszony létrejöttétől számított 8 (nyolc) napon belül Megrendelővel jóváhagyatni. A fentiek teljesítésének hiányában Megrendelő jogosult az Alvállalkozó teljesítésének leigazolását megtagadni.

10.8. *[Építési napló]*

10.8.1. Alvállalkozó az építési naplót köteles a hatályos jogszabályi rendelkezéseknek, különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló jogszabály rendelkezéseinek megfelelően megnyitni, folyamatosan vezetni, valamint lezárni.

10.8.2. Alvállalkozó az építési naplóját köteles a teljesítésigazolás kiadásával, és/vagy a Megrendelő írásbeli felszólítására lezárni.

10.8.3. Alvállalkozót nem jogosítja fel semmiféle elszámolási vagy egyéb vita arra, hogy az építési napló lezárását megtagadja.

10.8.4. Alvállalkozó építési naplóba tett olyan bejegyzése, amely bármilyen formában a Megrendelőre vonatkozik, csak a Megrendelő képviselőjének kifejezett egyetértő bejegyzésével tekinthető elfogadottnak.

10.8.5. Az építési naplóban foglalt azon alvállalkozói bejegyzésekre, amelyek a műszaki tartalom, határidő stb. megváltozására vagy pótmunkára vonatkoznak, csak a Megrendelő által írásban közölt megrendelés, vagy minden fél által aláírt írásbeli megállapodás esetén alapítható igény.

10.9. *[Felmérési napló]*

10.9.1. A mennyiségek meghatározásához szükséges méreteket, feljegyzéseket, számításokat és rajzokat a Munka felmérése során az építési napló mellékletét képező felmérési naplóban kell rögzíteni.

10.9.2. Felmérési naplót Alvállalkozó a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően köteles vezetni, amelynek adatait a Megrendelővel közösen végzett felmérés alapján köteles nyilvántartani, a kivitelezés különböző fázisainak megfelelően, mielőtt valamely fázist a következő fázis eltakarná.

10.9.3. A Megrendelővel együtt végzett, vagy ha megismételt felmérésre van szükség, a Megrendelő által végzett méréshez Alvállalkozónak biztosítania kell meghatalmazott és szakképzett képviselőjének részvételét, akinek a Megrendelő segítségére kell lennie, és el kell látnia a kívánt információkkal. Ha az Alvállalkozó - vagy meghatalmazott képviselője - nincs jelen, akkor a Megrendelő által végzett felmérés eredménye, vagy amit Megrendelő jóváhagy, tekintendő a Munka érvényes felmérésének.

10.9.4. Az Alvállalkozó által készített Felmérési naplót a Megrendelő ellenőrzi és aláírja.

10.9.5. Az Alvállalkozó részt vesz a Megrendelő által a Felmérési naplóban esetleg eszközölt javítások megvizsgálásán és jóváhagyásán. Amennyiben Alvállalkozó a javítások felülvizsgálata után nem fogadja el, és nem írja alá azokat, mint általa elfogadottakat, azok mindaddig érvényben maradnak, amíg jogerős bírósági döntés eltérően nem rendelkezik.

10.10. *[Kooperációs értekezletek]*

10.10.1. Megrendelő építési tárgyalásain, kooperációs értekezleteken az Alvállalkozó felhatalmazott képviselője minden korlátozás és külön díjazás nélkül, felkészülten köteles részt venni.

10.11. *[A tevékenység megszervezése, akadályközlés]*

10.11.1. Amennyiben a határidők azt megkövetelik, Alvállalkozó köteles több műszakban, illetve munkaszüneti napokon is munkát végezni, az ezzel kapcsolatos többletköltségeket viselni.

10.11.2. A vasárnapi, ünnepnap, éjszakai stb. munkavégzéshez szükséges engedélyek beszerzése Alvállalkozó kötelezettsége, saját költségén.

10.11.3. Alvállalkozó felelőssége és kötelezettsége a munkavégzést úgy megtervezni/megszervezni, hogy a szerződéses határidőket, illetve közbenső határidőket betartsa. Alvállalkozó érdekkörébe tartozó határidőcsúszásokból eredő költségek és károk Alvállalkozót terhelik. A megfelelő gyorsítási intézkedéseket Alvállalkozó saját kezdeményezésére és saját költségére megteheti. Egyéb, az építkezés menetére kiható tevékenységet Alvállalkozó köteles a többi alvállalkozóval és a Megrendelővel egyeztetni és összehangolni.

10.11.4. Alvállalkozó köteles a munkáját úgy szervezni, hogy minden előrelátható akadály időben megszüntethető legyen. Ennek érdekében köteles a Megrendelő figyelmét az esetleges akadályoztatásokra időben felhívni. Alvállalkozó köteles a szerződés teljesítését akadályozó valamennyi körülményről a Megrendelőt a tudomásszerzést követően haladéktalanul írásban, de legkésőbb 1 (egy) munkanapon belül írásban értesíteni, és egyben lehetősége szerint saját hatáskörében eljárni azok elhárítására.

10.11.5. Minden, a Munkához szükséges intézkedést - például bemérések, a gyártás megkezdése előtti mérési ellenőrzések, egyéb ellenőrzések - Alvállalkozónak kell végrehajtania, minden külön díjazás nélkül.

10.11.6. Alvállalkozó köteles a vonatkozó műszaki előírások, szabványok által előírt ellenőrzéseket folyamatosan elvégezni, a megállapított hibákat és hiányosságokat haladéktalanul megszüntetni, az intézkedéseket az építési naplóban rögzíteni.

10.12. *[Tervezés]*

10.12.1. Amennyiben Alvállalkozó a Szerződés értelmében kiviteli tervek készítésére köteles, úgy azokat a Szerződés eltérő rendelkezése hiányában legalább 3 (három) példányban átadja a Megrendelőnek, és amennyiben ezek az építkezésen tevékenykedő más, Megrendelő által megbízott alvállalkozók terveit vagy kivitelezését befolyásolják, úgy ezeket még kellő időben úgy kell egyeztetni és elkészíteni, hogy a Megrendelő tervezett építési ütemezése ezáltal ne módosuljon. A rajzok és tervek igény esetén színesben készítenők.

10.12.2. Alvállalkozónak saját tervezése esetén át kell vennie a Megrendelő, vagy az általa kijelölt tervező tervadatait, terv alapadatait. Alvállalkozó ugyanakkor köteles a rendelkezésre bocsátott dokumentáció teljességét, a tervek, adatok megfelelőségét megvizsgálni azzal, hogy ezen ellenőrzési kötelezettség elmulasztásából eredő utólagos változtatások költségei Alvállalkozót terhelik.

10.12.3. Alvállalkozónak az általa készítenő kivitelezési terveket és dokumentációt a saját felelősségére minden érintett szakipari ágazattal egyeztetnie kell, és gondoskodnia kell arról, hogy az egyeztetéssel kapcsolatos igazolások időben rendelkezésre álljanak (munkafolyamatok tervei).

10.12.4. Alvállalkozót terhelik a Megrendelő azon többletköltségei és kárai, amelyek Alvállalkozó hibás adataiból és dokumentációjából erednek.

10.12.5. Az alternatív ajánlat elfogadásából adódó áttervezések és az eredeti kiírási dokumentációval történő összehangolás költségeit teljes mértékben az Alvállalkozó viseli. Ugyanez vonatkozik a többi érintett főmunkanemre is. Alvállalkozó köteles az ebből adódó felülvizsgálatokat és egyeztetéseket elvégezni. Az így elkészített terveket a Megrendelővel előzetesen jóvá kell hagyatni.

10.12.6. Alvállalkozó feladata minden, a szállított kiviteli terveken alapuló, a szakszerű és megfelelő minőségű kivitelezéshez szükséges rajz és műszaki dokumentum elkészítése, amennyiben azt a szállított terveken túl szükségesnek tartja. Ez vonatkozik az előregyártott tartószerkezet gyártmány- és műhelyterveire, és a megvalósítási dokumentációra is. Ezen tervek elkészítése és annak költsége az Alvállalkozót terheli, melyet az ajánlatában figyelembe kell vennie.

10.12.7. Az Alvállalkozó által elkészített terveket - ideértve a gyártmányterveket is - előzetesen a Megrendelőnek be kell mutatnia jóváhagyás céljából. Az, hogy a Megrendelő az Alvállalkozó által bemutatott tervek ellen semmilyen kifogást nem emel, semmiképpen nem korlátozza Alvállalkozónak a tervek műszaki és tervezési pontosságáért vállalt szakmai felelősségét. A gyártmány- és műhelyrajzokat a Szerződés eltérő rendelkezésének hiányában szakmánként 2 (kettő) példányban kell átadni.

10.13. *[Szerzői jogok]*

10.13.1. Alvállalkozó a Szerződés tárgyát képező, illetve a teljesítése során keletkező szellemi alkotás(ok)ra (a továbbiakban: művek) kizárólagos és minden tekintetben korlátlan – területi korlátozás nélküli, az alkotás teljes védelmi idejére szóló és minden ismert felhasználási módra vonatkozó – felhasználási és a felhasználási jogokkal való rendelkezési (átruházási) jogot enged Megrendelő részére valamennyi átruházható szerzői jog vonatkozásában, amely jogok a művek átadásától kezdődően a Megrendelőt illetik. Ilyen jogok különösen, de nem kizárólagosan: a művek nyilvánosságra hozatalának, tetszőleges példányban és alkalommal bármely típusú adathordozóra analóg vagy digitális módon való többszörözésének, átdolgozásának, kép- vagy hangfelvételen rögzítésének, terjesztésének, számítógéppel vagy elektronikus adathordozóra másolásának, harmadik személy részére hasznosítás céljából átadásának, illetve bármely ismert módon a művek nyilvánossághoz közvetítésének joga, valamint az a jog, hogy a műveken a szerzőnek a mű egységéhez fűződő jogát nem sértő változtatást végrehajtsa. Alvállalkozó kifejezetten úgy nyilatkozik, hogy a Megrendelő felhasználási joga kiterjed arra is, hogy a művek felhasználására vonatkozó engedélyt harmadik személyre átruházza, továbbá harmadik személynek a művek valamennyi felhasználási módra kiterjedő, további felhasználására engedélyt adjon.

10.13.2. Amennyiben a Szerződésben, illetve az ÁSZF-ben meghatározott felhasználási módok a Szerződés hatálya alatt úgy változnak, illetve bővülnek, hogy a Szerződés megkötésekor ismert és a Szerződésben engedélyezett felhasználási módok megvalósulását hatékonyabban, kedvezőbb feltételekkel vagy jobb minőségben teszik lehetővé, a Szerződéssel megszerzett felhasználási jog e megváltozott vagy kibővült felhasználási módokra is kiterjed.

10.13.3. A művek átadásával egyidejűleg az Alvállalkozó köteles átadni a művekhez tartozó valamennyi dokumentációt, leírást, rajzot, ábrát,

-
- forráskódot, információt stb., amely a művek felhasználásához szükségesek, illetve azt segítik elő.
- 10.13.4. Felek kölcsönösen megállapodnak, hogy bármely, az Alvállalkozó által a Szerződés teljesítése keretében átadandó, szerzői joggal érintett mű esetében a Szerződéses Ár - illetve annak a Szerződés rendelkezései szerinti esetleges levonások összegén felüli összege - úgy tekintendő, hogy abban a művel kapcsolatos minden, az átdolgozás jogára is kiterjedő, időbeli és területi korlátozás nélküli, minden ismert felhasználási módra vonatkozó felhasználási jog és az egyéb átruházható szerzői vagyoni jogok ellenértéke is teljes mértékben benne foglaltatik.
- 10.13.5. Alvállalkozó a jelen pontban rögzítettekre figyelemmel kifejezetten úgy nyilatkozik, hogy a művek felhasználási és a felhasználási jogokkal való rendelkezési (átruházási) jogának ellenértékét is teljes mértékben magában foglaló Szerződéses Áron felül további díjigénye Megrendelővel szemben nincs, tudomásul veszi, hogy a Megrendelő rendelkezésére bocsátott művek felhasználási és a felhasználási jogokkal való rendelkezési (átruházási) jogainak átengedéséért semmilyen külön jogdíjat, további ellenértéket nem követelhet.
- 10.13.6. Alvállalkozó feltételen szavatosságot vállal a művek védelmi idejének teljes időtartamára azért, hogy a Szerződés tárgyát képező művek saját szellemi termékei, és/vagy azok vagyoni jogaival szabadon rendelkezik, és hogy ezzel kapcsolatban harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megrendelő jogszerzését részben vagy egészben korlátozná, akadályozná vagy kizárná, avagy a Megrendelő terhére – a Szerződésben meghatározottakon túl – fizetési kötelezettséget keletkeztetne. Ebben a körben az Alvállalkozó különösen szavatol azért, hogy
- az általa vagy az alvállalkozók által a Szerződés alapján elkészített és átadott valamennyi szellemi alkotás kapcsán sem az alvállalkozóknak, sem harmadik személynek nem áll fenn olyan joga, amely az adott szellemi alkotással kapcsolatos Megrendelői szerződésszerű jogszerzést, a szellemi alkotások Megrendelő által történő, a Szerződés szerinti felhasználását akadályozza, korlátozza vagy kizárja;
 - a jelen fejezet szerint adott felhasználási jog és a Szerződéses kötelezettségek Alvállalkozó általi teljesítése nem sért semmilyen szabadalmat, szerzői jogot, üzleti titkot vagy harmadik személy más szellemi alkotáshoz fűződő jogát;
 - a Vállalkozó minden közreműködővel olyan Szerződést kötött illetve köt, amely lehetővé teszi a Megrendelő részére a Szerződés szerinti felhasználási jogok megadását és gyakorlását,
 - a Szerződés megkötése előtt az Alvállalkozó nem adott semmilyen felhasználási engedélyt semmilyen harmadik személynek a tervekre vonatkozóan.
- 10.14. *[Hatósági engedélyek]*
- 10.14.1. Amennyiben a Megrendelő által beszerzett hatósági engedélyen kívül Alvállalkozó szállításaira és teljesítéseire vonatkozóan más hatósági engedélyek is szükségesek, úgy ezen dokumentációt (a vonatkozó jogszabályok által előírt és a hatóság által megkívánt formában és számban) Alvállalkozó köteles Megrendelő számára rendelkezésre bocsátani. E dokumentumok költségét a Szerződéses Ár tartalmazza.
- 10.15. *[Oktatás]*
- 10.15.1. Az átadás időpontjáig az Építető/Beruházó és/vagy a Fővállalkozó műszaki személyzete, vagy az Építető által kijelölt személyek részére az Alvállalkozó az általa beépített berendezések üzemeltetésére vonatkozó oktatás köteles tartani. Az oktatást jegyzőkönyvvezni kell.
- 10.16. *[Tulajdonjog fenntartás kizárása]*
- 10.16.1. Alvállalkozó nem jogosult tulajdonjogát az általa leszállított anyag, berendezés, elvégzett munka vonatkozásában fenntartani, azok tulajdonjoga a jegyzőkönyvi műszaki átadás-átvétellel vagy felmondás esetén a felmondás időpontjában száll át - minden további jogselekmény nélkül - a Megrendelőre.
- 10.17. *[Építőanyag-, vagy munkaerőhiányra való hivatkozás kizárása]*
- 10.17.1. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az Alvállalkozói szerződésben vállalt kötelezettségei késedelmes, hiányos vagy nem teljesítésének jogkövetkezményei alól építőanyag-, vagy munkaerő hiányára való hivatkozással nem mentesülhet.
- 10.18. *[Új koronavírus járvány, orosz-ukrán háború]*
- 10.18.1. A Felek egyezően rögzítik, hogy a jelen szerződés megkötését megelőző kiválasztási eljárásban az Alvállalkozó az új koronavírus-járvány okozta helyzetre, valamint az orosz-ukrán háborúra és az azzal összefüggő intézkedésekre, megszorításokra tekintettel kihirdetett ajánlattételkor hatályos jogszabályok valamint az ajánlattételkor hatályos hatósági intézkedések – amelyek befolyásolhatják a Szerződés teljesítését – ismeretében tette meg ajánlatát, az Alvállalkozó a járványügyi helyzetből és a háborúból adódó lehetséges következmények kockázatát is felmérte ajánlata megtételekor, így a már kihirdetett jogszabályok és meghozott hatósági intézkedések tekintetében ezen körülményekre Vis Maior-ként nem hivatkozhat.

11. ALVÁLLALKOZÁSBA ADÁS, A SZERZŐDÉS ÁTRUHÁZÁSA

11.1. *[Alvállalkozásba adás feltételei]*

11.1.1. Az Alvállalkozó nem jogosult a teljes szerződéses feladat vonatkozásában alvállalkozó bevonására.

11.1.2. A szerződéses feladat Alvállalkozó által történő részleges alvállalkozásba, illetve szubalvállalkozásba adása csak a Megrendelő előzetes írásbeli jóváhagyásával történhet meg.

- 11.2. *[Alvállalkozásba adás további feltételei közbeszerzés megvalósítására irányuló szerződés esetén]*
- 11.2.1. Közbeszerzés megvalósítására irányuló Alvállalkozói szerződés esetén továbbá Alvállalkozó a teljesítésbe alvállalkozót, szubalvállalkozót kizárólag a közbeszerzési jogszabályok által előírt mértékben és egyéb – különösen a kizáró okokkal kapcsolatos – feltételek betartásával vonhat be.
- 11.3. *[Alvállalkozásba adás jogkövetkezményei]*
- 11.3.1. Az Alvállalkozó alvállalkozójának (szubalvállalkozó) teljesítése úgy minősül, mintha maga az Alvállalkozó teljesítette volna.
- 11.3.2. Az Alvállalkozóra vonatkozó feltételek és előírások a szubalvállalkozókra is irányadóak. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a Szerződésben, illetve jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségeit és az egyéb feltételeket alvállalkozóival, illetve esetleges szubalvállalkozóival megkötésre kerülő szerződéseiben változatlan tartalommal érvényesíti.
- 11.3.3. Szubalvállalkozó jogosulatlan igénybevételének minősül az is, ha Alvállalkozó nem tartja be a Szerződés szubalvállalkozó igénybevételére vonatkozó rendelkezéseit.
- 11.4. *[A Szerződés átruházása]*
- 11.4.1. A szerződés átruházása a Ptk. (valamint a vonatkozó közbeszerzésekről szóló jogszabályok) erre vonatkozó szabályainak megfelelően, és kizárólag a Megrendelő beleegyezése esetén, az Alvállalkozó, a szerződésbe belépő új Alvállalkozó és a Megrendelő között megkötendő háromalanyú szerződéssel lehetséges.

12. SZERZŐDÉSES ÁR; EGYSÉGÁRAK; PÓTMUNKA; ELMARADÓ MUNKA ELSZÁMOLÁSA

- 12.1. *[Az elszámolás módja]*
- 12.1.1. A Szerződés tételes és/vagy átalányáras elszámolású az ott meghatározottaknak megfelelően. Óradíjon alapuló elszámolás tételes elszámolásnak minősül.
- 12.1.2. Az elszámolás alapjául szolgáló tételeket a Szerződés mellékletét képező beárazott költségvetés rögzíti.
- 12.2. *[A Szerződéses Ár]*
- 12.2.1. A Szerződéses Árat a Szerződés tartalmazza.
- 12.2.2. A Szerződéses Ár tartalmazza valamennyi munka, beszállítás és teljesítés költségét, amelyek az alvállalkozói teljesítés hiánymentes, funkció- és átvételképes, a Fővállalkozó és az Építető és a hatóságok által elfogadható, rendeltetészerű használatra alkalmas teljesítéséhez szükségesek, még akkor is, ha ezek a teljesítményjegyzékben vagy a műszaki leírásban nincsenek külön feltüntetve vagy részletezve.
- 12.2.3. A Szerződéses Ár a Szerződésben, illetve annak mellékleteiben foglalt megfelelő műszaki tartalom és a kiviteli tervdokumentációban foglalt teljesítés komplett megvalósításának teljes költségét tartalmazza, utólagos számszaki, mennyiségi és műszaki észrevételekre való hivatkozással az ár és egységár, valamint a határidő nem módosítható.
- 12.2.4. A Szerződéses Ár magában foglalja az Alvállalkozó által beépítésre kerülő valamennyi anyag árát és az Alvállalkozónak a munka elvégzésével kapcsolatosan felmerülő valamennyi munkadíját és teljes költségét is. A Szerződéses Ár fedezi Alvállalkozó valamennyi egyéb kiadását is, amelyek a teljesítéssel kapcsolatban - ÁFA, más adók, vámok, egyéb hatósági díjak, illetékek, stb. elnevezéstől és a jogosulttól függetlenül – felmerülnek.
- 12.2.5. Az egységárak, illetve a Szerződéses Ár egyebek mellett az alábbiakat is tartalmazzák:
- A szükséges gyártmány, műhely és szerelési tervek a mindenkor szükséges méretarányban. Megvalósítási tervek (digitális formában is).
 - A műszaki központokban kifüggesztendő kapcsolási és folyamatábrák időálló anyagból,
 - a gépészeti vezetékek feliratozásai és táblái,
 - a kapcsolótáblára függesztendő (ragasztandó) elektromos vonal és kapcsolási tervek (időtálló kivitelben), (az elosztószekrénybe helyezhető),
 - a beszabályozási tevékenységek mérési jegyzőkönyve,
 - a mintadarabok, mintafelületek és színminták bemutatása a Megrendelő jegyzéke alapján,
 - a berendezések és azok működésének leírása,
 - használati utasítások, karbantartási utasítások és a Megrendelő, vagy az általa kijelölt kezelőszemélyzet megfelelő oktatása (jegyzőkönyvvel igazolva),
 - a fontosabb berendezések pótalkatrész-jegyzéke,
 - műhelyszetek és hatósági vizsgálatok másolata,
 - hatósági átvételek és vizsgálatok díjai (kémény, lift, nyomásfokozók stb.),
 - kulcscímkézés és -átadás.
 - Alvállalkozó összes teljesítése, beleértve az összes ehhez tartozó kiegészítő és melléktevékenységet is.
 - A szállított építő és egyéb anyagok, valamint azokhoz tartozó megfelelőségi igazolások.
 - A szükséges szerszámok, gépek és állványzat, zsuzuzás, daru- és emelőberendezések biztosítása és fenntartása.
 - Az elszámolás dokumentumainak költsége.
 - Alvállalkozó összes bérjellegű kifizetése, mint pl. helyettesítés, túlóradíjak, ünnepnapok pótlékai, utazási költségtérítés, stb.
 - Hatósági és egyéb vizsgálatok költségei.
 - Minden egyéb, Alvállalkozó által viselt kockázat.

- i) Az Alvállalkozó által javasolt alternatíva alapján esetlegesen szükséges építési engedély módosítás költsége.
- j) Alvállalkozói és szubalvállalkozói költségek.
- k) A kivitelezéssel összefüggésben bármely jogosult részére megfizetendő egyéb költségek.
- l) A nagy jártassággal rendelkező szakcégtől elvárható legnagyobb gondosság mellett felbecsülhető összes bizonytalanság – ideértve különösen az árfolyamváltozás, banki, adózási kondíciók változásával kapcsolatos kockázatokat is – árfedezete.
- m) Minden lehetséges körülmény költsége, amely a munkavégzés során felmerülhet, ideértve különösen az eltakart szerkezetek, közművek és anyagok lehetséges állapotát, helyzetét.
- n) A fel- és levonulás költségei akkor is benne foglaltatnak az egységárakban, ha azok a teljesítményjegyzékben nincsenek külön felsorolva.

12.2.6. Az esetleg kikötött árengedmény érvényes a mindenkor szerződés módosításokra is.

12.2.7. Alvállalkozó a Szerződéses Áron felül semmilyen címen többletköltséget nem érvényesíthet, kivéve a Megrendelő által megrendelt pótmunkák ellenértékét.

12.3. *[Többletmunkával kapcsolatos díj-, költségigény kizárása]*

12.3.1. Az Alvállalkozó többletmunkával kapcsolatos díj, illetve költség felszámítására nem jogosult, még abban az esetben sem, amennyiben az adott díj vagy költség felmerülése a Szerződés megkötése időpontjában nem volt előre látható.

12.4. *[Téli vagy rossz időjárás miatti térítés kizárása]*

12.4.1. A téli vagy rossz időjárás miatt fellépő nehézségekért külön térítés nem jár, ezek miatt a határidő sem hosszabbodik meg, kivéve, ha jelen ÁSZF másként nem rendelkezik. Alvállalkozó kötelessége, hogy ezek kiküszöbölésére időben tegyen megelőző intézkedéseket.

12.5. *[Pótmunka]*

12.5.1. Pótmunkának csak az számít, amit a Megrendelő írásban külön ekként megrendel.

12.5.2. Pótmunka elrendelésére a Megrendelő írásban jogosult. Alvállalkozó köteles az írásban elrendelt pótmunkát teljesíteni.

12.5.3. A pótmunka díját a Felek a Szerződés mellékletében rögzített egységárakon számolják el. Amennyiben nincs olyan egységár, amely alkalmazható lenne, úgy Alvállalkozó a pótmunka felmerülését követő 3 (három) napon belül tételes árajánlatot köteles benyújtani Megrendelő felé, aki azt lehetőség szerint 5 (öt) napon belül elbírálja.

12.5.4. Nem lehet pótmunkaként figyelembe venni az olyan munkát, amelyet a Megrendelő tévedésből ilyen jogcímen rendel el ugyan, de annak műszaki tartalmát az Alvállalkozó ajánlata, és/vagy a Szerződés mellékletében meghatározott műszaki specifikáció fedi, vagy egyébként az Alvállalkozó által létrehozandó létesítmény vagy létesítményrész rendeltetésszerű használhatóságához szükséges.

12.5.5. A pótmunka mennyiségi, minőségi követelményeire, a késedelemre, hibás teljesítésre egyebekben a Szerződés rendelkezései irányadók.

12.6. *[Elmaradó munka]*

12.6.1. A Munka egy részének Megrendelő általi csökkentése, törlése vagy elhagyatása esetén változatlanok maradnak az egységárak, illetve árrészek és az Alvállalkozó elmaradt haszon, vagyoni előny stb. igénylésére nem jogosult.

12.6.2. Minden elhagyott munkát a Szerződésben megállapított díjakon és árakon, vagy abból kiindulva kell értékelni.

12.6.3. Amennyiben a Megrendelő a Szerződésben foglalt Munkát csökkenti vagy növeli, annak megfelelően - a szerződéses egységárakkal kalkulálva - változik a Szerződéses Ár is. Ennek megfelelően csökken az Alvállalkozót megillető Szerződéses Ár - mind tételes elszámolás, mind általánjár alkalmazása esetén - amennyiben egyes munkarészek elmaradnak, vagy a költségvetésben meghatározotthoz képest csökkentett mennyiségben kerülnek megvalósításra.

13. KÖVETELÉSÁTRUHÁZÁS, -MEGTERHELÉS (ENGEDMÉNYEZÉS, FAKTORÁLÁS, KÖVETELÉSRE ALAPÍTOTT ZÁLOGJOG)

13.1. *[Megrendelővel szembeni követelés átruházása, megterhelése]*

13.1.1. Alvállalkozó a Megrendelővel szembeni követelésének átruházására, megterhelésére (engedményezés, faktorálás, követelésre alapított zálogjog), kizárólag a Megrendelő előzetes írásbeli hozzájárulásának birtokában jogosult azzal, hogy az előzetes hozzájárulás beszerzését követően a Megrendelő az engedményezésre, zálogjog alapításra vonatkozó értesítést kizárólag az alábbi feltételek Alvállalkozó általi maradéktalan teljesítése esetén köteles befogadni:

- Az Alvállalkozó által cégszerűen aláírt engedményezési értesítőt, illetve zálogjog alapításra vonatkozó értesítést eredeti példányban kell benyújtani a Megrendelő felé.
- az engedményezési, zálogjog-alapítási értesítőn szerepelnie kell az Alvállalkozási Szerződés számának, az engedményezett, illetve zálogjoggal terhelt követelés konkrét összegének, a jogosult nevének és bankszámlaszámának, az engedményezés, zálogjog alapítás hatályának,
- az engedményezéshez, illetve zálogjog alapításhoz kapcsolódó számlákon az Alvállalkozónak fel kell tüntetnie az engedményezés, zálogjog alapítás tényét, a jogosult nevét és bankszámlaszámát (egyezően az engedményezési és zálogjog alapítási értesítésben közöltekkel).

13.1.2. Az Alvállalkozó köteles a jelen pontban rögzített feltételekről, és a Megrendelő ezen jogáról az engedményest, illetve a zálogjog jogosultját tájékoztatni. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy amennyiben a jelen pontban rögzített feltételek nem megfelelő teljesítése esetén a Megrendelő tévesen nem a tényleges jogosultnak teljesít, úgy a Megrendelő a kettős teljesítés terhe alól mentesül Alvállalkozóval szemben, annak jogkövetkezményeit az Alvállalkozónak kell viselnie.

13.2. *[Megrendelővel szembeni követelés engedményezése]*

- 13.2.1. A Felek megállapodnak abban, hogy Alvállalkozó a Megrendelővel szembeni követelését kizárólag oly módon engedményezheti, hogy annak következtében a Megrendelő szerzett jogai ne sérüljenek, illetve az engedményezés a Megrendelőnek az Alvállalkozóval szembeni kötelezettségeihez képest többletkötelezettséget nem eredményezhet, függetlenül az engedményezés tudomásulvételi nyilatkozatának ettől esetlegesen eltérő szövegezésétől (így különösen: a Megrendelő az Alvállalkozóval szembeni bármely jogviszonyból bármely jogcímen fennálló követelésére vonatkozó beszámítási jogát mindenkor fenntartja).
- 13.2.2. A Felek megállapodnak abban, hogy a Megrendelő jogosult nemcsak az engedményezéskor fennálló, hanem az egyes alvállalkozói számlák esedékességének időpontjában fennálló ellenkövetéseit is beszámítani, a követelés átruházása, elzálogosítása, bírósági végrehajtása esetén is.
- 13.2.3. Alvállalkozó engedményezett követelése kizárólag akkor válik az engedményes részére kifizethetővé, ha az Alvállalkozó és az engedményes is igazolja Megrendelő felé köztartozásmentességét a mindenkori vonatkozó jogszabály által előírt valamely módon, továbbá közbeszerzés megvalósítására irányuló Szerződés esetében ha az engedményes megfelel annak a jogszabály által előírt követelménynek, mely szerint Megrendelő nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek olyan társaság tekintetében merülnek fel, melyek vonatkozásában a mindenkori közbeszerzésekről szóló törvényben – így például a 2015. évi CXLI. törvény 62.§ (1) bekezdés k) pontjában – megjelölt, költség elszámolhatóságát kizáró feltételek valamelyike megvalósul. Erről a feltételről Alvállalkozó, mint engedményező köteles az engedményest az engedményezési szerződés megkötésekor, igazolható módon tájékoztatni.
- 13.2.4. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő, mint kötelezett az Alvállalkozó és az engedményes közötti jogviszonyt nem vizsgálja, vagyis a ketjük közötti jogviszony alapján az Alvállalkozót terhelő kötelezettségek (különösen: köztartozásmentesség igazolása) az engedményezés esetén sem válnak a Megrendelő kötelezettségévé.

13.3. *[Zálogjog és egyéb teher kizárása]*

- 13.3.1. Alvállalkozó lemond az építési munkaterület és/vagy a vállalkozói feladat és/vagy azok bármely része feletti bármely az Alvállalkozót valamely jogszabály, különösen, de nem kizárólag a Ptk. 6:246. § alapján megillető zálogjogról vagy a javára bármely jogszabály alapján keletkező teherről.
- 13.3.2. Jelen pontban rögzített kikötést az Alvállalkozó a saját alvállalkozóival kötött valamennyi szerződésében is alkalmazni köteles.

13.4. *[Költségek viselése]*

- 13.4.1. Alvállalkozó köteles megtéríteni Megrendelő részére a jelen fejezet szerinti hozzájárulása megadásával kapcsolatban felmerülő költségeit.

13.5. *[Szerződésszegés következményei]*

- 13.5.1. Az Alvállalkozót terheli mindennemű, a jelen fejezetben rögzített bármely kötelezettség megszegéséből származó kártérítési és egyéb felelősség, az ebből származó esetleges költségeket, károkat és egyéb joghátrányokat teljes mértékben viselnie kell, azokat semmilyen indokkal nem háríthatja a Megrendelőre, és köteles Megrendelőt minden olyan igénytől és eljárástól mentesíteni, amelyet harmadik személy a Megrendelővel szemben – e kötelezettségek Alvállalkozó általi megszegésével összefüggésben – támaszt, illetve indít, beleértve az esetleges eljárási költségeket is.

14. TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐK, ÜTEMEZÉS, KÖTBÉREK

14.1. *[Határidők meghatározása]*

- 14.1.1. A kivitelezési rész- és befejezési (vég)határidő(k) elsősorban a Szerződésben kerülnek rögzítésre. Ezen túlmenően a felek további részhatáridőkben is megállapodhatnak a kooperációs jegyzőkönyvekben, azzal, hogy kooperációs jegyzőkönyvben a Szerződésben meghatározott rész- és befejezési (vég)határidő(k) nem módosítható(ak).
- 14.1.2. Amennyiben részhatáridő módosítására kerül sor, továbbra is az eredeti véghatáridő marad érvényben.
- 14.1.3. Amennyiben a határidők módosulnak, ez nem jogosítja fel Alvállalkozót sem a Szerződéstől való elállásra, sem felmondásra, sem pedig többletkövetelésre.

14.2. *[Ütemterv]*

- 14.2.1. Az Alvállalkozónak részletes pénzügyi és műszaki ütemtervet kell készítenie, legalább 14 (tizennégy) nappal a kivitelezés előtt, melyet a Megrendelőnek át kell adnia elfogadásra.
- 14.2.2. A Megrendelő által elfogadott ütemterv a Szerződés mellékletét képezi.
- 14.2.3. A Megrendelő indokolt esetben elrendelheti, hogy Alvállalkozó egyes részfeladatokat a megállapodott ütemtervtől eltérő sorrendben végezzen, Alvállalkozót ezzel összefüggésben többletköltség, vagy -díj semmilyen jogcímen nem illeti meg.

14.3. *[Gyorsítási kötelezettség]*

- 14.3.1. Késedelem esetén Alvállalkozó köteles saját költségén a munkákat meggyorsítani.
- 14.3.2. Amennyiben akadály merül fel, úgy Alvállalkozó köteles a munkákat felgyorsítására a technológiailag lehetséges mértékben.

14.4. *[Késedelmi kötbér]*

- 14.4.1. A Szerződésben, annak mellékletében, illetve a kooperációs jegyzőkönyvekben rögzített részhatáridő(k), illetve befejezési

(vég)határidő, továbbá a javítási határidő (a szavatossági, jótállási időszak alatt is) elmulasztása esetén; továbbá a Szerződés alapdokumentumaiban valamely egyéb alvállalkozói kötelezettség teljesítésére előírt és Alvállalkozó által felszólítás ellenére elmulasztott határidő esetén, Alvállalkozó késedelmi kötbért köteles fizetni, a késedelem minden naptári napja után.

- 14.4.2. A késedelmi kötbér mértéke (eltérő kikötés hiányában) 2 % (kettő százalék) naponta, maximum 26 % (huszonhat százalék).
- 14.4.3. Részhatáridők elmulasztása miatt fizetendő kötbér az átadási véghatáridő szerződésszerű teljesítése esetén sem igényelhető vissza, azonban Megrendelő dönthet úgy, hogy ez esetben elengedi a részhatáridő-késedelem miatt alkalmazott kötbért.
- 14.5. *[Hibás teljesítési kötbér]*
- 14.5.1. Amennyiben az Alvállalkozó munkája nem felel meg a Szerződésben rögzített követelményeknek, úgy a Megrendelő jogosult utasítani az Alvállalkozót a hiba kijavítására, amely esetben az Alvállalkozó a hiba kijavításáig és a munka átvételéig késedelmi kötbért köteles fizetni, vagy a Megrendelő saját döntése alapján átveheti az Alvállalkozótól a munkát hibásan, amely esetben az Alvállalkozó hibás teljesítési kötbért köteles fizetni.
- 14.5.2. A hibás teljesítési kötbér megfizetése nem mentesíti Alvállalkozót a szerződésesszerű teljesítés kötelezettsége alól, kivéve az adott munkára vonatkozó hiba kijavítását.
- 14.5.3. A hibás teljesítési kötbér mértéke (eltérő kikötés hiányában) a hibával érintett munkarészre eső Szerződéses Ár 20%-a, de legalább 200.000,- Ft.
- 14.6. *[Meghiúsulási kötbér]*
- 14.6.1. Az Alvállalkozó felelősségi- vagy érdekkörébe tartozó okból bekövetkező lehetetlenülés, az Alvállalkozó által a teljesítés jogos ok nélküli megtagadása vagy az Alvállalkozó magatartása miatt a Megrendelő által jogszerűen gyakorolt elállás, felmondás (együtt: meghiúsulás) esetén az Alvállalkozó meghiúsulási kötbér fizetési kötelezettséggel tartozik.
- 14.6.2. A meghiúsulási kötbér mértéke (eltérő kikötés hiányában) 26 % (huszonhat százalék).
- 14.7. *[Átvétel jogszerű megtagadása esetén fizetendő kötbér]*
- 14.7.1. Amennyiben a kitűzött műszaki átadás-átvétel ellenére az alvállalkozói teljesítés Megrendelő általi átvételének feltételei az adott átadás-átvételi eljárásban nem állnak fenn, és ezért a Megrendelő az átvételt jogszerűen megtagadja, az Alvállalkozót kötbérfizetési kötelezettség terheli.
- 14.7.2. Az átvétel jogszerű megtagadása esetén fizetendő kötbér mértéke 5 % (öt százalék).
- 14.7.3. Ezen rendelkezések nem érintik az Alvállalkozó a Szerződés rendelkezései szerinti teljesítési, jótállási-, szavatossági kötelezettségeit, késedelmi-, hibás teljesítési-, illetőleg meghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettségét.
- 14.8. *[Építési napló lezárásának késedelme esetén fizetendő kötbér]*
- 14.8.1. Alvállalkozó az (alvállalkozói) építési napló lezárásának elmulasztása esetén késedelmi kötbért köteles fizetni a késedelemmel érintett napokra (vetítési alapja, mértéke, maximuma a késedelmi kötbérről vonatkozó ÁSZF vagy Alvállalkozói Szerződés rendelkezései szerint).
- 14.8.2. Alvállalkozó köteles valamennyi olyan, a kötbéren felüli kárt is a Megrendelő részére megtéríteni, amely a Megrendelőt a naplólezárás késedelméből éri (pl.: a Megrendelővel szemben a Fővállalkozó által alkalmazott kötbér).
- 14.8.3. Alvállalkozó kijelenti, hogy kifejezetten tisztában van a naplólezárás késedelmességének következményeivel, beleértve a Megrendelőt érintő következményeket is.
- 14.9. *[A kötbérek vetítési alapja]*
- 14.9.1. Az Alvállalkozási Szerződésben, az ÁSZF-ben és a Szerződés egyéb alapdokumentumaiban meghatározott valamennyi százalékos mértékű kötbér (együtt: kötbérek) vetítési alapja a hibás teljesítési kötbér kivételével:
- Átalánydíjas elszámolású Szerződéses Ár esetén a teljes nettó Szerződéses Ár.
 - Tételes elszámolású Szerződéses Ár esetén a ténylegesen felmért mennyiség alapján számolt Szerződéses Ár .
- 14.9.2. A kötbérek alapja mindig a teljes – alap- és pótmunka megrendeléseket is magában foglaló – Szerződéses Ár.
- 14.10. *[A kötbérek esedékessége]*
- 14.10.1. A kötbérek a felmerülésükkor esedékessé válnak.
- 14.10.2. A Megrendelő jogosult a kötbérek összegét az esedékes rész-, illetve végszámla összegével szemben beszámítani (a rész-, illetve végszámlából levonni).
- 14.11. *[Szerződésszegésből eredő egyéb megrendelői jogok, igények fenntartása]*
- 14.11.1. A kötbérfizetések nem befolyásolják a Megrendelőnek az Alvállalkozóval szembeni a szerződésszegésből eredő egyéb követeléseit, jogait, igényeit, a kötbérigény érvényesítése nem jelent az egyéb igényekről való lemondást.
- 14.11.2. A Megrendelő jogosult a kötbért meghaladó minden kárát – a közvetlen és következményi károkat, ideértve például az Alvállalkozó késedelmes teljesítése okán a teljes Projekt/Létesítmény késedelme miatt a Megrendelővel szemben alkalmazható jogkövetkezmények, kötbérek, stb. továbbhárítását is – és a szerződésszegésből eredő egyéb jogait, igényeit is érvényesíteni az Alvállalkozóval szemben.

15. TELJESÍTÉS, ÁTADÁS-ÁTVÉTEL, TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA

- 15.1. *[A teljesítés szerződésszerűsége]*

-
- 15.1.1. A Szerződés akkor minősül teljeskörűen, szerződésszerűen teljesítettnek, ha:
- a Munka a Megrendelő által átadott tervdokumentáció és a Szerződés rendelkezései szerinti határidőben, mennyiségben, I. osztályú minőségben, hibátlanul, hiánytalanul, továbbépítésre, rendeltetésszerű használatra, használatba vételre, az ahhoz szükséges használatbavételi engedély vagy egyéb hatósági nyilatkozat, bizonyítvány megszerzésére, üzemeltetésre alkalmasan, beüzemelten elkészült, a Munkát az Alvállalkozó a Megrendelőnek szerződésszerűen átadta,
 - és azt Megrendelő átvette, és
 - Alvállalkozó saját költségén a részére átadott munkaterületet, közterületet, felvonulási területet az átadás-átvételi eljárás időpontjára további munkavégzésre alkalmas, kitakarított állapotba hozta, annak birtokát Megrendelőnek visszaadta és
 - a megvalósított Munkára az átadási dokumentumokat/megvalósulási dokumentációt hiánytalanul átadta, valamint
 - Alvállalkozó az alvállalkozói építési naplót lezárta.
- 15.1.2. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az alvállalkozói teljesítményt Megrendelő kizárólag a jelen pontban rögzített feltételek – ide nem értve értelemszerűen a megrendelői átvételre vonatkozó feltételt – teljes körű fennállása esetében veszi át, amelyek késedelme vagy elmaradása Megrendelő átvétellel kapcsolatos késedelmét kizárja.
- 15.2. *[A teljesítés oszthatatlansága]*
- 15.2.1. Alvállalkozó teljesítése oszthatatlan.
- 15.2.2. A részleges átvételek - amennyiben az Alvállalkozói Szerződés ettől kifejezetten eltérően nem rendelkezik - kizártak.
- 15.3. *[Kárveszély viselése]*
- 15.3.1. A műszaki átadás-átvétel jegyzőkönyvi lezárásának időpontjáig az elvégzett teljesítés vonatkozásában - beleértve az Alvállalkozó által megvalósított létesítményben bekövetkezett károkat is - a kárveszélyt az Alvállalkozó viseli.
- 15.4. *[Előteljesítés]*
- 15.4.1. Alvállalkozó kizárólag akkor jogosult előteljesítésre, amennyiben ahhoz Megrendelő előzetesen írásban hozzájárul.
- 15.5. *[Készre jelentés]*
- 15.5.1. Alvállalkozó a munkát a Megrendelő felé írásban, legkésőbb a befejezési véghatáridőt megelőzően 15 (tizenöt) nappal köteles készre jelenteni. Az átadás-átvétel napját Megrendelő tűzi ki.
- 15.6. *[Az átadás-átvétel rendje]*
- 15.6.1. Az Alvállalkozó teljesítményének - műszaki átadás-átvételi eljárás keretében történő - átvételére Megrendelő által jegyzőkönyvvel igazoltan került sor.
- 15.6.2. Amennyiben rendeltetésszerű használatot nem akadályozó, kisebb hibák fennállása esetén az átadás-átvételi eljárás megkezdését a Megrendelő nem tagadhatja meg, a hibákat és a megszüntetésre adott határidőt (maximum 15 nap) az átadás-átvételi eljárást megkezdő jegyzőkönyvben rögzíti.
- 15.6.3. A jegyzőkönyvben Megrendelő választása szerint fel kell tüntetni a megállapított hibákat, hiányosságokat, azok kijavításának összegét, a hibák kijavításának, hiányok pótlásának határidejét (maximum 15 nap), a Megrendelő által érvényesíteni kívánt (szavatossági és egyéb) igényeket, valamint a jótállási, szavatossági idő (várható) kezdő időpontját. Ugyancsak rögzíteni kell, ha a Megrendelő olyan nem javítható hibákat állapít meg, amelyek nem hátráltatják az építmény, mű használatát, de azokkal kapcsolatosan minőségi árleszállításnak van helye. Az árleszállítás mértékéről a Felek közösen állapodnak meg.
- 15.6.4. A hibák megszüntetését követően Alvállalkozó a munkát írásban ismét készre jelenti és hiánymentesség esetén Felek a műszaki átadás-átvételi eljárást jegyzőkönyvvel lezárják.
- 15.6.5. Az átvételi jegyzőkönyv felvételére az Alvállalkozó távollétében is sor kerülhet: amennyiben az Alvállalkozó képviselője az előzetes értesítés ellenére nem jelenik meg, úgy annak dokumentumát részére a Megrendelő megküldi. Ilyen esetben Alvállalkozó a jegyzőkönyvben tett megállapításokra 3 (három) napon belül írásban válaszolhat (jogvesztő határidő). A Felek megállapodnak, hogy amennyiben ezen határidőn belül Alvállalkozó írásban nem reagál, a kifogásokat és a jegyzőkönyv megállapításait az Alvállalkozó részéről elfogadottnak kell tekinteni.
- 15.7. *[Az átadás-átvétel költségei]*
- 15.7.1. Az átadás-átvétel költségeit, beleértve az összes terv és utasítás elkészítésének költségét is, az Alvállalkozó viseli. Az üzemkész átadáshoz szükséges hatósági engedélyeket az átadásig be kell szerezni.
- 15.8. *[Átadási/megvalósulási dokumentáció]*
- 15.8.1. Alvállalkozó a Megrendelő részére a szerződéses munkára vonatkozóan értelemszerűen, magyar nyelven, különösen, de nem kizárólagosan az alábbi dokumentumokat köteles átadni, nyomtatott, és/vagy digitális formában. (Az idegen nyelvű bizonylatokat csak hiteles magyar fordítás csatolásával vesz át Megrendelő):
- az átadott iratanyagok (dokumentumok) tartalomjegyzéke,
 - átadás-átvételi jegyzőkönyv és/vagy teljesítésigazolás, kivitelezői nyilatkozatok, FMV nyilatkozatok eredeti aláírásokkal,
 - a beépített anyagok, termékek műbizonylatai, és hazai honosítási - (ÉMI, KERMI, MEEI, MABISZ, CE, ETA, EAD, teljesítmény nyilatkozat stb.) műbizonylatai, alkalmassági bizonyítványai, a vonatkozó jogszabályok alapján megfelelési igazolások, teljesítménynyilatkozatok,
 - mérési-, illetve beszabályozási jegyzőkönyvek, próbaüzemi-, illetve üzempróba jegyzőkönyvek, szabványossági, megfelelési nyilatkozatok, szakhatósági engedélyek, hozzájárulások eredeti aláírásokkal,
-

- az elszállított hulladékokról a nyilvántartó lapok és azokat aláírtató befogadó nyilatkozat (átvételi igazolás, mérlegjegy), szállítójegy, „SZ” kísérőjegy eredeti példánya,
 - minőségtanúsítások, garancia- és jótállási jegyek (az egy eredeti példányon felül minden további példány másolatban),
 - kezelési- karbantartási- és használati utasítások (a jótállás, szavatosság érvényességét befolyásoló üzemeltetői kötelezettségek részletezésével) eredeti aláírásokkal, amely magyar nyelvű dokumentumoknak közérthetőnek és egyértelműnek kell lennie, valamint tartalmaznia kell mindazon információkat, amelyeket a gyártó által csatolt idegen nyelvű használati és kezelési útmutató tartalmaz,
 - üzemeltetéshez szükséges oktatások jegyzőkönyvei, (a kioktatás pontos tartalmi leírásával, kioktatottak aláírásával, eredeti aláírásokkal),
 - gyártmánytervek eredeti aláírásokkal,
 - átadási /megvalósulási/ tervdokumentáció jogszabály és Szerződés szerint,
 - Alvállalkozó által megbízott hulladékkezelő/szállító neve, címe, hulladékgazdálkodási engedélyének száma.
- 15.8.2. Alvállalkozó a Szerződés tárgyát figyelembe véve az átadási/megvalósulási dokumentáció részét képező dokumentumok körét a Megrendelővel egyeztetni és az egyeztetés eredménye szerint köteles eljárni.
- 15.8.3. Az Alvállalkozó által készített átadási/megvalósulási dokumentációnak tartalmaznia kell a kivitelezés során bekövetkezett tervváltozásokat, a naplómellékletként átadott tervkiegészítéseket, egyéb bizonylatokat.
- 15.8.4. A kezelési-, karbantartási- és használati utasítások átadása körében az Alvállalkozó köteles az üzemeltetést, kezelést, karbantartást és használatot érintő különleges kockázatokra, egyedi, speciális előírásokra - különösen a felhasználható anyagok, eszközök, időbeli előírások jellemzőire - a Megrendelő figyelmét részletesen, külön, írásban is felhívni, ideértve a karbantartási szerződés esetleges megkötésének szükségességére.
- 15.8.5. A Szerződés eltérő rendelkezésének hiányában a megvalósulási/átadási dokumentáció 5 (öt) példányban papír alapon és 5 (öt) példányban elektronikus adathordozón (nem szerkeszthető (pdf) formátumban és szerkeszthető (doc, dwg) formátumban), mappába kötve adandó át Megrendelőnek vagy képviselőjének. Az átadott átadási-átvételi dokumentumok Megrendelő általi átvizsgálási ideje legalább 30 (harminc) nap. A Megrendelőnek joga van további, szükséges kiegészítő dokumentumokat bekérni, ideértve különösen az olyan dokumentumokat, mérési jegyzőkönyveket és bizonyítványokat, melyeket a hatóságok a használatbavételi eljárás keretében kérhetnek.
- 15.9. *[Dokumentumok tulajdonjoga]*
- 15.9.1. Valamennyi, a Szerződéssel kapcsolatosan keletkezett dokumentum a Megrendelő tulajdonát képezi, ide nem értve értelemszerűen a dokumentumok alvállalkozói példányaikat, feltéve, ha ezek Megrendelőnél is megtalálhatóak.
- 15.10. *[A teljesítés igazolása]*
- 15.10.1. Az alvállalkozói teljesítés igazolására kizárólag sikeres műszaki átadás-átvételt követően, annak megfelelően, továbbá a Szerződésben, az ÁSZF-ben és a Szerződés egyéb alapidokumentumaiban foglalt feltételek hiánytalan megvalósulása esetén kerülhet sor.
- 15.10.2. Részletteljesítés igazolás és/vagy végszámla-teljesítésigazolás csak hiba- és hiánymentes teljesítés esetén kerül kiadásra. A teljesítési rész- és véghatáridő akként értendő, hogy addigra Alvállalkozó köteles valamennyi hibát, hiányosságot elhárítani.
- 15.10.3. Az átadási/megvalósulási dokumentáció részét képező szükséges bizonylatok, bizonyítványok, nyilatkozatok, dokumentumok, utasítások stb. eredeti példányának Megrendelő részére történő hiánytalan átadása a Teljesítés Igazolás kiadásának, és az alvállalkozói részszámla(k), végszámla benyújtásának előfeltétele.
- 15.11. *[A teljesítés igazolása nem mentesít a szerződésszegés következményei alól]*
- 15.11.1. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Teljesítés Igazolás kiállítása, benyújtott számlájának kiegyenlítése nem jelenti az Alvállalkozó jótállási és szavatossági kötelezettségei alóli mentesülését, vagy a hibás teljesítésből, egyéb szerződésszegésből eredő bármely megrendelői jogról való lemondást, az a Megrendelő jótállási és szavatossági jogainak, illetve a hibás teljesítésből, egyéb szerződésszegésből eredő bármely megrendelői jog érvényesítését semmilyen módon nem korlátozza és nem zárja ki.

16. HIBÁS TELJESÍTÉS, SZAVATOSSÁG, JÓTÁLLÁS

- 16.1. *[Hibás teljesítés]*
- 16.1.1. Alvállalkozó hibásan teljesít, ha a teljesítése a teljesítés időpontjában nem felel meg a Szerződésben és annak mellékleteiben rögzített mennyiségi és minőségi követelményeknek, nem rendelkezik az ott rögzített sajátosságokkal, paraméterekkel, nem felel meg a vonatkozó magyar jogszabályoknak, magyar és/vagy EU-szabványoknak, szakmai előírásoknak, a Megrendelőre irányadó egyéb előírásoknak.
- 16.2. *[Jótállási, szavatossági kötelezettségvállalás]*
- 16.2.1. Alvállalkozó jótállást vállal, valamint szavatossággal tartozik a Szerződés teljeskörűen hibátlan teljesítéséért, ideértve a Munka kivitelezését, az anyagokat, a berendezéseket, azok beépítését, beszerelését, valamint a munkához kapcsolódó dokumentáció elkészítését is.
- 16.2.2. Alvállalkozó jótállási, szavatossági kötelezettsége arra az esetre is kiterjed, amennyiben
- az építési anyagot/berendezést a Megrendelő bocsátja rendelkezésre, vagy az Alvállalkozó olyan (jogi) személytől szerzi be, mely közvetlen vagy közvetett szerződéses viszonyban áll a Megrendelővel,
 - a kivitelezés során, illetve a jótállás vagy szavatosság ideje alatt olyan hibák és/vagy hiányosságok derülnek ki, amelyek csökkent értékű, vagy nem megfelelő minőségű anyagokra, termékekre vezethetőek vissza.

- 16.2.3. Alvállalkozó kijelenti, hogy a munkára vonatkozó jótállásra, szavatosságra vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket (így pl. a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendelet) teljeskörűen ismeri, tisztában van azzal, hogy jótállási, szavatossági kötelezettségeit miként köteles teljesíteni, vállalja, hogy kiadja az ott rögzített nyilatkozatokat is.
- 16.3. *[Jótállás időtartama, további jótállási kötelezettségvállalások]*
- 16.3.1. Alvállalkozó a hibás teljesítésért teljes körű jótállást vállal a munkája sikeres műszaki átadás-átvétele napjától a teljes Létesítmény, Projekt generál átadás-átvétele napjáig, továbbá a Projekt generál átadás-átvétele napjától számított, az Alvállalkozói Szerződésben rögzített időtartam utolsó napjáig.
- 16.3.2. Alvállalkozó kifejezetten vállalja továbbá a 181/2003. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott jótállást, melynek időtartama a Fővállalkozó által a teljes Létesítmény, Projekt Építető vagy egyéb jogosult személy részére történő generál átadás-átvétele napjától számított, a kormányrendeletben meghatározott időtartamokat követő 95. napig tart. Felek megállapodnak, hogy a rendelet szerinti igényérvényesítési határidő nem jogvesztő.
- 16.3.3. Alvállalkozó fentiekben túlmenően kifejezetten vállalja az egyéb jogszabályokban előírt (kötelező) jótállási kötelezettségeket, melyek időtartama a Fővállalkozó által a teljes Létesítmény, Projekt Építető vagy egyéb jogosult személy részére történő generál átadás-átvétele napjától számított, a jogszabályokban megadott időtartamokat követő 95. (kilencvenötödik) napig tart. Felek megállapodnak, hogy az adott jogszabály szerinti igényérvényesítési határidő nem jogvesztő.
- 16.3.4. Alvállalkozó jótállási kötelezettsége a Szerződésnek a teljesítést megelőzően bármely egyéb okból történő megszűnése - így különösen a Megrendelő általi felmondása vagy elállása - esetén is fennáll.
- 16.4. *[Szavatosság időtartama, további szavatossági kötelezettségvállalások]*
- 16.4.1. Alvállalkozót a teljesítésére a munkája sikeres műszaki átadás-átvétele napjától a teljes Létesítmény, Projekt generál átadás-átvétele napjáig, továbbá a Fővállalkozó által a teljes Létesítmény, Projekt Építető vagy egyéb jogosult személy részére történő generál átadás-átvétele napjától számított, az Alvállalkozói szerződésben rögzített időtartam utolsó napjáig szavatossági kötelezettség terheli.
- 16.4.2. Alvállalkozó továbbá kifejezetten vállalja a 12/1988. (XII. 27.) ÉVM-IpM-KM-MÉM-KVM együttes rendeletben meghatározott szavatosságot, melynek időtartama a Fővállalkozó által a teljes Létesítmény, Projekt Építető, vagy egyéb jogosult személy részére történő generál átadás-átvétele napjától számított, a rendeletben megadott szavatossági időtartamokat követő 95. (kilencvenötödik) napig tart. Felek megállapodnak, hogy a rendelet szerinti igényérvényesítési határidő nem jogvesztő.
- 16.4.3. Alvállalkozó továbbá kifejezetten vállalja az egyéb jogszabályokban előírt (kötelező) szavatossági kötelezettségeket, melyek időtartama a Fővállalkozó által a teljes Létesítmény, Projekt Építető, vagy egyéb jogosult személy részére történő generál átadás-átvétele napjától számított, a jogszabályokban megadott szavatossági időtartamokat követő 95. napig tart. Felek megállapodnak, hogy az adott jogszabály szerinti igényérvényesítési határidő nem jogvesztő.
- 16.5. *[Jótállási, szavatossági kötelezettség meghosszabbodása]*
- 16.5.1. Alvállalkozót minden esetben terheli továbbá a jótállási, szavatossági kötelezettség a Megrendelő jótállási, szavatossági kötelezettségének a Fővállalkozó, vagy a jótállásra, szavatosságra jogosult személy felé – a teljes Projekt vonatkozásában – való fennállásának időtartamát követő 95. (kilencvenötödik) napig, ideértve azt az esetet is, amennyiben Megrendelő jótállási, szavatossági kötelezettsége meghosszabbodik vagy amennyiben a hiba, hiány kiküszöbölése csere/a munka újbóli elvégzése útján történik, a kicserélt elemek, szerkezetek stb./újból elvégzett munkarészek tekintetében újrakezdődik.
- 16.5.2. A jótállási/szavatossági időszakba nem számít bele és azt meg kell növelni azzal az időtartammal, ameddig az Alvállalkozó által kivitelezett létesítmény(ek) nem használható(k) olyan hiba vagy kár miatt, amelyért Alvállalkozó a felelős.
- 16.6. *[Jótállási, szavatossági igény elévülési ideje]*
- 16.6.1. Alvállalkozót terhelő jótállásra, szavatosságra vonatkozó, a Ptk. 6:163.§ (1) bekezdése szerinti elévülési idő legalább 11 (tizenegy) év, melyet a Ptk. szerinti események, továbbá a Szerződés, valamint az ÁSZF szerinti események (felszólítás stb.) is megszakítanak.
- 16.7. *[Megrendelő jótállási, szavatossági jogai, eljárás javítás esetén]*
- 16.7.1. Alvállalkozó hibás teljesítése esetén Megrendelőt valamennyi igényérvényesítési jog – kijavítás, kicserélés (a munka újbóli teljesítése), árszállítási, hiba kijavítása/kijavíttatása az Alvállalkozó költségére, elállás/felmondás, kártérítés stb. – megilleti, választása szerint.
- 16.7.2. Megrendelő a jótállási, szavatossági igényét a jótállási, szavatossági időtartamon belül bármikor bejelentheti.
- 16.7.3. Alvállalkozó a Megrendelő első felszólítására köteles a hiba kijavítását haladéktalanul megkezdeni, és a Megrendelő által megjelölt és műszakilag indokolható határidőn belül teljeskörűen befejezni. Az épület vagy épületrészek vízzárását érintő (tető, felülvilágítók, ajtók és vezetékek stb.) hiba esetén a kijavítást minden esetben a bejelentés napján meg kell kezdeni.
- 16.7.4. Amennyiben Alvállalkozó a hibajavítását megtagadja, nem kezdi meg határidőben, nem megfelelő minőségben, mennyiségben végzi, vagy határidőben nem fejezi be, úgy Megrendelő jogosult a hiányosságok vagy károk elhárítását – ideértve minden felmerülő többletköltséget (például termódosítások, pótlólagos ellenőrzési feladatok, szanálások, stb.) is – Alvállalkozó költségére elvégezni vagy mással elvégeztetni.
- 16.7.5. Alvállalkozót teljes kártérítési felelősség terheli szerződésszegéséből eredő valamennyi közvetlen és közvetett kárért. Alvállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt minden, az Alvállalkozó hibás teljesítésével kapcsolatban az Fővállalkozó vagy a jótállásra, szavatosságra jogosult személy által indított eljárástól és érvényesített (kár)igénytől (beleértve az eljárási költségeket is), a Megrendelő pedig jogosult a felmerülő költségeket, károkat az Alvállalkozóra áthárítani.

17. KÁRESEMÉNYEK

17.1. *[Felelősség az okozott károkért]*

- 17.1.1. Alvállalkozó teljes körű felelősséget vállal a saját maga, vagy az alvállalkozói által okozott személyi, vagyoni károkért. Alvállalkozó köteles mentesíteni a Megrendelőt minden, az Alvállalkozó által okozott károkkal kapcsolatos kárigénytől és eljárástól (beleértve az eljárási költségeket is).
- 17.1.2. Amennyiben az Alvállalkozó az általa használt területen saját, vagy más (al)vállalkozó munkájában, vagy a meglévő épületrészekben, szerkezetekben kárt okoz, köteles azt haladéktalanul a Megrendelő tudomására hozni és kijavítani vagy kijavíttatni, illetve megtéríteni.
- 17.1.3. Ha adott területen több (al)vállalkozó tevékenykedik egyidőben, a kárért egyetemlegesen felelnek, kivéve, ha a károkozó vállalkozó személye Megrendelő számára egyértelműen és hitelt érdemlően megállapítást nyer.
- 17.1.4. Amennyiben Alvállalkozó jelen pontban foglalt kötelezettségeinek nem tesz eleget, Megrendelő jogosult a javítást Alvállalkozó költségére és felelőségére mással elvégeztetni.

17.2. *[Felelősség a szerződésszegésből eredő, illetve szerződésen kívül okozott károkért]*

- 17.2.1. Az Alvállalkozót teljes körű felelősség terheli a Szerződésben - ideértve az ÁSZF-et is - foglalt bármely kötelezettsége megszegésével, illetve szerződésen kívül okozott károk megtérítéséért.
- 17.2.2. Az Alvállalkozó a szerződésszegés következményei alól csak akkor mentesül, ha igazolja, hogy a szerződésszegést ellenőrzési körén kívül eső, a szerződéskötés időpontjában előre nem látható körülmény okozta, és nem volt elvárható, hogy a körülményt elkerülje, vagy a kárt elhárítsa.
- 17.2.3. Az Alvállalkozót mind szerződésszegése, mind szerződésen kívüli károkozása esetén teljes körű kártérítési felelősség terheli, azaz köteles megtéríteni mind a szolgáltatás tárgyában, mind a Megrendelő vagyonában keletkezett károkat, továbbá az elmaradt vagyoni előnyt is. Az Alvállalkozó kártérítési felelősége független attól, hogy a bekövetkezett kár, mint a szerződésszegés lehetséges következménye, a szerződéskötés időpontjában előre látható volt-e.

17.3. *[Megrendelő vagyonában bekövetkező kárt és elmaradt vagyoni előnyt okozó körülmények és kockázatok]*

- 17.3.1. Alvállalkozó kifejezetten úgy nyilatkozik, hogy ismeri a Megrendelőnek a Szerződés Alvállalkozó általi szerződésszerű teljesítéséhez fűződő fokozott érdekét, a Megrendelő által a Fővállalkozóval a Projekt megvalósítása érdekében megkötött szerződés nem szerződésszerű teljesítésének az abban meghatározott kötbér, kártérítési és egyéb következményeit, amelyekről a Megrendelő az Alvállalkozót részletesen tájékoztatta.
- 17.3.2. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy az erre vonatkozó közbeszerzési jogi rendelkezések ismerete alapján tudomással bír arról is, hogy *közbeszerzés teljesítése esetén* a Megrendelő által a Fővállalkozóval a Projekt megvalósítása érdekében megkötött szerződésnek nem szerződésszerű teljesítése hátrányosan befolyásolhatja a Fővállalkozó közbeszerzési eljárásokban való későbbi részvételét.
- 17.3.3. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő az Alvállalkozót különösen az alábbi, Alvállalkozó szerződésszegéséből eredő, a Megrendelő vagyonában bekövetkező egyéb kárt és elmaradt vagyoni előnyt okozó körülményekről és kockázatokról tájékoztatta:
- Építető által a Fővállalkozóval, és ennek megfelelően a Fővállalkozó által a Megrendelővel szemben támasztott bármely igény (kötbér, kártérítés, stb.), amely a Fővállalkozási Szerződés/Fővállalkozó és a Megrendelő által a Projekt megvalósítása érdekében megkötött szerződés nem vagy nem szerződésszerű teljesítésével összefüggésben keletkezett (például a Fővállalkozási Szerződéshez kapcsolódó és annak részbeni vagy teljes finanszírozását biztosító támogatási szerződés(ek) alapján támogatás visszafizetési vagy egyéb szankció jellegű, az Építetőt a Támogató felé terhelő fizetési kötelezettség, Építető által kiírásra kerülő új közbeszerzési eljárás költségei, a Fővállalkozási Szerződés felfüggesztésével, késedelmével kapcsolatos mindennemű költség, a szerződésszegés alapján a forrást biztosító szervezet vagy annak megbízottja, képviselője vagy más ellenőrzésre jogosult hatóság által az Építetőre meghatározott/kiszabott bírság vagy egyéb fizetési kötelezettség, harmadik személynek okozott kár vagy költség/díj, amely szerződésszegésből fakadóan vagy azzal összefüggésben keletkezett és azt a harmadik személy az Építetővel szemben érvényesíti vagy érvényesítette, Építetőnek az új közbeszerzési eljárás alapján kiválasztott vállalkozóval kötött szerződésben meghatározott vállalkozói díj, és a Fővállalkozási Szerződés szerinti, el nem végzett tevékenységre vonatkozó vállalkozói díj különbözete, stb.),
 - Alvállalkozó helyett új alvállalkozó kiválasztásának költségei,
 - Alvállalkozó szerződésszegése miatt Megrendelőre kiszabott bírság vagy egyéb fizetési kötelezettség,
 - harmadik személynek okozott kár vagy költség/díj, amely Alvállalkozó szerződésszegéséből fakadóan vagy azzal összefüggésben keletkezett és azt a harmadik személy Megrendelővel szemben érvényesíti vagy érvényesítette,
 - Megrendelőnek Alvállalkozó helyett vagy mellett igénybe vett másik alvállalkozóval Alvállalkozó által el nem végzett teljesítés megvalósítására kötött vállalkozói szerződésben meghatározott vállalkozói díj, és a Szerződés szerinti, Alvállalkozó által el nem végzett teljesítésre vonatkozó vállalkozói díj különbözete,
 - a Megrendelő által a Fővállalkozóval a Projekt megvalósítása érdekében megkötött szerződés alapján Megrendelő által szerződésszerű teljesítés esetén realizálandó, a vállalkozói díj részét képező nyereség.

17.4. *[Hatósági bírságokból és egyéb költségekből eredő károk]*

- 17.4.1. Amennyiben az Alvállalkozó tevékenységére is kiterjedő hatósági ellenőrzést követően a hatóság a Megrendelőt Alvállalkozó szabálytalan tevékenysége miatt bírság megfizetésére kötelezi vagy egyébként a teljesítés során hatósági ellenőrzés nélkül kiderül, hogy Alvállalkozó érékkörébe tartozó okból Megrendelőnek a hatóság, a Fővállalkozó vagy az Építető felé bármely eljárási díj, költség, illeték, stb. fizetési kötelezettsége keletkezik, Megrendelő a kiszabott bírság, illetve a fizetendő eljárási díj, költség, illeték, stb. összegét - beszámítás útján is - érvényesítheti az Alvállalkozóval szemben.

17.5. *[Megrendelő felelősségének kizárása]*

17.5.1. Az Alvállalkozó által használt területeken bekövetkező károkért Megrendelő felelősséget nem vállal.

17.5.2. Az Alvállalkozó, illetve a felelősségi körébe vagy érdekkörébe tartozó személy(ek) tevékenységével összefüggésben keletkezett károkkal kapcsolatosan Megrendelő semminemű felelősséget nem vállal, e körben - beleértve a szerződésen kívüli károkozás esetét is - mindennemű felelősség az Alvállalkozót terheli.

17.5.3. Megrendelőt a szerződés teljesítéséhez használt gépekkel, berendezésekkel, eszközökkel kapcsolatosan semminemű kártérítési felelősség nem terheli, abban az esetben sem, amennyiben a gépeket, berendezéseket, eszközöket Alvállalkozó a Megrendelő által őrzött területen tárolja, kivéve, amennyiben a kárt közvetlenül és bizonyíthatóan a Megrendelő okozta.

17.6. *[Káresetek dokumentálása]*

17.6.1. Káreset bekövetkezésekor vagy bűncselekményre utaló esemény észlelésekor Alvállalkozónak minden esetben haladéktalanul jegyzőkönyvet kell felvenni - amennyiben lehetséges a károkozó jelenlétében -, és az eseményről Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

17.6.2. Amennyiben az Alvállalkozó a káreset bekövetkezésekor vagy bűncselekményre utaló esemény észlelésekor nem tartózkodik a munkaterületen, úgy a jegyzőkönyvet Megrendelő önállóan is jogosult felvenni. Alvállalkozó a jegyzőkönyvben rögzített tényekre a jegyzőkönyv átvételét követő 24 (huszonnégy) órán belül (a határidőbe a munkaszüneti napok nem tartoznak bele) észrevételeket tehet. Ennek elmulasztása esetén a Megrendelő által jegyzőkönyvben rögzített tényeket elfogadottnak kell tekinteni.

17.7. *[Nem azonosítható építéskárok]*

17.7.1. Nem azonosítható építéskárok alatt értendők azok a károk, amelyeknél a károkozó - átvett, át nem vett, valamint éppen folyamatban lévő teljesítésnél - nem állapítható meg. Ide tartoznak az ezekből eredő későbbi károk vagy azok, amelyek egy más kár helyrehozása miatt keletkeznek.

17.7.2. Az Alvállalkozónak saját teljesítése kapcsán megállapított és nem azonosítható károkat a Megrendelő felé szóban és írásban (levél) a kár megállapítása miatt haladéktalanul jeleznie kell.

17.7.3. Amennyiben az építési területen keletkezett bármely kár tekintetében a károkozó személye nem ismert, úgy Megrendelő jogosult az okozott teljes kárt a károkozás időpontjában az adott helyszínen tevékenységet folytató alvállalkozókra hárítani a szerződéses árak arányában. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ennek megfelelően reá eső kártérítés összegét Megrendelő részére megtéríti.

18. SZÁMLÁZÁS, FIZETÉSI FELTÉTELEK

18.1. *[Számlába állítandó igény bejelentése]*

18.1.1. Amennyiben Felek havi számlázásban állapodtak meg, úgy Alvállalkozó köteles az adott hónap 25. (huszonötödik) napjáig, egyéb időszakos elszámolás esetén a tárgyidőszak lejártát megelőző 10. napig megküldeni a Megrendelő felé az adott hónapra vonatkozó számlába állítandó igényét. Amennyiben ezen hatánapig nem érkezik be az igény, úgy az Alvállalkozó csak a következő hónapban/elszámolási időszakban tudja igényét jelezni a Megrendelő felé.

18.2. *[Számlabenyújtás határideje]*

18.2.1. Alvállalkozó a Szerződésben rögzített elszámolási időszakban teljesített szolgáltatásairól az elszámolási időszakot követően, Megrendelő által aláírt Teljesítési Igazolás alapján, a teljesítés időpontjától számított 15 (tizenöt) napon belül jogosult és köteles számla benyújtására.

18.3. *[Számla kötelező mellékletei]*

18.3.1. Tétéles felmérés szerinti elszámolásnál mellékelni kell a Megrendelő által igazolt Felmérési naplót is, óradíjas elszámolás esetén a munkaidő nyilvántartást, átalány-elszámolásnál pedig az elvégzett részteljesítés Megrendelő által igazolt listáját is.

18.3.2. Minden számlához mellékelni kell továbbá a Megrendelő által aláírt és lepecsételt eredeti Teljesítési Igazolást is.

18.3.3. A számla jelen pontban megjelölt kötelező mellékletei hiányában Megrendelő a számla befogadását jogosult megtagadni és arra kifizetést nem köteles teljesíteni.

18.4. *[Számla kötelező tartalmi elemei]*

18.4.1. A számlán a szerződésszámot és a projekt/munkaszámot is fel kell tüntetni. E nélkül a számla befogadását jogosult a Megrendelő megtagadni és arra kifizetést nem köteles teljesíteni.

18.5. *[Fizetési határidő]*

18.5.1. A számlák fizetési határideje azok szerződésszerű megrendelői kézhezvételétől számított **30 (harminc) nap**.

18.5.2. A számla fizetési határideje külön írásbeli megállapodás nélkül, automatikusan meghosszabbodik a Megrendelő által a Fővállalkozó felé az adott teljesítésre vonatkozóan benyújtott számla ellenértékének kiegyenlítési napját követő 3. (harmadik) banki napig. Az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a számlák kifizetése rendre az adott számla lejártaát követő csütörtökön történik, amely nem számít késedelmes kifizetésnek. Az így meghosszabbodott időszakra az Alvállalkozó késedelmi kamat felszámítására nem jogosult. Ha a Fővállalkozó az adott teljesítésre vonatkozó megrendelői számlát csak részben egyenlíti ki, úgy az Alvállalkozó is csak ugyanolyan arányú részkiegyenlítésre jogosult. Ezen rendelkezés nem irányadó abban az esetben, amennyiben a Projektben építetői fedezetkezelő működik közre.

18.6. *[Számlabenyújtás helye, példányszám]*

18.6.1. A számlákat a Megrendelő részére benyújtani az alábbi címen:

WHB ELEKTRO Kft:

Konzorciumi partner(ek) (adott esetben):

WHB ELEKTRO Kft. Pénzügyi Osztály; 1053 Budapest, Magyar utca 36.

Az Alvállalkozói szerződésben megjelölt cím(ek).

18.7. *[Esedékessé válás feltételei]*

18.7.1. Kizárólag a jogszabályi rendelkezésnek és a Szerződésnek alakilag és tartalmilag mindenben megfelelő, és előírt mellékletekkel felszerelt, a számlabenyújtás helyére benyújtott számlák keletkezettnek fizetési kötelezettséget.

18.7.2. A számla kézhezvétele dátumának – a számlán feltüntetett fizetési határidőtől függetlenül – az a nap számít, amikor a jogszabályi és szerződéses előírásoknak megfelelő, teljesen hibátlan adattartalommal és a Szerződésben, illetve a jogszabályokban előírt minden melléklettel hiánytalanul ellátott számla Megrendelő részéről a számlabenyújtás helyén átvételre kerül.

18.7.3. Nem megfelelő helyre küldött, vagy alakilag/tartalmilag hibásan benyújtott számlából eredő késedelem nem Megrendelőnek felróható.

18.8. *[Utolsó (vég)számla kifizetésének feltételei]*

18.8.1. Az utolsó (vég)számla kifizetése csak a Megrendelő által igazolt, kifogástalan, hiánytalan összeteljesítmény és a teljes megvalósulási és egyéb szükséges dokumentáció hiánytalan átadása, továbbá (alvállalkozói) építési napló zárása után, illetve a Jótállási Biztosíték nyújtásával együtt történik meg, addig a Megrendelő ezen számla kifizetését jogosult megtagadni.

18.8.2. A végszámla az Alvállalkozó valamennyi, még hátralékos fizetési igényét kell, hogy tartalmazza, ezért Alvállalkozó kijelenti, hogy a végszámlában foglalt - esetleges pénzügyi visszatartás útján nyújtott biztosítékkal csökkentett - összeg kifizetése jelenti egyben azt, hogy valamennyi, a Megrendelővel szembeni igénye teljesült, azzal, hogy a pénzügyi visszatartás útján nyújtott biztosítékkal felek később számolnak el.

18.9. *[Késedelmi kamat]*

18.9.1. Megrendelőnek felróható fizetési késedelem esetén Alvállalkozó - késedelmi kamat terhelőjének, vagy a késedelmi kamat fizetésére felszólító levelének Megrendelő általi kézhezvétele napjától a tényleges kifizetésig terjedő időre - a mindenkori jegybanki alapkamatnak megfelelő mértékű késedelmi kamatra jogosult.

18.9.2. Fizetési késedelem esetén Megrendelőt a kamatfizetésen túl egyéb kötelezettség nem terheli.

18.10. *[Kifizetés fedezetkezelő alkalmazása esetén]*

18.10.1. Amennyiben a Projektben fedezetkezelő kerül alkalmazásra, az alvállalkozói díj (Szerződéses Ár) megfizetésére a fedezetkezelő közreműködésére vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezésekkel összhangban kerül sor.

18.10.2. Megrendelő kizárólag akkor teljesít kifizetést, amennyiben Alvállalkozó igazolja, hogy az Alvállalkozó az adott (rész)teljesítésre eső jogos alvállalkozói követelésnek eleget tett és azt kifizette.

18.11. *[Köztartozásmentesség igazolása]*

18.11.1. Az alvállalkozói díj (Szerződéses Ár) megfizetésének feltétele, hogy Alvállalkozó a mindenkori vonatkozó jogszabályi előírások által előírt valamely módon igazolja köztartozásmentességét Megrendelő felé, az alábbiak szerint:

- Felek megállapodnak, hogy Alvállalkozó a 30 nappal nem régebbi nemlegesnek minősülő adóigazolást a fizetési határidő utolsó napjára vonatkoztatottan köteles a fizetési határidő lejártát megelőző 7 (hét) nappal Megrendelő rendelkezésére bocsátani, papír alapú adóigazolás esetében az eredeti példány a Számlabenyújtás helyére, elektronikus adóigazolás esetében az Alvállalkozói szerződésben rögzített email címre történő igazolható megküldésével.
- Amennyiben Alvállalkozó a köztartozásmentes adóügyi adatbázisban szerepel, úgy erről a tényről a fizetési határidő lejártát megelőzően 7 (hét) nappal köteles Megrendelőt a fenti módon írásban tájékoztatni.
- A köztartozásmentes adóügyi minőségről szóló igazolást Alvállalkozó a fizetési határidő utolsó napjára vonatkoztatottan köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani.
- Fenti igazolási/értesítési kötelezettségek Alvállalkozó általi elmulasztása kizárja Megrendelő fizetési kötelezettségének késedelmét.

18.12. *[Közbeszerzés esetén el nem számolható költségek]*

18.12.1. Megrendelő a közbeszerzés megvalósításához kapcsolódó Alvállalkozói szerződés tekintetében nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek olyan társaság tekintetében merülnek fel, melyek vonatkozásában a mindenkori közbeszerzésekről szóló törvényben – így például a 2011. évi CVIII. törvény 56.§ (1) bekezdés k) pontjában, illetve a 2015. évi CXLIII. törvény 62.§ (1) bekezdés k) pontjában – megjelölt, költség elszámolhatóságát kizáró feltételek valamelyike megvalósul. Ilyen esetben Megrendelő jogosult a Szerződést – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a Szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon – felmondani.

18.13. *[Előleg]*

18.13.1. Amennyiben felek a Szerződésben előlegfizetésben állapodnak meg, úgy előleg kizárólag akkor teljesíthető Alvállalkozó részére az egyéb jogszabályi feltételek megléte mellett, amennyiben az előleg visszafizetését Alvállalkozó feltétel és ellenvetés nélküli és a Megrendelő által előzetesen írásban elfogadott szövegű és banktól származó Előleg Visszafizetési Bankgarancia nyújtásával biztosítja

Megrendelő felé (hacsak ettől a Szerződés kifejezetten másként nem rendelkezik). (Megrendelő kérésre bankgaranciaszöveg-mintát küld.) Megrendelő jogosult bármely olyan esetben is igénybevenni az Előleg Visszafizetési Bankgaranciát, amennyiben Alvállalkozó az előleg elszámolásával/visszafizetésével kapcsolatos kötelezettségét akár részben nem teljesíti. Az előleg visszafizetési bankgaranciának meg kell felelnie ezen ÁSZF által jótállási biztosíték kiváltására vonatkozó bankgaranciával szemben támasztott feltételeknek.

- 18.13.2. Az előleg a Szerződésben vagy Felek egyéb előzetes írásbeli megállapodása szerinti mértékben és ütemezésben kerül levonásra az alvállalkozói számlákból. Ennek hiányában az előleg az Alvállalkozó első részszámlájából teljes összegben levonásra kerül. Amennyiben az első részszámla az előleg teljes összegének elszámolására nem nyújt fedezetet, úgy előleg levonása a további részszámlákból addig folytatódik, amíg az előleg teljes összege elszámolásra nem kerül.
- 18.13.3. Amennyiben az előleg nem került maradéktalanul visszafizetésre (elszámolásra) azt megelőzően, hogy a Szerződés a teljesítést megelőzően bármely okból megszűnt, vagy a Szerződés felfüggesztésre került, akkor az előleg teljes vissza nem fizetett összege azonnal esedékessé válik, és azt az Alvállalkozó haladéktalanul, de legfeljebb 5 (öt) munkanapon belül köteles a Megrendelő részére visszafizetni.
- 18.14. *[Megrendelő beszámítási joga]*
- 18.14.1. Megrendelő jogosult bármely, az Alvállalkozóval szemben bármely jogviszonyból bármely jogcímen fennálló követelését az Alvállalkozó bármely számlájából keletkező esedékes alvállalkozói követelés összegébe beszámítani (a számlából levonni).

19. BIZTOSÍTÉKOK

- 19.1. *[Teljesítési Biztosíték]*
- 19.1.1. Alvállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítését biztosítékadással biztosítja.
- 19.1.2. A Teljesítési Biztosíték a teljes nettó Szerződéses Ár 10 (tíz) %-a.
- 19.1.3. Ha a Szerződéses Ár növekszik, a Teljesítési Biztosíték összegét ennek megfelelően – a Szerződés módosításának dátumától számított 10 (tíz) napon belül - ki kell egészíteni, illetve a Megrendelő jogosult a különbözetet a soron következő számlából visszatartás útján is érvényesíteni.
- 19.2. *[Teljesítési Biztosíték formája (visszatartás)]*
- 19.2.1. A teljesítési időszakra, és azon túl a sikeres műszaki átadás-átvétel napját követő 30. napig tartó időtartamra Megrendelő Teljesítési Biztosíték címén az alvállalkozói számlák nettó értékéből 10 (tíz) %-ot (Szerződéses Árra vetítve) visszatart (Teljesítési Biztosíték).
- 19.3. *[törölt rendelkezés]*
- 19.4. *[Teljesítési Biztosíték nyújtása átutalással]*
- 19.4.1. Amennyiben az Alvállalkozó által a Megrendelő felé benyújtásra kerülő bármely számlából a Teljesítési Biztosíték összege bármilyen okból nem került visszatartásra, az Alvállalkozó köteles a vonatkozó visszatartással érintett számla Megrendelő általi kiegyenlítésétől számított 8 (nyolc) napon belül a Teljesítési Biztosíték összegét a Megrendelő részére átutalás útján megfizetni.
- 19.4.2. Az e pontban rögzített bármely kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése súlyos szerződésszegésnek minősül, és megalapozza a Megrendelő előzetes írásbeli felhívás nélküli azonnali hatályú felmondását. A jelen rendelkezések szerinti felmondás a Szerződés az Alvállalkozónak felróható okból történt meghiusulásának minősül és Megrendelő jogosult a Teljesítési Biztosíték igénybevétele, bankgarancia esetén annak teljes összegének (kötbérként történő) lehívására is.
- 19.5. *[Teljesítési Biztosíték igénybevétele, visszafizetése]*
- 19.5.1. A Megrendelő jogosult a Teljesítési Biztosíték arányos igénybevétele, tekintet nélkül az Alvállalkozó ellenvetésére, az Alvállalkozó bármely - a Szerződés teljesítése, végrehajtása, ideértve a teljesítménye műszaki átadás-átvételét követően jótállási, szavatossági időszak során felmerülő - mulasztása, szerződésszegése esetén.
- 19.5.2. A Teljesítési Biztosíték igénybevétele nem érinti a Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely kötbérre vonatkozó jogát, továbbá a Megrendelőt elszámolási kötelezettség az igénybevett teljesítési biztosítékkal kapcsolatban nem terheli.
- 19.5.3. A visszatartás, vagy átutalás útján nyújtott Teljesítési Biztosíték – a biztosíték igénybevétele, illetve a Jótállási Biztosíték nyújtásától függően – részben vagy egészben esedékességet követően az Alvállalkozó írásbeli kérése alapján kerül visszafizetésre, feltéve, hogy Alvállalkozó eleget tett szerződéses, ideértve Jótállási Biztosíték nyújtási kötelezettségének.
- 19.6. *[Jótállási Biztosíték]*
- 19.6.1. Alvállalkozó a jótállási kötelezettségeinek teljesítését, illetve az ezen időszak alatt felmerült egyéb szerződéses kötelezettségeinek teljesítését biztosítékadással biztosítja.
- 19.6.2. A Jótállási Biztosíték összege a teljes nettó Szerződéses Ár 5 (öt) %-a.
- 19.6.3. Ha a Szerződéses Ár növekszik, a Jótállási Biztosíték összegét ennek megfelelően - a Szerződés módosításának dátumától számított 5 (öt) napon belül - ki kell egészíteni.
- 19.7. *[Jótállási biztosíték formája (visszatartás)]*
- 19.7.1. Megrendelő Jótállási Biztosíték címén az Alvállalkozó utolsó számlájából a sikeres műszaki átadás-átvételtől a nettó Szerződéses Ár 5 (öt) %-át visszatartja.

- 19.7.2. Amennyiben az utolsó számla kiállításakor, kifizetésekor a Jótállási Biztosíték összegét elérően került sor Teljesítési Biztosíték visszatartására, úgy a Jótállási Biztosíték akként kerül nyújtásra, hogy a Teljesítési Biztosíték a Jótállási Biztosítéknak megfelelő része a sikeres műszaki átadás-átvételt követően a továbbiakban Jótállási Biztosítékként funkcionál.
- 19.8. *[Jótállási biztosíték időtartamának meghosszabbodása]*
- 19.8.1. Amennyiben hiba kijavítása vagy a dolog, illetve annak egy része kicserélése folytán a jótállási, szavatossági jog érvényesítésének határideje újból kezdődik, úgy a jótállási időszak ezen újból kezdődő jótállási idő elteltével jár le, ez esetben Alvállalkozó a meghosszabbodó – újra kezdődő – jótállási idő végéig + 95 (kilencvenöt) nap időtartamra köteles a Jótállási Biztosítékot nyújtani.
- 19.9. *[Jótállási biztosíték nyújtása átutalással]*
- 19.9.1. Amennyiben a jótállási időszak kezdetéig a Teljesítési Biztosíték igénybevételre kerül, úgy Alvállalkozó köteles az előírt Jótállási Biztosítéknak megfelelő összeget a Megrendelő számlaszámára történő megfizetéssel az igénybevételt követő 5 (öt) napon belül megfizetni.
- 19.10. *[Jótállási Biztosíték kiváltása bankgaranciával]*
- 19.10.1. Amennyiben a Szerződés arra lehetőséget biztosít, a nettó Szerződéses Ár 5 (öt) %-ára csökkent összegű Jótállási Biztosíték a jelen fejezetben meghatározottak szerint kiváltható egy, a Megrendelő által elfogadott banktól származó, és Megrendelő által elfogadott szövegezéssel kiállított, feltétlen és visszavonhatatlan bankgaranciával, amelynek értéke a nettó Szerződéses Ár 5 (öt) %.
- 19.10.2. A Jótállási bankgaranciáknak a 16. fejezet szerinti jótállási idő lejártát követő legalább 95. (kilencvenötödik) napig érvényesnek kell maradnia.
- 19.10.3. Amennyiben ez a határidő módosul, a bankgaranciát annak lejáratá előtt legalább 15 (tizenöt) nappal az új határidőnek megfelelően módosítani kell, vagy Megrendelő részére az új határidőnek megfelelő új bankgaranciát kell átadni, ellenkező esetben a Megrendelő a bankgaranciát teljes egészében jogosult lehívni. Amennyiben a Jótállási Biztosíték szolgáltatása visszatartás útján történik, úgy annak érvényességi idejére a jelen pont rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 19.11. *[Jótállási Biztosíték igénybevétele, visszafizetése]*
- 19.11.1. A Megrendelő jogosult a Jótállási Biztosíték arányos részének igénybevételére, tekintet nélkül az Alvállalkozó ellenvetésére, amennyiben az Alvállalkozó bármely jótállás körébe tartozó kötelezettségét nem teljesíti.
- 19.11.2. Amennyiben a Megrendelő a Jótállási Biztosítékot részben vagy egészben igénybe vette, úgy Alvállalkozó köteles azt az eredeti összegre kiegészíteni, amely kiegészítést köteles a Megrendelő számlájára, a Megrendelő felhívásától számított 5 (öt) napon belül maradéktalanul átutalni.
- 19.11.3. A nettó Szerződéses Ár 5 (öt) %-ának megfelelő összegű visszatartás vagy átutalás útján nyújtott Jótállási Biztosíték Megrendelő által igénybe nem vett része az Alvállalkozó - jótállási időszak leteltét követő 95 nap után előterjesztett - írásbeli kérelmének kézhezvételét követő 30 napon belül válik esedékessé, Megrendelő a fenti határnapon köteles azzal elszámolni.
- 19.12. *[Teljesítési-, Jótállási Bankgarancia átadás határideje]*
- 19.12.1. Amennyiben az Alvállalkozó a Teljesítési, illetve Jótállási Biztosítékot bankgarancia formájában kívánja biztosítani, úgy az egyes biztosítékokra vonatkozó bankgaranciákat az alábbiakban meghatározott határidőn belül köteles a Megrendelőnek átadni:
- Jótállási visszatartás kiváltására irányuló bankgarancia esetén: a sikeres műszaki átadás-átvételtől számított 30 (harminc) napon belül.
 - Jótállási kötelezettség fennállása alatt, amennyiben a kötelezettség teljesítésének biztosítékként nyújtott bankgarancia érvényességi ideje a jótállási idő alatt jár le, legkésőbb a bankgarancia érvényességi idejének lejártát megelőző 15. (tizenötödik) napon.
- 19.12.2. Amennyiben az Alvállalkozó a fenti határidők bármelyikét elmulasztja, vagy az Alvállalkozó a Megrendelő teljesítési-, jótállási kötelezettsége fennállása alatt, e kötelezettségek tekintetében más biztosítékkal nem rendelkezik, úgy Megrendelő - a jelen ÁSZF-ben rögzítettek értelmében - jogosult (marad) a biztosíték visszatartás formájában való érvényesítésére. Továbbá abban az esetben, ha az Alvállalkozó a visszatartás formájában nyújtott Jótállási Biztosítékot kiváltó bankgaranciát nem adja át a fent részletezett határidőben, vagy azokat lejáratuk esetén nem hosszabbítja meg (cseréli ki) jótállási kötelezettsége fennálltának végső időpontjáig, úgy Megrendelő - amennyiben erre lehetősége van - a biztosítékot visszatartás formájában érvényesíti az Alvállalkozóval szembeni bármely tartozásából. Megrendelő jogosult továbbá a fenti bármely alvállalkozói mulasztás esetén a birtokában lévő teljesítési-, jótállási bankgarancia teljes mértékben történő lehívására.
- 19.12.3. Amennyiben továbbá az Alvállalkozó a jelen pontban meghatározottak szerinti bármelyik határidőt elmulasztja, úgy megszűnik az Alvállalkozó joga a teljesítési-, jótállási visszatartás bankgaranciával történő kiváltására.
- 19.13. *[Bankgarancia feltételek]*
- 19.13.1. Alvállalkozó a következő feltételeknek megfelelő bankgaranciát köteles nyújtani:
- Megrendelő által elfogadott, Magyarországon üzleti tevékenységet engedéllyel folytató I. osztályú bank állítja ki, melyben a bank feltétel nélkül és visszavonhatatlanul vállalja, hogy
 - Megrendelő, mint jogosult első írásbeli felszólítására, legfeljebb 5 (öt) banki munkanapon belül, az alapjogviszony vizsgálata nélkül, Alvállalkozó, a bank vagy bármely más személy ellenvetésétől vagy bármely vitától függetlenül a Megrendelő által megjelölt összeget, de legfeljebb a bankgarancia összegének erejéig kifizetést teljesít Megrendelő, mint jogosult részére, amennyiben az írásbeli felszólításában Megrendelő, mint kedvezményezett kijelenti, hogy az Alvállalkozó a Szerződésben foglalt kötelezettségeit

nem vagy nem szerződésszerűen teljesítette, továbbá

- a bank kijelenti, hogy a garanciaszerződés vagy a garanciaállaló nyilatkozat érvénytelenségére nem hivatkozhat,
- a bank kijelenti, hogy nem jogosult a bankgarancia alapján már teljesített fizetést visszakövetelni és – a Ptk. 6:436.§ (2) a) pontban foglalt eset kivételével – nem jogosult megtagadni a bankgarancia alapján történő teljesítést, valamint
- a bank a Ptk. 6:433.§ és 6:434.§ rendelkezéseit változtatás nélkül, maradéktalanul elfogadja.

19.14. *[Biztosítékokra vonatkozó szerződésszegés következményei]*

19.14.1. A jelen fejezetben rögzített bármely kötelezettség nem, vagy nem szerződésszerű teljesítése továbbá súlyos szerződésszegésnek minősül, amely megalapozza a Megrendelő azonnali hatályú felmondását.

19.15. *[Óvadéokra vonatkozó szabályok kizárása]*

19.15.1. A visszatartás útján nyújtott biztosítékok nem minősülnek óvadéknak Felek kifejezett megállapodásának és kölcsönösen egybehangzó jogértelmezésének megfelelően.

19.16. *[Eljárás alvállalkozói jogutódlás esetén]*

19.16.1. Amennyiben Alvállalkozó jogutódlása következtében az alvállalkozói jogviszonyban az Alvállalkozó helyére az Alvállalkozó jogutóda lépne, úgy Alvállalkozó jogutódjának haladéktalanul új, a Szerződésnek megfelelő bankgaranciát kell Megrendelőnek átadnia. Amennyiben ennek Alvállalkozó jogutódja nem tesz eleget, úgy a Megrendelő jogosult a Szerződés felmondására és/vagy a meglévő biztosítékok teljes igénybevételére. Felek megállapodnak, hogy ez jogszerű lehívási, érvényesítési eseménynek minősül.

19.17. *[Biztosítékokból kielégíthető megrendelői igények]*

19.17.1. Megrendelő valamennyi, Alvállalkozó nem szerződésszerű teljesítésből eredő követelése - ideértve bármely kötbér, valamint kártérítési követelést is - kielégítésére jogosult a biztosítékokat igénybe venni.

19.17.2. Közbeszerzés megvalósítására irányuló Szerződés kivételével Megrendelő jogosult a biztosítékokat Alvállalkozóval szemben bármely jogviszony alapján fennálló bármely követelése kielégítésére igénybe venni.

19.18. *[Előleg visszafizetési bankgarancia]*

19.18.1. A biztosítékokra vonatkozó rendelkezések az előleg visszafizetési bankgaranciára megfelelően alkalmazandóak.

20. A SZERZŐDÉS FELFÜGGESZTÉSE, FELMONDÁS, ELÁLLÁS

20.1. *[Teljesítés kötelező felfüggesztése]*

20.1.1. Alvállalkozó köteles a Megrendelő utasításai szerinti időre és módon, minden ellenvetés nélkül felfüggeszteni a szerződéses teljesítés egészének, vagy bármely részének végzését, azzal, hogy a felfüggesztés időtartama alatt is köteles a Létesítményt vagy annak érintett részét a Megrendelő utasításai szerint, megfelelően védeni és biztosítani.

20.1.2. Alvállalkozó a felfüggesztés időtartama alatt is köteles a munkaterületen Megrendelő eltérő utasításáig munkavégzés céljából rendelkezésre állni. Amennyiben Megrendelő a rendelkezésre állási kötelezettség alól mentesíti Alvállalkozót, köteles a munkavégzés folytatása érdekében Megrendelő erre vonatkozó utasítására, az általa megadott határidőn belül a munkaterületen felvonulni.

20.2. *[A teljesítés felfüggesztésének kizárása]*

20.2.1. Vitás esetek nem jogosítják fel az Alvállalkozót a teljesítés leállítására, felfüggesztésére és/vagy Megrendelőnek átadandó dokumentumok visszatartására.

20.3. *[Felmondás, elállás a Megrendelő által]*

20.3.1. A jogszabályokban és a Szerződésben, a jelen ÁSZF-ben rögzített eseteken túl a Megrendelő felmondhatja a Szerződést vagy attól elállhat, ha

20.3.1.1. a Fővállalkozó a Megrendelővel megkötött szerződését Alvállalkozónak fel nem róható okból felmondja vagy attól eláll, vagy az bármely egyéb módon, bármely okból megszűnik,

20.3.1.2. a szerződött teljesítés elvégzésére részben vagy egészben megszűnik az igény,

20.3.1.3. az Építető, a Fővállalkozó - illetve a Megrendelő - alapos okkal, a kivitelezési munkák tapasztalatai alapján vagy bármely egyéb okból elutasítja,

20.3.1.4. az Alvállalkozónak köztartozása keletkezik,

20.3.1.5. az Alvállalkozó a munkálatokat a munkaterület munkavégzésre alkalmas állapotban való átvételétől számított 5 (öt) napon belül nem kezdi meg, vagy ott – 5 (öt) napot meghaladóan – nem végez tényleges kivitelezési munkát,

20.3.1.6. az Alvállalkozó neki felróhatóan, az ütemterv szerinti előrehaladáshoz, részére megadott határidőkhöz képest 8 (nyolc) napot meghaladóan késedelembe esik, vagy a teljesítési határidő lejártá előtt nyilvánvalóvá válik, hogy Alvállalkozó a teljesítési határidőre nem tud teljesíteni,

20.3.1.7. az Alvállalkozó az alvállalkozóit megfelelő indoklás nélkül nem fizeti ki,

20.3.1.8. ha a Megrendelő által tett szakszerű észrevételeket, szakszerű utasításokat az Alvállalkozó figyelmen kívül hagyja,

20.3.1.9. Alvállalkozó olyan tevékenységet vagy mulasztást tanúsít, mely a Megrendelő vagy harmadik személyek, így különösen a Fővállalkozó vagy az Építető jó hírnevét sérti vagy veszélyezteti,

20.3.1.10. Alvállalkozó valótlan közlést nyújt a Megrendelőnek,

-
- 20.3.1.11. Alvállalkozó valótlan tartalmú közlése a Megrendelő tevékenységét súlyosan megzavarja,
20.3.1.12. Alvállalkozó ellen jogerősen felszámolási eljárás indul, vagy végelszámolási kérelmet nyújt be,
20.3.1.13. Alvállalkozó adószámát törlik,
20.3.1.14. Alvállalkozó a titoktartási kötelezettségét megszegi,
20.3.1.15. Alvállalkozó bármely, az Alvállalkozói szerződésben vállalt kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben vagy ismételten megszegi ideértve azt az esetet is, amennyiben Alvállalkozó valamely kötelezettségének felhívás ellenére nem tesz eleget,
20.3.1.16. a Fővállalkozó és Megrendelő közötti szerződés Alvállalkozónak felróható okból kerül megszüntetésre.
- 20.3.2. Fenti esetekben az Alvállalkozó a szerződés felmondásáig/az elállásig általa szerződésszerűen elvégzett teljesítés ellenértékének megfizetésére tarthat igényt, további költségtérítésre és/vagy kártérítésre vagy kártalanításra nem jogosult.
- 20.3.3. A 20.3.1.1-20.3.1.3. alpontban meghatározott esetek, valamint az indokolási kötelezettség nélküli megrendelői elállás, felmondás kivételével minden egyéb a Szerződésben vagy jelen ÁSZF-ben megjelölt felmondási, elállási ok esetében a Szerződés az Alvállalkozónak felróhatóan meghiúsultnak tekintendő, és az Alvállalkozó meghiúsulási kötbér-fizetési kötelezettségét vonja maga után.
- 20.4. *[Indokolási kötelezettség nélküli megrendelői elállás, felmondás; bánatpénz]*
- 20.4.1. Megrendelő jogosult a Szerződéstől bármikor, indokolási kötelezettség nélkül elállni vagy azt - azonnali hatállyal vagy bármilyen felmondási idővel - felmondani. Ebben az esetben Alvállalkozó az elállásig/felmondásig szerződésszerűen elvégzett munkája nettó ellenértékére, továbbá annak 1 (egy) %-a mértékű bánatpénzre jogosult, ezen felül azonban a Megrendelő felé semminemű további kártérítési vagy kártalanítás és/vagy díj- vagy költség-igényt nem támaszthat.
- 20.5. *[Megrendelői elállás, felmondás formája]*
- 20.5.1. Megrendelő elállási/felmondási jogát az Alvállalkozó részére postai úton vagy egyéb igazolható módon megküldött/átadott írásbeli jognyilatkozattal gyakorolhatja.
- 20.6. *[Jogsértő elállás, felmondás következményei]*
- 20.6.1. Amennyiben bizonyítást nyer, hogy Megrendelő a felmondásra vagy az elállásra vonatkozó jogának gyakorlására a Szerződés és mellékletei vagy jogszabály alapján nem volt jogosult, a Felek úgy járnak el, mintha a Megrendelő a felmondásra vagy elállásra vonatkozó jogát az általános – indokolási kötelezettség nélküli – szerződésmegszüntetési joga alapján gyakorolta volna.
- 20.7. *[Alvállalkozó szerződés megszüntetéssel kapcsolatos jogai]*
- 20.7.1. Az Alvállalkozó nem jogosult a Ptk. 6:139. §-ában és Ptk. 6:140. §-ában rögzített jogok gyakorlására. Az Alvállalkozó ezen jogszabályi rendelkezésekre hivatkozva a munkavégzést nem jogosult felfüggeszteni, illetve nem jogosult a teljesítést (szolgáltatást) megtagadni, továbbá nem jogosult a Ptk. ezen rendelkezései alapján, illetve azokra hivatkozva a Szerződéstől elállni.
- 20.7.2. Az Alvállalkozó a rendes felmondás jogát nem gyakorolhatja.
- 20.8. *[A Szerződés megszűnésének, megszüntetésének következményei]*
- 20.8.1. A Szerződés megszűnése, megszüntetése nem érinti az Alvállalkozó titoktartási, kártérítési, kötbérfizetési, jótállási vagy szavatossági kötelezettségét, melyek erre tekintet nélkül fennmaradnak.
- 20.9. *[Alvállalkozó kötelezettségei a Szerződés teljesítés nélküli megszűnése esetén]*
- 20.9.1. A Szerződés teljesítés nélkül történő megszűnése esetén Alvállalkozó haladéktalanul köteles az élet- és vagyonvédelem érdekében elrendelt munkák kivételével a további munkavégzést beszüntetni, és a tevékenysége lezárására a Szerződésben előírt minden feladatot (pl. levonulás munkaterületről, hulladék elszállítása, teljesítményét igazoló bizonylatok, továbbá a teljesítéssel kapcsolatban birtokába került dokumentumok átadása/visszaszolgáltatása Megrendelőnek stb.) megfelelően elvégezni.

21. BIZTOSÍTÁS

- 21.1. *[Alvállalkozóra is kiterjedő megrendelői építés-szerelési és felelősségbiztosítás]*
- 21.1.1. Amennyiben a Felek a Szerződésben így rendelkeznek, a Megrendelő a Projekt tekintetében vállalt építés-szerelési és felelősségbiztosítást köt, amely a kivitelezés teljes időtartama alatt – adott esetben, a szavatossági, illetve jótállási időszak alatt is - végzett tevékenységre vonatkozik, és kiterjed az alvállalkozókra is. Szerződés rendelkezhet akként is, hogy a biztosítást nem a Megrendelő, hanem a Fővállalkozó köti meg, amelynek költségeit részben a Megrendelő fizeti meg. Ezekben az esetekben az Alvállalkozó köteles biztosítási költség címén a teljes nettó Szerződéses Ár a Szerződésben meghatározott %-ának megfelelő összeget - a Megrendelői szolgáltatások részeként vagy külön - a Megrendelő részére számla ellenében megfizetni.
- 21.2. *[Alvállalkozó építés-szerelési és felelősségbiztosítás kötési kötelezettsége]*
- 21.2.1. Amennyiben Megrendelő nem köt Alvállalkozóra is kiterjedő felelősségbiztosítást, arról Alvállalkozó köteles saját költségére gondoskodni.
- 21.3. *[Káresemények az építési-szerelési biztosítás hatályán és fedezetén belül]*
- 21.3.1. Amennyiben Alvállalkozó, illetve az érdekkörébe tartozó más személy (alvállalkozó, stb.) a tevékenysége során – az építési-szerelési

-
- biztosítás hatályán és fedezetén belül – kárt okoz, úgy a biztosító által térítésre kerülő kárösszeg és a tényleges kárösszeg közötti különbözetet (önrész, biztosítási kockázati körön kívüli kár rész, stb.) köteles Megrendelőnek haladéktalanul megtéríteni.
- 21.3.2. Amennyiben Alvállalkozót, illetve az érdekkörébe tartozó más személyt (alvállalkozó, stb.) a tevékenysége során – az építési-szerelési biztosítás hatályán és fedezetén belül – kár éri, úgy csak a biztosító által térítésre kerülő kárösszeg illeti meg, ezen felül összegre semmilyen jogcímen igényt nem formálhat.
- 21.4. *[Káresemények az építési-szerelési biztosítás hatályán és fedezetén túl]*
- 21.4.1. Amennyiben az Alvállalkozó, illetve az érdekkörébe tartozó más személy (alvállalkozó, stb.) a tevékenysége során – az építési-szerelési biztosítás hatályán és fedezetén túl – kárt okoz, úgy azt köteles saját költségén haladéktalanul megszüntetni, vagy az okozott kár összegét a károsultnak megtéríteni. Az okozott kár megtérítése esetén az érintettek jegyzőkönyvben rögzítik megállapodásukat.
- 21.4.2. Amennyiben Alvállalkozót, illetve az érdekkörébe tartozó más személyt (alvállalkozót, stb.) a tevékenysége során – az építési-szerelési biztosítás hatályán és fedezetén túl – kár éri, azt sem Megrendelő, sem annak biztosítója nem téríti meg.
- 21.5. *[Balesetbiztosítás]*
- 21.5.1. Megrendelő az Alvállalkozóra és annak munkavállalóira, alvállalkozóira, egyéb közreműködőire, a kivitelezési területen jogosan tartózkodó egyéb érdekkörébe tartozó személyekre balesetbiztosítást nem köt, ezért Alvállalkozó saját kizárólagos felelőssége, hogy rendelkezzen fenti személyekre szóló balesetbiztosítással, mely olyan munkahelyi baleset- és rokkantbiztosítás, amely bármely munkavállalójának, általa foglalkoztatott személyek bármely követelését – beleértve a TB viszontkövetelését is – fedezi. Alvállalkozó a Megrendelő felé jelen pontban írtakkal összefüggésben semmilyen követelést nem támaszthat.
- 21.6. *[Biztosítás meglétének igazolása, biztosítási fedezet időtartama]*
- 21.6.1. Alvállalkozónak a jelen fejezetben megjelölt felelősségbiztosítása(i) meglétét és a biztosítási díj fizetésével történő folyamatos hatályban tartását a Szerződés hatálya alatt folyamatosan köteles igazolni.
- 21.6.2. A biztosítási időtartamnak ki kell terjednie a Szerződés jótállási, szavatossági idejére is.
- 21.7. *[Minimális biztosítási összeghatár]*
- 21.7.1. A minimális biztosítási összeghatár a Szerződésben rögzítésre kerülhet.
- 21.7.2. A minimális biztosítási összeghatár a Szerződésben történő megjelölése nem minősül Megrendelő részéről joglemondásnak, nem vonj maga után Megrendelőnek a Szerződésből eredő bármely az Alvállalkozóval szemben támasztott igénye, követelése érvényesíthetőségének korlátozását vagy kizárását.

22. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 22.1. *[Felszólítás elévülést megszakító joghatása]*
- 22.1.1. Megrendelő jogosult az Alvállalkozó részére kötelezettségei teljesítése céljából írásbeli felszólítást küldeni, mely felszólítás Megrendelő ezzel kapcsolatos követeléseit tekintetében az elévülést megszakítja.
- 22.2. *[Titoktartási kötelezettség]*
- 22.2.1. Alvállalkozó köteles valamennyi olyan adatot, információt, dokumentumot, tényt, megoldást, számítást, ismeretet stb. elnevezésétől függetlenül üzleti titokként kezelni, amely a megrendelés odaitélése, a Szerződés megkötése, illetve teljesítése során Projekttel, a másik felekkel vagy hozzájuk kapcsolódóan bármely természetes vagy jogi személlyel kapcsolatosan a birtokába vagy tudomására jut. Üzleti titoknak minősül a Felek közötti Szerződés tartalma is.
- 22.2.2. Üzleti titoknak minősülő adatot, információt, dokumentumot, tényt, megoldást, számítást, ismeretet stb. elnevezésétől függetlenül az Alvállalkozó a Megrendelő kifejezett előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül nem hozhat harmadik fél tudomására, nem hozhat nyilvánosságra, közzé nem tehet, saját üzleti tevékenységéhez fel nem használhat, illetéktelen harmadik személy számára hozzáférhetővé nem tehet, a média részére semmilyen formában nyilatkozatot nem adhat, közleményt nem adhat ki, szakmai előadást nem tarthat, szakmai cikket nem jelentethet meg.
- 22.2.3. Alvállalkozó köteles gondoskodni arról, hogy az üzleti titokra vonatkozó, jelen pontban rögzített rendelkezéseket munkavállalói, alvállalkozói és egyéb közreműködői is betartsák.
- 22.2.4. A titoktartási kötelezettség megsértése esetén Alvállalkozó teljes kártérítésre köteles.
- 22.2.5. A titoktartással kapcsolatos kötelezettségek az Alvállalkozói jogviszony bármely okból történő megszűnését követően is, időbeli korlátozás nélkül terhelik Alvállalkozót.
- 22.3. *[Közérdekű adatok nyilvánossága, közérdekből nyilvános adatok]*
- 22.3.1. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy nem korlátozható vagy nem tiltható meg üzleti titokra hivatkozással olyan adat nyilvánosságra hozatala, amely a közérdekű adatok nyilvánosságára és a közérdekből nyilvános adatra vonatkozó, külön törvényben meghatározott adatszolgáltatási és tájékoztatási kötelezettség alá esik.
- 22.4. *[Adatkezelési nyilatkozat]*
- 22.4.1. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy az érdekkörükben a Szerződésben és mellékleteiben foglalt, az Általános Adatvédelmi Rendelet hatálya alá tartozó személyes adatok – a Szerződésben és mellékleteiben történő szerepeltetésére is kiterjedő – kezelésére a jogszabály által előírt felhatalmazással rendelkeznek.

22.5. *[Webkamera]*

22.5.1. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az építési munkaterületen Építető rendelkezése alapján folyamatosan működő (web)kamerák kerülhetnek elhelyezésre a kivitelezés teljes időtartamára, melynek célja alapvetően az építkezés előrehaladásának nyomon követése, továbbá a meghatározott időközönként automatikusan elmentésre kerülő kameraképek alapján az építkezés megvalósulásáról az Építető részére is átadandó fényképfelvételek, illetve (time-lapse) film készítése lehet. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy fenti körülményről munkavállalóit, egyéb közreműködőit tájékoztatja, tudomásul veszi és szavatolja, hogy részéről a munkaterületre kizárólag olyan személy léphet be, aki amennyiben szükséges, fentieket előzetesen írásban kifejezetten tudomásul vette és az ebből adódó adatkezeléshez hozzájárult, függetlenül attól, hogy a munkaterületre történő belépéssel fentieket a munkaterületre belépő személy által elfogadottnak kell tekinteni. Alvállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelőt teljeskörűen mentesíti a fenti kötelezettségei megszegése miatt a Megrendelővel szemben bármely harmadik személy által támasztott minden - ideértve különösen de nem kizárólagosan a sérelemdíj, kártérítés, bírság jogcímén érvényesített - igény alól.

22.6. *[Átlátható szervezet, európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzése]*

22.6.1. Alvállalkozó kijelenti, hogy mind maga, mind a vele jogviszonyban álló alvállalkozó(k), közreműködő(k) a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, továbbá - az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Aht.) 41. § (6) bekezdésére tekintettel - tudomásul veszi, hogy átláthatóságának ellenőrzése céljából Megrendelő a Fővállalkozóval a Projekt megvalósítása érdekében megkötött szerződésből származó követelések elévüléséig jogosult kezelni Alvállalkozó átláthatóságával összefüggő, az Aht. 55. §-ában meghatározott adatokat, ezen adatkezeléshez kifejezetten hozzájárul. Tudomásul veszi, hogy ezen adatokat a megrendelés elfogadásával / a szerződés megkötésével egyidejűleg köteles Megrendelő rendelkezésére bocsátani. Tudomásul veszi továbbá, hogy az átláthatósági nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt írásban tájékoztatni, továbbá azt, hogy amennyiben a Szerződés az Alvállalkozó valótlán tartalmú nyilatkozatán alapul, a Szerződést Megrendelő azonnali hatállyal felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll, és kifizetést Alvállalkozó részére nem teljesít.

22.6.2. Amennyiben a szerződésre vonatkoznak az európai uniós költségvetési források felhasználásának ellenőrzéséről szóló 2022. évi XXVII. törvény rendelkezései, úgy az Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az Integritás Hatóság vizsgálati eljárást folytathat annak érdekében, hogy feltárja azokat a körülményeket, amelyek hátrányosan érintik vagy érinthetik az európai uniós pénzügyi támogatások végrehajtását. A Hatóság az európai uniós forrás bevonásával megvalósuló közbeszerzésekkel kapcsolatos végrehajtást hatósági ellenőrzés keretében folytatja le. A Hatóság a feladatainak ellátása érdekében kérelemre, hivatalból, vagy bejelentés panasz alapján jár el. A hatósági eljárás lefolytatása azon körülmények feltárására irányul, amelyek hátrányosan érinthetik az európai uniós pénzügyi támogatások végrehajtását.

22.7. *[A Projekt, a Szerződés teljesítésének ellenőrzése]*

22.7.1. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (5) bekezdése szerint az Állami Számvevőszék - az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény 5. § (3)-(4) bekezdés szerinti ellenőrzési feladataival összefüggésben - ellenőrizheti az államháztartás alrendszeréből finanszírozott beszerzéseket és az államháztartás alrendszereihez tartozó vagyont érintő szerződéseket az Építetőnél, az Építető nevében vagy képviselőjében eljáró természetes és jogi személlynél, valamint azoknál a szerződő feleknél, akik, illetve amelyek a szerződés teljesítéséért felelősek, továbbá a szerződés teljesítésében közreműködőknél.

22.7.2. Alvállalkozó tudomásul veszi továbbá, hogy a vonatkozó jogszabályok szerinti illetékes ellenőrző szervezetek feladat- és hatáskörüknek megfelelően a szerződést és annak teljesítését ellenőrizhetik, s részükre a jogszabály szerinti információ megadása üzleti titokra hivatkozással sem tagadható meg.

22.7.3. Az illetékes ellenőrző szervek ellenőrzése, helyszíni vizsgálata esetén Alvállalkozó köteles minden segítséget Megrendelő részére megadni, a helyszíni vizsgálaton - felkérés esetén - jelen lenni az ellenőrzés hatékonysága és Megrendelő kötelezettségeinek elősegítése érdekében.

22.8. *[Bírói illetékességi kikötés]*

22.8.1. Szerződő Felek a jogviszonyuk alatt és annak kapcsán keletkezett esetleges vitákat közvetlen tárgyalás keretében kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a peres úton való vitarendezés esetére Felek kikötik – pertárgyértéktől, hatáskörtől függően - a Győri Járásbíróság, illetve a Győri Törvényszék kizárólagos illetékességét.

22.9. *[Üvegkapu alkalmazása]*

22.9.1. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) hatálya alá tartozó valamennyi, a Kbt. 19. § (2) és (3) bekezdésének alkalmazása nélkül számított, 700.000.000 forintot elérő vagy meghaladó becsült értékű, az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (a továbbiakban: Étv.) szerinti építőipari kivitelezési tevékenység - ideértve a kapcsolódó tevékenységeket is - a Nemzeti Építőipari Felügyeleti és Adatszolgáltató Rendszer alkalmazási körébe tartozik. Az előbbieken hivatkozott tevékenység csak az Építőipari Monitoring- és Adatszolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: Üvegkapu) történő regisztrációval és az Üvegkapu eszközeinek az Étv.-ben, valamint a rendeletben foglaltak szerinti használatával végezhető. Az építési beruházás Üvegkapuban történő regisztrációjára az e-építési napló készenlétbe helyezésével kerül sor.

22.10. *[Építetői fedezetkezelő alkalmazása]*

22.10.1. A 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet alapján az építőipari kivitelezési tevékenység fedezete és a kivitelező által nyújtott biztosíték célhoz kötött felhasználásának biztosítása érdekében az építetői fedezetkezelő közreműködik a Kbt. hatálya alá nem tartozó, de a Kbt. szerinti

a közösségi értékhatárt elérő vagy azt meghaladó értékű építőipari kivitelezési tevékenység megvalósítása esetén. Az építőipari kivitelezési tevékenység értéke az építményérték vagy a kivitelezési érték lehet, ahol az utóbbi az általános forgalmi adó nélkül számított kivitelezési értéket jelenti. Ez utóbbinál figyelembe kell venni azon építmények vagy meglévő építményen végzett építőipari kivitelezési tevékenység értékét, amelyek kivitelezése két éven belül megkezdődik.

- 22.10.2 Amennyiben a Projekt megvalósításában építetetői fedezetkezelő működik közre, annak adatait a Szerződés tartalmazza.
- 22.10.3 Vállalkozó – legkésőbb a kivitelezési tevékenység megkezdéséig a Fedezetkezelő által üzemeltetett internet alapú vállalkozói nyilvántartásba köteles a Szerződés adatainak felvitelére. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy saját alvállalkozóinál is szerződésben rögzíti ezt a kitételeket, továbbá tájékoztatja Vállalkozót, hogy az alá bevont további teljesítési segédeknek/alvállalkozóknak is kötelezően regisztrálniuk kell az internet alapú vállalkozói nyilvántartásban, amennyiben elektronikus építési naplót nyitottak.
- 22.10.4 A Vállalkozói Díj kifizetése a fedezetkezelésre vonatkozó előírások alapján történik. Az Alvállalkozó köteles a vele szerződő további alvállalkozóit is erről írásban tájékoztatni.
- 22.10.5 A fedezetkezelői rendszerbe történő belépéshez szükséges kódot Megrendelő digitális módon adja meg.
- 22.10.6 Az Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy részletesen ismeri az építetetői fedezetkezelő közreműködésére és a díjfizetésre vonatkozó rendelkezéseket, amelyek kapcsán a rá vonatkozó szabályokat maradéktalanul köteles betartani.

22.11 [Korrupcióellenes záradék]

- 22.11.1. Az Alvállalkozó a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Büntető Törvénykönyvről szóló 2012. évi C. törvény és egyéb vonatkozó jogszabályok korrupcióellenes rendelkezéseire figyelemmel jár el a Szerződés teljesítése során.
- 22.11.2. Az Alvállalkozó vállalja továbbá, hogy a fentiek elősegítése érdekében bevezet és végrehajt minden, a korrupció megelőzését szolgáló, - bűncselekmény gyanúja esetén pedig a releváns bizonyítékok megőrzésére vonatkozó – észszerű és szükséges előírást és intézkedést.
- 22.11.3. Az Alvállalkozó kijelenti, hogy sem ő, sem a megbízásából vagy rá tekintettel eljáró harmadik személy – sem közvetve, sem közvetlenül - nem ajánl fel, nem ad, nem vár el, nem kér, nem fogad el, nem engedélyez semmilyen olyan vagyoni vagy bármilyen előnyt a Szerződés tárgyával összefüggésben, amelynek célja vagy hatása a Felek bármelyikének vagy harmadik személynek (ideértve különösen a politikai tevékenységet kifejtő vagy közhivatalt betöltő személyeket és a hozzájuk kötődő szervezeteket) jogellenes befolyásolása, különösen jogellenes üzletszerzés vagy – megtartás, illetve az üzleti tevékenység során jogellenes előny szerzése érdekében. A Megrendelő jogosult bármilyen hátrányos jogkövetkezmény elszívására nélkül a Szerződést azonnali hatállyal felmondani, és a szerződészegésből eredően felmerült károk megtérítést követelni, ha az Alvállalkozó a jelen pontban meghatározott kötelezettségét megszegte.
- 22.11.4. Alvállalkozó vállalja, hogy a Korrupciós záradék rendelkezéseit betartja, és a Szerződés teljesítésében közreműködőivel betartatja.
- 22.11.5. Alvállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelő ISO 9001, ISO 14001, ISO 45001, ISO/IEC 27001, ISO 37001 szabványok szerinti integrált irányítási rendszerrel, valamint ABOS 3 minősítéssel rendelkezik. Az említett rendszerekre vonatkozó integrált politikát a Megrendelő kérésre az Alvállalkozó rendelkezésére bocsátja.

23. ÉRTESÍTÉSEK, NYILAKOZATOK

23.1. [Írásbeliség kikötése]

- 23.1.1. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződéssel összefüggésben tett jognyilatkozatok csak írásban érvényesek.
- 23.1.2. Az Alvállalkozói jogviszony előírásainak kiegészítése, megváltoztatása csak akkor terjed ki a Felekre, ha azt Felek kölcsönösen aláírt írásba foglalt szerződésmódosításba foglalják.

23.2. [Nyilatkozatok közlése]

- 23.2.1. A Felek egymáshoz intézett írásbeli nyilatkozataikat a másik Fél székhelyére címezve ajánlott, tértivevényes postai levélküldemény, személyes kézbesítés, a másik fél által írásban megadott telefax-elérhetőség, vagy e-mail-elérhetőség útján teszik meg.
- 23.2.2. Szerződő Felek egymásnak küldött értesítéseit a kézbesítéssel kell közölni tekinteni, kivéve, amennyiben a jelen fejezet másként nem rendelkezik.

23.3. [Kézbesítés időpontja Alvállalkozó részére]

- 23.3.1. Az Alvállalkozó részére elküldött értesítést a következő időpontokban kell kézbesítettnek tekinteni:
- *Postai kézbesítés* esetén: a postai feladást követő 5. munkanapon, abban az esetben is, ha a kézbesítés eredménytelen volt, mert a címzett fél az iratot nem vette át (nem kereste), az átvételt megtagadta, vagy ismeretlen helyre költözött vagy a küldemény más egyéb hasonló jelzéssel érkezik vissza a feladóhoz.
 - *Személyes kézbesítés* esetén: azon a napon, amikor a küldeményt a címzett félnek átadják. A címzett fél, illetőleg a képviselőjében eljáró személy köteles az átvett küldemény másolati példányát a kézbesítés megtörténtének igazolása céljából keltezett aláírással ellátni.
 - *Telefax* esetén: azon a napon, amelyen a telefax küldemény Alvállalkozó telefax-elérhetőségére elküldésre került.
 - *E-mailes megküldés* esetén: azon a napon, amelyen az e-mail az Alvállalkozó által megadott e-mail címre elküldésre került.

23.4. [Nyilatkozattételre vonatkozó egyéb előírások]

- 23.4.1. A szóban meg tett nyilatkozatokat haladéktalanul írásban is meg kell erősíteni.
- 23.4.2. A nem jogosulttól származó nyilatkozatot meg nem tettnek kell tekinteni, kivéve, ha azt haladéktalanul az arra jogosult írásban

megerősíti, vagy a nyilatkozat, bejelentés a másik Felet kár bekövetkezésének veszélyére figyelmezteti, vagy kár enyhítésével kapcsolatos.

23.4.3. A Felek helyszíni képviselői írásbeli nyilatkozataikat az építési napló útján teszik meg.

23.4.4. A szerződő felek cégjegyzésre nem jogosult helyi képviselői (építésvezetőség, műszaki ellenőr stb.) nem jogosultak olyan megállapodásokat kötni, amelyek a Szerződés tartalmára vonatkoznak, kivéve, amennyiben arra Felek cégjegyzésre jogosult törvényes képviselőitől írásba foglalt meghatalmazásban előzetesen felhatalmazásra kerülnek.

ZÁRADÉK

Alvállalkozói nyilatkozat

Az Alvállalkozó kijelenti és aláírásával is elismeri, hogy a fenti rendelkezéseket teljes terjedelemben, szerződéskötést megelőzően megismerte, azokkal teljes mértékben egyetért, azokat magára nézve jelen jogviszonyban kötelezőnek ismeri el.

Alvállalkozó aláírásával elismeri, hogy az ÁSZF feltételeiről a Megrendelő őt, mint Alvállalkozót az Alvállalkozói szerződés megkötését megelőzően külön is tájékoztatta, valamint tájékoztatta a fenti rendelkezések szokásos gyakorlattól, illetve a Polgári Törvénykönyvben rögzített szabályokban történő eltéréséről, azok kapcsán Megrendelő figyelemfelhívó tájékoztatásban részesítette, mindezek alapján jelen ÁSZF aláírásával is kijelenti, hogy az ÁSZF feltételeit - a jogszabályokból vagy a szokásos szerződési gyakorlattól lényegesen eltérő feltételekre is kiterjedően, teljeskörűen - kifejezetten elfogadja. Kijelenti továbbá, hogy lehetősége volt a szerződéses feltételek Megrendelővel egyetértésben történő, egyeztetést követő kialakítására.

1. számú függelék

MUNKAVÉDELMI-, ÉS TŰZVÉDELMI ELŐÍRÁSOK

1. A Vállalkozó köteles a kivitelezés teljes időtartamára aláírási és intézkedési jogosultsággal felelős vezetőt biztosítani, illetve annak távolléte idejére helyettesítést nevez ki, aki hasonlóképpen jogosult aláírni, intézkedni és a kijelölést a többiek tudomására hozza.
2. A Vállalkozó az adott munkaterületen csak akkor kezdheti meg a munkát, ha ott a biztonságos és az egészséget nem veszélyeztető munkavégzés feltételei minden tekintetben – személyi,- tárgyi,- környezeti tényezők – biztosítva vannak.
3. A Vállalkozó köteles koordinátort igénybe venni (foglalkoztatni vagy megbízni) a kivitelezési munkák alatt. A koordinátor megvalósítja az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről szóló a 4/2002. (II. 20.) SzCsM-EüM együttes rendelet (továbbiakban: együttes rendelet) 8. §-ban meghatározott feladatokat.
4. A Vállalkozónak a biztonsági és egészségvédelmi tervben leírtakat a kockázatértékelésének vonatkozó részeiben meghatározottak figyelembevételével kell betartania a kivitelezési munkaterületen a munkahelyre, a munkavégzésre vonatkozó egészségvédelmi és biztonsági követelményeket, különös tekintettel az együttes rendeletben meghatározottakra.
5. A Vállalkozó az általa munkavégzés céljára átvett építési-kivitelezési munkaterületen észlelt, a kivitelezési tevékenységét érintő bármilyen munkabiztonsági szabálytalanságot, közvetlen vagy közvetett veszélyforrást azonnali hatállyal írásban köteles jelenteni a Megrendelő helyszíni képviselője felé. A Vállalkozó a fentiekben túlmenően is köteles az általa észlelt baleseti veszélyhelyzet kockázatát a legminimálisabb szintre csökkenteni és megszüntetni
6. A Vállalkozónak – mint önálló munkáltatónak – a munkaterület átvételét követően kötelessége a kivitelezést a Munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII törvényben – továbbiakban Mvt – foglaltaknak megfelelően végezni, különös tekintettel a következőkre: 24 §, 34 §, 40 § (2), 42 §, 44 §, 49 § (1), 51 §, 54 §, 54/A §, 55 §, 56 §, 57 §, 58 §(1). A Vállalkozó csak akkor végezhet munkát, ha részére Megrendelő, erre feljogosított képviselői a munkaterületet átadták. A Munkaterület átadás-átvételt jegyzőkönyvben, és a kivitelező által vezetett építési naplóban a Megrendelő ide vonatkozó szabályzata szerint dokumentáltan kell végrehajtani. A munkaterület átadás-átvételt környezetvédelmi szempontból is dokumentálni kell.
7. Olyan munkahelyen, ahol különböző munkáltatók alkalmazásában álló munkavállalókat egyidejűleg foglalkoztatnak, azaz a kivitelezésben több önálló Vállalkozó vesz részt, ott Vállalkozó munkavégzését köteles munkabiztonságilag úgy összehangolva szervezni, hogy az ott dolgozókra és a munkavégzés hatáskörében tartózkodókra veszélyt ne jelentsen. Munkabiztonsági előírások be nem tartásából eredően, másoknak okozott kárért a vállalkozót teljeskörű felelősség terheli.
8. A Vállalkozónak anyagot, terméket mozgatnia csak az anyag, a termék tulajdonságainak megfelelő, arra alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen és módon a súly és mérethatárok megtartásával szabad.
9. A Vállalkozónak az olyan járművekre, amelyek a közforgalomban nem vesznek részt, a járművek munkaterületen tartásának műszaki feltételeiről rendelkező előírásokat kell alkalmazni.
10. A Vállalkozónak a veszélyforrásokat és az ellenük való védekezés módját, az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit az érintett munkavállalókkal – mind a munkahely egésze, mind az egyes munkafolyamatok tekintetében – meg kell ismertetni, ideértve az 1. pontban meghatározottakat is.
11. A Vállalkozónak a veszélyforrások ellen védelmet nyújtó egyéni védőeszközöket írásban meg kell határozni, azokkal a munkavállalóit el kell látnia és használatukat meg kell követelnie. Az egyéni védőeszközök minősítő bizonyítványait, felülvizsgálati dokumentációit illetőleg azok hiteles másolatait a helyszínen tárolni, a Megrendelő kérésére bemutatni köteles.
12. A Vállalkozó kivitelezési helyszínen biztosítani köteles az elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeit.
13. A Vállalkozó a munkavégzésre, a munkafolyamatokra, a munkahelyekre, a technológiákra, a munkaeszközökre, az egyéni védőeszközökre vonatkozó jogszabályokban, szabályzatokban és szabványokban meghatározottakat köteles a kivitelezés során maradéktalanul betartani, betartatni.
14. A Vállalkozó a kivitelezési helyszínen csak olyan munkaeszközt tarthat és üzemeltethet, mely az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeit kielégíti, és rendelkezik az adott munkaeszközre, mint termékre, külön jogszabályban meghatározott megfelelési nyilatkozattal, illetve megfelelési tanúsítvánnyal, és a berendezésen a munkabiztonsági üzembe helyezési eljárást lefolytatták, üzemeltetését írásban elrendelték, azokon az időszakos munkabiztonsági felülvizsgálatokat elvégezték. A fenti munkabiztonsági dokumentációkat illetve azok hiteles másolatait köteles a helyszínen tárolni, a Megrendelő kérésére bemutatni.
15. Ha a Megrendelő felelős vezetője, vagy a munkabiztonsági szakembere, munkabiztonsági, tűzvédelmi illetőleg környezetvédelmi mulasztásokat, hiányosságokat, észlel a Vállalkozó tevékenységi körén belül, és ezeket a Vállalkozó 24 órán belül nem szünteti meg, illetve az ismételt helyszíni szemle során azok továbbra is fennállnak, úgy a Megrendelő a következő pontokat érvényesítheti.
 - a./ A Vállalkozó fenti további tevékenységeit azonnali hatállyal megtiltja, a veszélyek elhárítására irányuló tevékenységek kivételével.

b./ A Vállalkozó a veszélyek elhárítására tett intézkedéseit köteles a Megrendelő képviselőjével egyeztetni, késedelmes, szakszerűtlen intézkedés esetén a Megrendelő jogosult a veszélyhelyzetet, a szabálytalanságot a Vállalkozó költségére megszüntetni.

c./ a Megrendelő felelős vezetője jogosult az ellenőrzés költségét ismétlődő, vagy súlyos –munkavédelmi törvény meghatározása szerint- szabálytalanságok észlelése esetén – alkalmanként 100.000.-Ft-ot a Vállalkozóra terhelni.

d./ Megrendelő jogosult a későbbi együttműködés lehetőségének felülvizsgálatára

16. A Vállalkozó munkavállalói munkabiztonsági és tűzvédelmi oktatásairól készült jegyzőkönyv egy másolati példányát a Megrendelőnek átadja. A munkavállalók szakmai illetve orvosi alkalmasságára vonatkozó dokumentációk hiteles másolatait a helyszínen tartja, Megrendelő kérésére bemutatja.

17. A munkaterületen ellenőrzést végző hatóságok vizsgálatainál a Vállalkozó csak saját tevékenységét és saját munkavállalóit érintően tehet nyilatkozatot, a vizsgálat során meghatározott kötelezettségeit azonnali hatállyal köteles végrehajtani. A fentiek be nem tartásával okozott károk miatt a Megrendelő jogosult a Vállalkozó felé kárigényt érvényesíteni.

18. Amennyiben az építési-kivitelezési munkaterületen tartott hatósági ellenőrzések következményeként a Megrendelővel szemben az ellenőrzést végző hatóság(ok) bírságot szab(nak) ki a Vállalkozó mulasztásából, szabálytalan munkavégzéséből eredően, úgy a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek ilyen módon okozott kárt megtéríteni, a Megrendelő pedig jogosult a Vállalkozóval szemben bármilyen címen fennálló tartozásába a kártérítés címén fennálló követelését beszámítani.

19. Megrendelő kérésére a Vállalkozó a munkabiztonsági, tűz- és környezetvédelmi adataira vonatkozóan az adatszolgáltatást 24 órán belül köteles megadni. Késedelmes, téves vállalkozói adatszolgáltatásokból eredő károk miatti kárigényt Megrendelő a Vállalkozó felé érvényesíti.

20. Vállalkozó csak munkajogilag maradéktalanul rendezett, a szükséges biztosításokkal rendelkező munkavállalókat foglalkoztat, a Megrendelő fentiek elmulasztásából eredő kárát megtéríti (hitelrontás, üzletvesztés stb.).

21. Vállalkozó a munkaterületen folytatott bármilyen tevékenysége során a tűzvédelmi előírásokban meghatározottakat maradéktalanul köteles betartani. A Megrendelőnek fenti mulasztásokból eredő kárát köteles megtéríteni.

22. A Vállalkozó a végzett tevékenységétől, a munkahely jellemzőitől, a munkaeszközöktől, az anyagok fizikai és kémiai tulajdonságaitól függően, az általa átvett munkaterületeket az esetlegesen keletkező tüzek leküzdésére alkalmas eszközökkel köteles ellátni, Megrendelő ez irányú észrevételét haladéktalanul teljesíti.

23. Vállalkozó az általa átvett munkaterületen köteles rendet és tisztaságot tartani és a tevékenységéből származó hulladékokat szelektíven gyűjteni, kezelni, a Megrendelő ez irányú utasításait maradéktalanul végrehajtani. Amennyiben fenti kötelezettségeinek a megrendelő felhívása ellenére 24 órán belül nem tesz eleget, a Megrendelő jogosult a Vállalkozó költségére azokat elvégeztetni.

24. A Vállalkozó a dolgozóival bekövetkezett munkabalesetet és a Vállalkozó dolgozó által okozott tüzesetet, környezetszennyezést a Megrendelő felé is tartozik bejelenteni és a Megrendelőt a kivizsgálásba köteles bevonni. A munkabaleseti jegyzőkönyvben a Vállalkozó megállapításokat csak a Megrendelő egyetértésével, annak hiteles ellenjegyzésével tehet. A munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyvet az illetékesekhez történő továbbítás előtt a Vállalkozó köteles a Megrendelőnek jóváhagyásra megküldeni. A Vállalkozó köteles a Megrendelő által jóváhagyott, egyező munkabaleseti, káreseti kivizsgálási jegyzőkönyv eredeti egy példányát, a munkabalesetet, káresetet követő hónap 5-ik munkanapjáig a Megrendelő részére megküldeni. A Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a Megrendelővel szemben a bekövetkezett munkabalesettel, káresettel kapcsolatosan semminemű kivizsgálási, kártérítési, anyagi felelősség áthárítási követeléseket nem támaszt, ilyen igénnyel a Vállalkozó a Megrendelő felé nem léphet fel.

25. A Vállalkozó köteles munkájához munkavédelmi és tűzvédelmi részt is tartalmazó technológiai, műveleti, karbantartási utasítást készíteni és azt a munkakezdés előtt köteles bemutatni a Megrendelő felelős vezetőjének.

26. Az egyéni védőfelszerelésekről Vállalkozó gondoskodik a munkavállalói részére. Amennyiben a Vállalkozó a szükséges egyéni védőeszközöket nem biztosítja, azt a Megrendelő a Vállalkozó terhére (feléje azonnal leszámlázza) biztosítja. Egyéni védőeszközök hiánya mellett munkavégzés nem folytatható.

27. A Vállalkozó köteles munkavállalóit munka-, tűz-, környezetvédelmi oktatásban részesíteni, melyet építési-szerelési naplóban, vagy jegyzőkönyvben dokumentálni köteles. A dokumentációt a kivitelezési helyszín felelős építésvezetőjének külön felszólítás nélkül másolatban át kell adni. A Vállalkozó köteles a szerződésben vállalt feladatai teljesítéséhez kockázaterítékelést, egyéni védőeszköz juttatási rendet készíttetni, és azt, a munka megkezdése előtt a projekt vezetőjénél, aláírva leadni. A munkavégzés csak a leadást követően kezdhető meg.

28. A Vállalkozó munkavállalói kötelesek a létesítmény őrzésével megbízott biztonsági szolgálat ellenőrzéseinél rendelkezésre állni, illetve segíteni azt. A munkaszerződéstől eltérő, illetve hétfői és ünnepnap munkavégzésről Vállalkozó köteles a projekt vezetőjét írásban előzetesen tájékoztatni. A tájékoztató tartalmazza a munkavégzés idejét, helyét, a munkavezető nevét és a munkát végzők létszámát.

29. A Vállalkozó köteles az őrzés-védelemmel megbízott biztonsági szolgálat rendellenességet jelző (ittasság, vagyon-elleni cselekmény, stb.) feljegyzésére írásban 3 munkanapon belül visszajelezni.

30. A Vállalkozó nagyobb, vagy nehezen áttekinthető szállítmányok kiszállításakor köteles a projekt vezetőjét tájékoztatni (írásban), a rakodás megkezdésekor biztosító személyt kérni.

31. A Vállalkozó köteles a munkavállalók létszámában, névsorában beálló változásokat a projekt vezetőjének folyamatosan jelezni.

-
32. A Vállalkozó munkavállalói az építés-kivitelezési helyszínen elhelyezett figyelemfelhívó táblákon (pl.: egyéni védőeszközök használatára vonatkozóan) lévő utasításokat a munkavégzésük során kötelesek maradéktalanul betartani.
33. Vállalkozó köteles az általa felhasznált veszélyes anyagok biztonsági adatlapjainak (M)SDS) meglétéről gondoskodni, a felhasználás előtt a Megrendelő felelős vezetőjének bemutatni, annak másolati példányát átadni.
34. A Vállalkozó egyetemlegesen felel a kivitelezésbe általa bevont alvállalkozók tevékenységeiért.

KÖRNYEZETVÉDELMI KÖVETELMÉNYEK

1. A Vállalkozó köteles munkáját a jogszabályokban előírtaknak megfelelően végezni.
2. A felek megállapodnak abban, hogy a munkaterület Vállalkozónak történő átadása után a tevékenység végzéséből keletkező mindennemű hulladék és veszélyes hulladék a vállalkozó tulajdonát képezi.
3. A Vállalkozó tulajdonát képezi továbbá a Megrendelőtől szállítólevéllel átvett anyag felhasználásából származó hulladék, illetve veszélyes hulladék.
4. Fentiek alapján a Vállalkozó kötelessége a hulladékok/veszélyes hulladékok megfelelő ártalmatlanítása, nyilvántartása, éves bevallása.
5. Amennyiben a munkaterületen a munkavégzés során veszélyes hulladék kerülne elő, arról köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.
6. A Vállalkozó köteles az általa használt, veszélyesnek minősülő anyagok (olajok, zsírok, benzinek, hígítók, gyanták, festékek, stb.) biztonsági adatlapját a munkaterületen a Megrendelő kérésére felmutatni, ezen anyagokat azonosítóval ellátni, megfelelően tárolni.
7. A Vállalkozó köteles a környezeti teljesítésre, valamint munka- és tűzvédelemre vonatkozó dokumentumokat a Megrendelő képviselőjének kérésére bemutatni, átadni. Köteles az általa feljegyzett hiányosságokat a megadott határidőn belül ezen területre vonatkozóan pótolni, illetve a hibákat korrigálni.

A munkatér és a környezet általános rendjére vonatkozó jogszabályok be nem tartása esetén a Megrendelő a munkát leállíthatja, és ennek minden jogi és pénzügyi vonzatát a Vállalkozóra hárítja.